

.....  
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

UNIwersytet ZIELONOGÓRSKI  
W ZIELONEJ GÓRZE

## OFERTA

Ja/My, niżej podpisany/i: .....

.....

**działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (nazwa/firma):** .....

.....

z siedzibą w:

.....

nr REGON: ..... NIP .....

(w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich)

### DANE DO KORESPONDENCJI:

Osoba do kontaktów (imię nazwisko): .....

nr tel.: .....adres e-mail: .....

Adres (jeśli inny niż powyżej): .....

.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu na **dostawę sprzętu laboratoryjnego:**

- Oferujemy realizację zamówienia, zgodnie ze SWZ wraz z załącznikami, jak i jej modyfikacjami i wyjaśnieniami do niej, wynikającą z *Formularza Cenowo – Technicznego*:

|  |          |
|--|----------|
| CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO: | .....PLN |
| ( S Ł O W N I E : ..... PLN)               |          |
| CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO: | .....PLN |
| ( S Ł O W N I E : ..... PLN)               |          |
| CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO: | .....PLN |
| ( S Ł O W N I E : ..... PLN)               |          |
| CZĘŚĆ 4 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO: | .....PLN |
| ( S Ł O W N I E : ..... PLN)               |          |

2. Kwota, o której mowa w ust.1, wynikająca z *Formularza Cenowo-Technicznego* Wykonawcy, odpowiada pełnemu zakresowi *Przedmiotu Umowy* objętego Umową. Zawiera ona wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, w tym: koszt *Przedmiotu Umowy*, koszt opakowania, koszt transportu lub wysyłki, koszt rozładunku i dostarczenia do miejsca/jednostki wskazanego/ej przez Zamawiającego, koszt gwarancji/rękojmi, koszty osobowe, koszt ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT i inne podatki (jeśli dotyczy), wywiezienie opakowań i innych odpadów, ZUS pracodawcy koszt PPK i inne obciążenia wynagrodzenia wynikające z obowiązujących przepisów prawa (jeśli dotyczy), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

3. **Termin wykonania zamówienia:**

1) Część 1 – 2 i 4: **w ciągu 60 dni od daty zawarcia umowy;**

2) Część 3: **w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy.**

Termin związania ofertą: **45 dni.**

4. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu na przedmiot zamówienia gwarancji jakości na następujące okresy, liczone od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu zamówienia/Umowy:

| Przedmiot zamówienia z Części | Wymagany okres gwarancji i rękojmi | Maksymalny dopuszczalny czas na usunięcie usterki/wady od momentu zgłoszenia |
|-------------------------------|------------------------------------|--|
| 1                             | 12 miesięcy                        | 14 dni   |
| 2                             | 12 miesięcy                        | 14 dni   |
| 3                             | 12 miesięcy                        | 14 dni   |
| 4                             | 24 miesiące                        | 14 dni   |

5. Termin płatności: w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z dokumentem odbioru Przedmiotu zamówienia/Umowy wyszczególnionego na fakturze.

6. Warunki płatności: **przelew.**

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

8. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z tymi postanowieniami i na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....  
 .....

10. Oświadczamy, że następujące dokumenty/informacje, będące częścią oferty są tajne i nie mogą być ujawnione: .....

.....

Wykazanie/udowodnienie, że zastrzeżone przez nas informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....\*

\*Wykonawca może załączyć oddzielną kartkę z wyjaśnieniem, Wykonawca musi również załączyć inne dokumenty konieczne jego zdaniem do wykazania zasadności zastrzeżenia.

11. Oświadczamy, że Wykonawca składający ofertę jest:

- 1) mikro przedsiębiorcą, \*)
- 2) małym przedsiębiorcą, \*)
- 3) średnim przedsiębiorcą, \*)
- 4) jednoosobową działalnością gospodarczą, \*)
- 5) osoba fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, \*)
- 6) *inny rodzaj*: ..... \*) \*\*)

\*) skreślić niepotrzebne

\*\*) uzupełnić, jeśli dotyczy

12. Oświadczam, że dane osobowe wykorzystywane w przedmiotowym postępowaniu zostały uzyskane przez Wykonawcę zgodnie z przepisami *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...)* (dalej RODO) oraz, że Wykonawca wypełnił wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13/ w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) ..... etc.