

Istotne postanowienia umowy

zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych.

Dnia r. w Zielonej Górze pomiędzy

Uniwersytetem Zielonogórskim, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra,

który reprezentuje:

.....

NIP: 973-07-13-421

REGON: 977924147

zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM** lub STRONĄ

a firmą

.....

.....

NIP:

REGON:

którą reprezentuje;

.....

zwaną dalej WYKONAWCĄ lub STRONĄ,

zawarta została umowa następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej: „Umowa”) jest wykonanie na rzecz Zamawiającego, w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, zadania pn. **„Wykonanie rozbiórki budynku mieszkalnego M2 wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę”** w Zielonej Górze - Przylep przy ul. Solidarności 6b, zwanego w dalszej części Umowy Przedmiotem Umowy, w zakresie oraz na warunkach określonych w:
 - 1) Umowie;
 - 2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a w szczególności w załączonym do niej Programie funkcjonalno - użytkowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy;
 - 3) Formularzu OFERTA Wykonawcy złożonym w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Dla interpretacji postanowień Umowy, w tym przede wszystkim dla określenia wzajemnych praw i obowiązków Stron, dokumenty przywołane w ust. 1 pkt 1 - 3 powyżej będą miały charakter wzajemnie uzupełniający, przy czym w razie kolizji pierwszeństwo mieć będą postanowienia dokumentu przywołanego wcześniej lub korygującego. Jednocześnie Strony postanawiają, iż dokumenty te będą wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające, w tym znaczeniu, że w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek niejednoznaczności, wieloznaczności lub rozbieżności, Strony nie ograniczą w żaden sposób ani Przedmiotu umowy, ani zakresu należytej staranności.
3. Na przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 składa się:
 - 1) opracowanie projektu budowlanego;
 - 2) uzyskanie wymaganych warunków, pozwoleń, opinii, ekspertyz, uzgodnień i decyzji, w tym uzyskanie decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę lub dokonanie zgłoszenia o przystąpieniu do robót nie wymagających pozwolenia;
 - 3) wykonanie robót budowlanych - rozbiórkowych zgodnie z dokumentacją i wymogami SIWZ wraz z załącznikami;
 - 4) Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w tym m.in.:
 - a) wykonanie mapy powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej (2 egz. w wersji papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej),
 - b) dokumentów potwierdzających utylizację materiałów rozbiórkowych.
4. Wykonawca zapewni wykonanie Przedmiotu Umowy z należyłą starannością, zgodnie z Umową, z obowiązującymi w okresie wykonywania Umowy przepisami, w tym techniczno -budowlanymi, normami, innymi przepisami wykonawczymi oraz zasadami wiedzy technicznej i ustaleniami dokonanymi ze służbami Zamawiającego, w sposób zapewniający spełnienie wymogów określonych w art. 5.1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
5. Przedmiot Umowy wykonywany będzie z materiałów Wykonawcy.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
7. Wszystkie materiały, urządzenia, wyposażenie i sprzęt do wykonania Przedmiotu Umowy dostarcza Wykonawca. Materiały i urządzenia niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy muszą odpowiadać wymogom art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 1994 r. nr 89, poz. 414, ze zm.), ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. nr 92, poz. 881, ze zm.) oraz spełniać wymagania zawarte w SIWZ wraz z załącznikami.
8. Wykonawca oświadcza, że dostarczane w ramach Umowy materiały, urządzenia i inne dostarczane elementy będą fabrycznie nowe, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, a w szczególności obciążeń i praw osób trzecich oraz nie będą przedmiotem żadnego postępowania sądowego, egzekucyjnego bądź zabezpieczenia.
9. Wykonawca jest wytwórcą odpadów i zobowiązany jest realizować Przedmiot Umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz.21, ze zm.) oraz przepisami wydanymi na jej podstawie i innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
10. Wykonawca oświadcza, że został zapoznany z Przedmiotem Umowy w oparciu o SIWZ wraz z kompletem załączników oraz wizję lokalną, znany jest mu stan i charakterystyka obiektu, gdzie

