

.....
Miejscowość, data

**Uniwersytet Zielonogórski
w Zielonej Górze**

OFERTA

Ja/My, niżej podpisany/i

.....
działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (nazwa/firma):

.....
adres:

.....
REGON: **NIP** **KRS/CEiDG:**
(w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich)

DANE DO KORESPONDENCJI:

Osoba do kontaktów (imię nazwisko):

nr tel.: adres e-mail:

Adres (jeśli inny niż powyżej):
.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu w trybie podstawowym na **dostawę środków ochrony medycznej i ubrań medycznych:**

- Oferujemy realizację zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, jak również jej modyfikacjami i wyjaśnieniami do niej, za wynikającą z Formularza Cenowo – Technicznego:

1)	CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓLEM BRUTTO:PLN
(S Ł O W N I E :		PLN)
2)	CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓLEM BRUTTO:PLN
(S Ł O W N I E :		PLN)
3)	CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓLEM BRUTTO:PLN
(S Ł O W N I E :		PLN)

4) CZĘŚĆ 4 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓLEM BRUTTO:PLN
(S Ł O W N I E : PLN)	

2. Kwoty wskazane w pkt.1. zawierają wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym: : koszt Przedmiotu Zamówienia, koszt opakowania, koszt dostawy (transportu lub wysyłki), rozładunku i dostarczenia do miejsca/jednostki wskazanego/ej przez Zamawiającego, koszty osobowe, koszt gwarancji/ rękojmi, inne koszty osobowe, koszty ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT (jeśli dotyczy), inne podatki, ZUS pracodawcy (jeśli dotyczy), koszt PPK i inne obciążenia wynagrodzenia wynikające z obowiązujących przepisów prawa (jeśli dotyczą), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

3. **Maksymalny dopuszczalny termin wykonania zamówienia:**

- 1) Część 1: w ciągu 21 dni od daty zawarcia umowy;
- 2) Część 2: w ciągu 21 dni od daty zawarcia umowy;
- 3) Część 3: w ciągu 21 dni od daty zawarcia umowy;
- 4) Część 4: w ciągu 28 dni od daty zawarcia umowy.

4. Termin związania ofertą: **zgodnie z dokumentami zamówienia.**

5. **Wymagany w przedmiotowym postępowaniu okres gwarancji/ rękojmi**, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia z terminem na usunięcie wad do 10 dni roboczych wynosi:

Część	Wymagany Okres gwarancji / rękojmi
1	12 miesięcy
2	12 miesięcy
3	12 miesięcy
4	12 miesięcy

6. **Wymagany termin płatności: w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.**

7. Warunki płatności: **przelew.**

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

9. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji przetargu Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z tymi postanowieniami i na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że wykonanie następujących zakresów zamówienia zostanie powierzone następującym podwykonawcom:

- 1) Część 1:
 - a)
 - b)
- 2) Część 2:
 - a)
 - b)
- 3) Część 3:
 - a)
 - b)
- 4) Część 4:
 - a)
 - b)

(wypełnić dla wszystkich części, których to dotyczy; jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę)

11. Zakresy zamówienia powierzone podwykonawcom stanowią (podać wartość kwotową lub procentowy udział w całości zamówienia objętego daną częścią):

- 1) **Część 1:** PLN/ %,
- 2) **Część 2:** PLN/ %,
- 3) **Część 3:** PLN/ %,
- 4) **Część 4:** PLN/ %,

(wypełnić dla wszystkich części, których to dotyczy – podać wartość w PLN lub w %; jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę)

12. Oświadczamy, że następujące dokumenty/informacje, będące częścią oferty są tajne i nie mogą być ujawnione:

Wykazanie/udowodnienie, że zastrzeżone przez nas informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przedstawiamy w załączonym formularzu „Wykazanie zasadności zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa”.*

*Wykonawca musi również załączyć dokumenty konieczne do wykazania zasadności zastrzeżenia.

13. Oświadczamy, że Wykonawca składający ofertę jest:

- 5) mikro przedsiębiorcą, *)
- 6) małym przedsiębiorcą, *)
- 7) średnim przedsiębiorcą, *)
- 8) jednoosobową działalnością gospodarczą, *)
- 9) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, *)
- 10) inny rodzaj: *)**)

*) skreślić niepotrzebne

**) uzupełnić, jeśli dotyczy

14. Oświadczam/y, że dane osobowe wykorzystywane w przedmiotowym postępowaniu zostały uzyskane przez Wykonawcę zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i

Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...) (dalej RODO) oraz, że Wykonawca wypełnił wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13/ w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)etc.