

.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

UNIwersytet ZIELONOGÓRSKI
W ZIELONEJ GÓRZE

O F E R T A

Ja/My, niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (nazwa/firma):

.....

adres:

.....

REGON: NIP: KRS/CEiDG:

(w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich)

DANE DO KORESPONDENCJI:

Osoba do kontaktów (imię nazwisko)

nr tel.; adres e-mail.....

Adres (jeśli inny niż powyżej):

.....

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu w trybie podstawowym na **sukcesywną dostawę materiałów biurowych**. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, jak również jej modyfikacjami i wyjaśnieniami do niej, za wynikającą z *Formularza Cenowo-Technicznego*:

ZA KWOTĘ OGÓLEM BRUTTO:PLN
(SŁOWNIE:PLN)	

2. Kwoty wskazane w pkt.1. zawierają wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym: koszt przedmiotu zamówienia, koszt opakowania, koszt transportu lub wysyłki, koszt rozładunku i dostarczenia do miejsca/jednostki wskazanego/ej przez Zamawiającego, koszt gwarancji/rękojmi, koszty

- osobowe, koszt ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT i inne podatki (jeśli dotyczy), wywiezienie opakowań i innych odpadów, ZUS pracodawcy, koszt PPK i inne obciążenia wynagrodzenia wynikające z obowiązujących przepisów prawa (jeśli dotyczy), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.
3. **Termin wykonania zamówienia:** sukcesywnie w okresie 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości umowy, o której mowa w §4 ust. 1 lub 3 Projektowanych postanowień umowy, jeśli nastąpi to wcześniej.
 4. **Maksymalny dopuszczalny w przedmiotowym postępowaniu termin realizacji** dostawy każdej zamawianej partii towaru (każdego zamówienia), liczony od momentu wysłania zamówienia pocztą elektroniczną, wynosi **5 dni roboczych**.
 5. **Termin związania ofertą:** zgodnie z dokumentami zamówienia.
 6. **Okres gwarancji/ rękojmi**, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru danej partii towaru przedmiotu zamówienia oraz warunki gwarancji/ rękojmi w oferowanym okresie gwarancji/ rękojmi dla przedmiotu zamówienia wynosi: **24 miesiące**.
 7. **Wymagany termin płatności:** w ciągu **30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT**.
 8. Warunki płatności: **przelew**.
 9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
 10. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Projektowane Postanowienia Umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z tymi postanowieniami i na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 11. Oświadczamy, że wykonanie następujących zakresów zamówienia zostanie powierzone następującym podwykonawcom:
 - 1)
 - 2)*(jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołączyć dodatkową stronę)*
 12. Zakresy zamówienia powierzone podwykonawcom stanowią *(podać wartość kwotową lub procentowy udział w całości zamówienia objętego daną częścią)*..... PLN/
.....%,
***Wykonawca nie może powierzać podwykonawcom zrealizowania całości (100%) zamówienia.**
(podać wartość w PLN lub w %; jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołączyć dodatkową stronę)
 13. Oświadczamy, że następujące dokumenty/informacje, będące częścią oferty są tajne i nie mogą być ujawnione:
.....
Wykazanie/udowodnienie, że zastrzeżone przez nas informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przedstawiamy w załączonym formularzu „Wykazanie zasadności zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa”.*
**Wykonawca musi również załączyć dokumenty konieczne do wykazania zasadności zastrzeżenia.*
 14. Oświadczamy, że Wykonawca składający ofertę jest:
 - 1) mikro przedsiębiorcą, *)

- 2) małym przedsiębiorcą, *)
- 3) średnim przedsiębiorcą, *)
- 4) jednoosobową działalnością gospodarczą, *)
- 5) osoba fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, *)
- 6) *inny rodzaj*: *) **)

*) skreślić niepotrzebne

**) uzupełnić, jeśli dotyczy

15. Oświadczam/y, że dane osobowe wykorzystywane w przedmiotowym postępowaniu zostały uzyskane przez Wykonawcę zgodnie z przepisami *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...)* (dalej RODO) oraz, że Wykonawca wypełnił wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13/ w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
16. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)etc.