- prowadzone będą prace i uznaje to za wystarczającą podstawę do realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, że nie wnosi uwag co do terenu i stanu placu robót.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie wynagrodzenia za Przedmiot Umowy opisany w SIWZ wraz z załącznikami. Wykonanie wszystkich robót, których konieczność wykonania wynika z wymagań postawionych w SIWZ wraz z załącznikami i z obowiązujących przepisów prawnych oraz zasad wiedzy technicznej dotyczącej Przedmiotu Umowy Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia umownego.
 12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową, wymaganiami Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, a także zgodnie z aktualnymi normami, przepisami dotyczącymi technologii, a w szczególności zgodnie z:
 - 1) opracowaną przez siebie, a zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową,
 - 2) Prawem budowlanym i aktami wykonawczymi do niego,
 - 3) obowiązującymi normami,
 - 4) ogólnymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.
 13. W przypadku gdy wytyczne SIWZ, w tym Program funkcjonalno – użytkowy nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu mającego wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzgodnienia tych elementów z Zamawiającym.
 14. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów niż podane w Opisie przedmiotu zamówienia pod warunkiem zapewnienia materiałów równoważnych, nie gorszych niż określone w tych dokumentach. W takiej sytuacji, przed wbudowaniem tych materiałów, na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów stwierdzających, że proponowane materiały zamiennie nie są gorsze od projektowych oraz uzyskania zgody Zamawiającego na ich wprowadzenie.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do składania wniosków materiałowych na każdy wyrób budowlany, który ma zostać wbudowany. Wnioski winny być składane z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby przed dostawą uzyskały akceptację inspektora nadzoru.
 16. Wszelkie prace lub czynności nie wyszczególnione w Programie funkcjonalno - użytkowym, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania Przedmiotu Umowy wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień oraz decyzji należy traktować jako oczywiste i uwzględnione w kosztach i w terminach wykonania Przedmiotu Umowy.
 17. Dla potrzeb realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający nie zabezpiecza żadnych map, wypisów i wyrysów ani innych niezbędnych dokumentów. W razie potrzeby Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania ich na koszt własny.

§ 2

TERMIN WYKONANIA

1. Rozpoczęcie wykonania Przedmiotu Umowy:
 - 1) rozpoczęcie wykonania prac projektowych - **z dniem zawarcia Umowy**
 - 2) rozpoczęcie wykonania robót budowlanych – po odbiorze przez Zamawiającego dokumentacji projektowej i po uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę lub po uprawomocnieniu się zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia.
2. Zakończenie wykonania całości Przedmiotu Umowy tj. wykonania prac projektowych i robót budowlanych: **w ciągu 3 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego, (dalej „Wynagrodzenie”) w **kwocie brutto zł (słownie: złotych)**, w tym należny podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

2. Kwota określona w ust. 1 stanowi całkowitą należność Wykonawcy odpowiadającą pełnemu zakresowi Przedmiotu Umowy, przedstawionemu w SIWZ wraz z załącznikami. Kwota ta zawiera wszystkie koszty, w tym m.in.:
 - 1) koszt prac projektowych wraz z uzyskaniem wszelkich warunków, uzgodnień, opinii, zezwoleń i decyzji oraz wykonaniem ew. zgłoszeń;
 - 2) ewentualne koszty uzyskania aktualnej mapy do celów projektowych, wypisów, wyrysów i map władania;
 - 3) przeniesienie autorskich praw majątkowych do projektu;
 - 4) koszt wszystkich obowiązków kierownika budowy, koszt opracowania planu BIOZ, w tym ewentualny koszt opracowania planu BIOZ, ewentualne koszty kierowników robót branżowych;
 - 5) koszt wykonania robót budowlanych wraz z kosztami prac towarzyszących i odtworzeniowych;
 - 6) koszt zakupu materiałów, urządzeń i innych elementów zgodnie z wymogami SIWZ;
 - 7) koszt sprzętu, robocizny, transportu, dostaw i montażu, narzuty i dodatki dla Wykonawcy;
 - 8) pełen zakres prac i robót objętych wymaganiami SIWZ;
 - 9) ewentualne koszty zajęcia terenów na czas wykonywania robót;
 - 10) koszty wykonania oznakowania i organizacji placu budowy i ruchu;
 - 11) koszty zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego, w tym koszty wykonania oraz zamontowania tablic informacyjnych budowy;
 - 12) koszty sprawdzeń, pomiarów, ekspertyz, badań i czynności kontrolnych;
 - 13) koszt robót przygotowawczych, zabezpieczeń tymczasowych, porządkowych, odtworzeniowych;
 - 14) koszty organizacji zaplecza budowy;
 - 15) koszty obsługi geodezyjnej;
 - 16) ewentualne koszty mediów na czas robót;
 - 17) koszt dokumentacji powykonawczej w tym m.in. powykonawczej mapy geodezyjnej, badań i czynności kontrolnych, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,;
 - 18) koszt wywozu i utylizacji gruzu i innych odpadów;
 - 19) ewentualne koszty uzyskania wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych, koszty odbiorów, pozwoleń, uzgodnień i certyfikatów - o ile są wymagane;
 - 20) podatek VAT, ZUS pracodawcy;
 - 21) inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia oraz wynikające z obowiązujących przepisów, norm, zasad sztuki budowlanej i uwarunkowań
3. Strony postanawiają, że rozliczenie należności za Przedmiot Umowy odbędzie się jednorazowo po zakończeniu i protokolarnym odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy.
4. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu i protokolarnym odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy.
6. Faktura zawierająca pozycje objęte mechanizmem podzielonej płatności musi w swojej treści zawierać formułę: „*mechanizm podzielonej płatności*”.
7. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego urzędem skarbowym dla VAT jest
8. Zapłata Wynagrodzenia określonego w ust. 1 następować będzie przelewem, na konto Wykonawcy: wskazane na fakturach, w ciągu **30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru końcowego. Przez datę otrzymania faktury przez Zamawiającego należy rozumieć datę wpływu faktury do Kancelarii Ogólnej Zamawiającego. W przypadku zmiany konta bankowego, przed wystawieniem faktury Wykonawca jest zobowiązany pisemnie poinformować o tym Zamawiającego, podając nowy numer konta, na który należy dokonać płatności i który będzie znajdował się na wystawionej fakturze.
9. Na fakturze nie należy wpisywać terminu płatności określonego datą, a jedynie sformułowanie *płatność w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego*. W przypadku braku takiego zapisu za termin płatności uznaje się termin określony Umową.

10. Faktura wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie bądź bez dołączonych wymaganych dokumentów nie rodzi obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wynagrodzenie nie obejmuje kosztów postępowań sądowych, administracyjnych i innych, których celem będzie obrona interesów Zamawiającego, jeśli koszty te nie są spowodowane działaniami lub zaniechaniami Wykonawcy.
13. Jeśli powstaną koszty postępowań sądowych, administracyjnych i innych spowodowane działaniami lub zaniechaniami Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest ponieść te koszty bez dodatkowego wynagrodzenia.
14. Wartość brutto Umowy, określona w ust. 1, jest wartością obowiązującą przez cały okres ważności Umowy i nie będzie podlegała zmianom, chyba że zmiana taka została przewidziana lub jest korzystna dla Zamawiającego.
15. Przeniesienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek wierzycielności wynikającej z Umowy i dopuszczonej przez ustawę Prawo zamówień publicznych na osobę trzecią wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
16. W przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę (konsorcja) faktury VAT wystawiane będą przez oznaczonego w komparycji Umowy Lidera (konsorcjum).

§ 4 ODBIORY

1. W trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy będą dokonywane następujące odbiory wykonanych robót:
 - 1) odbiór prac projektowych potwierdzony protokołem odbioru,
 - 2) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) odbiory częściowe – polegające na sprawdzeniu jakości i ilości wykonanych robót,
 - 4) odbiór końcowy – po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy.
2. W czynnościach odbiorowych na wszystkich etapach realizacji Przedmiotu Umowy uczestniczą Wykonawca i przedstawiciele Zamawiającego, w tym inspektorzy nadzoru.
3. Wykonawca będzie zgłaszał pisemnie, ustnie lub telefonicznie gotowość do odbiorów z ust. 1 pkt 1, 2 i 3 oraz w formie pisemnej gotowość do odbioru końcowego.
4. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają każdorazowo odbiorowi.
5. Jeżeli Wykonawca zakrył roboty zanikające i ulegające zakryciu bez odbioru, na własny koszt zobowiązany jest odkryć te roboty, a następnie po odbiorze przywrócić je do poprzedniego stanu.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też termin na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad/usterek.
7. W przypadku występowania wad/usterek w okresie gwarancyjnym, Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o konieczności usunięcia ujawnionych wad/usterek.
8. Wykonawca ma obowiązek usunąć wskazaną wadę/usterkę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
9. Strony uzgadniają, że termin na usunięcie wad/usterek zostanie wyznaczony przez Zamawiającego i będzie każdorazowo uzależniony od okoliczności oraz od charakteru i ilości wad/usterek.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady są istotne i nadają się do usunięcia, może odmówić dokonania odbioru robót, do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć Wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy bez zapłaty za przedmiot odbioru lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi bez dodatkowego wynagrodzenia.
11. Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady/usterki na bieżąco, jednak nie później niż to wynika z zapisów m.in. w protokołach.

12. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad/usterek stwierdzonych w trakcie odbioru;
 - 2) żądania wykonania odbioru po usunięciu wad/usterek.
13. Niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o usunięciu wad/usterek Zamawiający dokona protokolarnego odbioru zgłoszonych robót.
14. Nieusunięcie wad/usterek w wyznaczonym terminie może spowodować zlecenie ich usunięcia innemu wykonawcy, na rachunek i koszt Wykonawcy umownego.
15. Po zakończeniu robót, Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót i przekazania go Zamawiającemu w terminie odbioru Przedmiotu Umowy.
16. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i oddać Zamawiającemu Przedmiot Umowy wykonany kompleksowo, zgodnie z opracowaną przez siebie dokumentacją projektową, z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami techniczno-prawnymi oraz normami.
17. Do protokołu końcowego odbioru robót Wykonawca dołączy powykonawczą dokumentację, w skład której wejdą, o ile dotyczy, m.in.:
 - 1) powykonawcza dokumentacja geodezyjna;
 - 2) kpl. dokumentów z utylizacji materiałów rozbiórkowych;
 - 3) ewentualne protokoły z badań, pomiarów, prób i sprawdzeń;
 - 4) ewentualne dokumenty odbiorowe, w tym m.in. protokoły z niezbędnych odbiorów zewnętrznych, decyzje, pozwolenia itp.;
 - 5) inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami w tym protokoły zagęszczenia gruntu po robotach ziemnych.

§ 5

NADZÓR INWESTORSKI I KIEROWNICTWO ROBÓT

1. Nadzór inwestorski nad realizacją Przedmiotu Umowy w imieniu Zamawiającego pełnić będą służby Uniwersytetu Zielonogórskiego.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość ewentualnego powołania ekspertów branżowych.
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania prawnego wynikającego z przepisów prawa budowlanego i jest uprawniony w imieniu Zamawiającego, do sprawdzenia jakości i ilości wykonanych robót oraz potwierdzania stopnia zaawansowania wykonanych robót.
3. Wykonawca przejmuje obowiązki kierownika budowy/rozbiórki.
4. Kierownikiem budowy/rozbiórki w imieniu Wykonawcy będzie:
posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej nr zamieszkały
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany wyżej kierownik budowy/rozbiórki posiada właściwe uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - zgodne z przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 1994 r. nr 89, poz. 414, ze zm.) oraz spełnia warunki do wykonywania tej funkcji określone w tejże ustawie. Uprawnienia te odpowiadają Przedmiotowi Umowy.
6. Do wykonywania samodzielnych funkcji przy realizacji robót, Wykonawca będzie zatrudniał personel posiadający odpowiednie kwalifikacje.
7. Jeżeli Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, która należy do personelu Wykonawcy lub jego podwykonawcy, i żądanie to będzie obiektywnie uzasadnione, to Wykonawca zapewni, że osoba ta w ciągu siedmiu dni opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem Umowy.

§ 6

PRACE PROJEKTOWE

1. Wykonawca zapewnia opracowanie dokumentacji projektowej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - Programem Funkcjonalno – Użytkowym, z należytą starannością i w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz ustaleniami dokonanyymi ze służbami Zamawiającego.

2. Opracowanie projektowe musi być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004 r. nr 202, poz. 2072 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w Programie Funkcjonalno – Użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz.1389 ze zm.) oraz zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) w zakresie zgodnego z tą ustawą wykonania opracowania jako opisu przedmiotu zamówienia.
3. Wskazywane w dokumentacji projektowej, będącej Przedmiotem Umowy, materiały, urządzenia i inne elementy powinny być opisywane za pomocą parametrów technicznych, funkcjonalnych, użytkowych, itp., tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów czy pochodzenia. Jeżeli konieczne będzie wskazanie znaku towarowego/patentu/pochodzenia jakiegoś materiału, urządzenia itd. (co jest dopuszczalne tylko w przypadkach dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych) to do każdego takiego przypadku Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na użycie znaku towarowego/patentu/pochodzenia i dołączyć do dokumentacji szczegółowe, obiektywne uzasadnienie użycia w danym przypadku znaku towarowego/patentu/pochodzenia, na którym uzyska stosowną, pisemną zgodę Zamawiającego. W takich przypadkach należy wskazać co najmniej dwa materiały/urządzenia, itd. i zaznaczyć że jest to tylko przykład, pisząc jednocześnie, że dopuszcza się produkty równoważne. Oprócz dopuszczenia równoważności Wykonawca zobowiązany jest również do podania wszystkich wymaganych parametrów materiału/urządzenia itd., które pozwolą następnie ocenić równoważność zaproponowanego przez wykonawcę robót budowlanych lub dostawcę wyposażenia materiału/urządzenia itd. W przypadku zakwestionowania, przez którąś z instytucji kontrolujących postępowania prowadzone w oparciu o przedmiot niniejszej umowy, zasadności użycia przez Wykonawcę znaku towarowego/patentu/pochodzenia materiału/urządzenia itd., i uznania takiego użycia za niezgodnego z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) Wykonawca poniesie wszelkie finansowe koszty wynikające z takiego zakwestionowania – zrefinansuje Zamawiającemu wszelkie nałożone na Zamawiającego korekty i kary wynikające ze wskazania w dokumentacji projektowej, będącej Przedmiotem Umowy, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiału, urządzenia, itd. Obowiązek zrefinansowania przez Wykonawcę kar nałożonych w ww. okolicznościach dotyczy także sytuacji gdy Zamawiający wyrazi zgodę na użycie znaku towarowego/patentu/pochodzenia jakiegoś materiału, urządzenia, itd., a instytucja kontrolująca zakwestionuje przygotowane przez Wykonawcę uzasadnienie użycia znaku towarowego/patentu/pochodzenia jakiegoś materiału, urządzenia, itd.
4. Zamawiający nie zapewnia map do celów projektowych, map władania, wypisów, wyrysów, itd. Wykonawca winien uzyskać wszelkie niezbędne dokumenty własnym staraniem i na własny koszt.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestniczenia w procesie tworzenia dokumentacji projektowej na każdym etapie opracowania. Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji z Zamawiającym w celu uzyskania akceptacji zastosowanych rozwiązań, doboru materiałów i urządzeń i in. Dokumentacja będzie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, rysunki, opisy, a także spis opracowań składających się na komplet dokumentacji.
7. W rozwiązaniach projektowych będą stosowane wyroby (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.

8. Dokumentacja projektowa ma określać parametry techniczne i wymagania dla zastosowanych wyrobów.
9. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać w pełni majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 1994 r., nr 24, poz. 83, ze zm.) do Utworów, o których mowa w ust. 1, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
10. Z chwilą odebrania (przyjęcia) przez Zamawiającego dokumentacji projektowej będącej Przedmiotem Umowy, Zamawiający staje się jej właścicielem, jak i właścicielem wszystkich autorskich praw majątkowych do niej w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, na wskazanych poniżej polach eksploatacji.
11. Wykonawca oświadcza, że wszystkie mogące stanowić przedmiot autorskich praw majątkowych utwory stworzone zostały wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy (zwane dalej „Utworami”), są oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie naruszają praw autorskich innych osób. Jeżeli do Utworów zostaną dołączone jakiegokolwiek inne utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności rysunki lub schematy urządzeń lub karty katalogowe takich urządzeń, to wszelkie takie prawa autorskie zostają przy dotychczasowym ich posiadaczu.
12. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej będącej Przedmiotem Umowy obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) prawo do pełnego i nieograniczonego korzystania z opracowania przez Zamawiającego lub dowolny wskazany przez niego podmiot na potrzeby przygotowania, prowadzenia i udzielenia dowolnej liczby i rodzaju zamówień publicznych, które dotyczą opracowania (w szczególności wykorzystania go jako opisu przedmiotu zamówienia, bądź części opisu przedmiotu zamówienia), bez względu na to czy udzielenie zamówienia wymagać będzie stosowania ustawy Prawo zamówień Publicznych, a także bez względu na tryb udzielenia zamówienia i bez względu na podmiot wykonujący zamówienie;
 - 2) zastosowanie do realizacji zadania o którym mowa w § 1 niniejszej umowy oraz innych powiązanych prac;
 - 3) prawo do wykonywania przez Zamawiającego lub wskazany przez niego podmiot zależnych praw autorskich w odniesieniu do dokumentacji, w tym prawo ingerowania i dokonywania przez Zamawiającego (lub dowolne osoby wskazane przez Zamawiającego) zmian w przypadkach, w których Zamawiający uzna to za stosowne;
 - 4) prawo do wykonywania na potrzeby Zamawiającego lub dowolnych innych osób, utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, poprzez zapis magnetyczny oraz techniką cyfrową;
 - 5) prawo do wprowadzania treści dokumentacji do pamięci komputera oraz do innych baz danych, w tym Internetu;
 - 6) prawo do dokonywania graficznej obróbki dokumentacji (w tym komputerowej);
 - 7) prawo do wprowadzania dokumentacji lub jej części do treści umów o zamówienia publiczne, a także użyczenia i najmu oryginału lub egzemplarzy nośnika, na którym nastąpiło przekazanie dokumentacji;
 - 8) prawo do publicznego odtworzenia, prezentacji lub wglądu czy innego zapoznania z treścią dokumentacji przez dowolne osoby, w szczególności w sytuacji, w jakiej jest to wymagane obowiązującą ustawą Prawo zamówień publicznych oraz ustawą o dostępie do informacji publicznej;
 - 9) prawo do tłumaczenia treści dokumentacji, w całości lub w części, na języki obce,
 - 10) wykorzystywanie dokumentacji, materiałów, fotografii ilustrujących realizację projektu do celów promocyjnych, informacyjnych.
13. Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- projekt budowlany wielobranżowy na roboty wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – po 2 egz. w wersji papierowej i po 2 egz. w wersji elektronicznej – płyta CD.
podana powyżej ilość egzemplarzy ma być przekazana Zamawiającemu i nie uwzględnia ilości dokumentów niezbędnych do przekazania instytucjom i urzędom w celu uzyskania uzgodnień/decyzji.
- 14. Miejszem przekazania dokumentacji, lub jej części, będzie Dział Inwestycji Uniwersytetu Zielonogórskiego, Zielona Góra, ul. Szafrana 21 pok. 1.
- 15. Przy przekazaniu dokumentacji, lub jej części, Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonania sprawdzenia jej kompletności i jakości. Podpisanie protokołu przekazania przez Zamawiającego jest wyłącznie dowodem przekazania dokumentacji przez Wykonawcę w terminie określonym w umowie i nie stanowi potwierdzenia jej jakości i rzetelności.
- 16. Zamawiający po otrzymaniu wymienionych w ust. 13 poszczególnych elementów dokumentacji, przystąpi do czynności ich odbioru, którą zakończy w terminie do 7 dni roboczych albo podpisaniem protokołu odbioru (tj. przyjęciem tej dokumentacji lub jej poszczególnych elementów, albo zwrotem dokumentacji lub jej poszczególnych elementów z podaniem w formie pisemnej przyczyn odmowy odbioru.
- 17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej w tym m.in. koszty uzyskania uzgodnień, decyzji, zaopiniowania dokumentacji przez właściwe władze lub instytucje oraz koszty uzyskania danych technicznych, warunków, itp.
- 18. Dokumentem potwierdzającym odbiór dokumentacji, lub jej części, będzie protokół odbioru przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron:
 - 1) *ze strony Zamawiającego* –
 - 2) *ze strony Wykonawcy* –
- 19. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, w ramach Wynagrodzenia, nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy, tj. do dnia jego całkowitego zakończenia i rozliczenia.
- 20. Aprobata Zamawiającego dla dokumentacji projektowej nie będzie miała wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy za opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie robót w zakresie określonym niniejszą umową.
- 21. Za szkody spowodowane wadami dokumentacji projektowej odpowiada Wykonawca.
- 22. Na potrzeby uzyskania przez Wykonawcę wszelkich opinii, uzgodnień, decyzji, pozwoleń, warunków i in. niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający na pisemny wniosek udzieli Wykonawcy koniecznych pełnomocnictw.

§7

ZLECANIE ROBÓT PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji robót budowlanych będących Przedmiotem Umowy nie będzie powierzał prac podwykonawcom.
2. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy na wykonanie robót budowlanych będących Przedmiotem Umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający jest zwolniony od solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę,
 - 2) Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 5.000,00 złotych za każdy stwierdzony taki przypadek.
3. Zlecenie wykonania innych części zamówienia, a nie będących robotami budowlanymi, podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników lub dalszych podwykonawców i ich

pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniechania.

Podwykonawcy ci i dalsi podwykonawcy muszą spełniać wszystkie warunki (w zakresie wiedzy, kwalifikacji i uprawnień zawodowych – jeśli podwykonawca ma przejąć prace lub czynności, co do których stawiane były takie warunki) w stopniu nie gorszym niż były wymagane od Wykonawcy.

§ 8

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy terenu robót w terminie obopólnie uzgodnionym.
2. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach Wynagrodzenia, m.in. do:
 - 1) przedstawienia Zamawiającemu na dzień podpisania umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy i posiadania ważnej polisy do czasu zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 2) wykonania i oddania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy wykonanego kompleksowo, zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami, Umową, Prawem budowlanym, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami techniczno - prawnymi oraz normami,
 - 3) przejęcia terenu robót w terminie obopólnie uzgodnionym i zagospodarowania terenu robót. Zamawiający nie zabezpiecza dostępu do mediów,
 - 4) usunięcia i utylizacji wszystkich materiałów porozbiórkowych,
 - 5) pełnej odpowiedzialności za teren robót z chwilą jego przejęcia,
 - 6) zapewnienia wykonywania robót przez pracowników posiadających wymagane kwalifikacje oraz zapewnienia wykonywania robót za pomocą sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
 - 7) prowadzenia dziennika budowy oraz opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – o ile jest wymagane - dla zakresu robót określonych Umową,
 - 8) powiadamiania oraz zgłaszania w imieniu Zamawiającego odpowiednim podmiotom we właściwych terminach wymaganych informacji np. o rozpoczęciu, zakończeniu robót i ewentualnych innych zdarzeniach oraz do uzyskiwania decyzji, pozwoleń w tym np. na ewentualną wycinkę drzew, zajęcie pasa drogowego lub innych terenów nie będących własnością Uniwersytetu Zielonogórskiego. Koszty z tym związane poniesie Wykonawca,
 - 9) przeprowadzenia wszelkich prób, badań technicznych, pomiarów oraz uzyskania warunków, decyzji, zezwoleń, uzgodnień i opinii, które wymagane są do realizacji i eksploatacji przedmiotu umowy,
 - 10) zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania zadania na koszt własny,
 - 11) wydzielenia terenu robót i zabezpieczenia przed dostępem osób nieupoważnionych, a w szczególności wydzielenia na terenie robót miejsc w których prowadzone są roboty i zabezpieczenia ich przed dostępem osób nieupoważnionych. Na bieżąco dbać o zachowanie porządku na ciągach komunikacyjnych i na przyległych, powierzchniach oraz zapewnić swobodną komunikację na drogach i terenach przyległych,
 - 12) utrzymania terenu robót w należyтым porządku, do przestrzegania przepisów bhp, ppoż. oraz zasad właściwej gospodarki materiałami na koszt własny,
 - 13) wykonania wszelkich ewentualnych prac odtworzeniowych na swój koszt,
 - 14) zabezpieczenia i oznakowania na swój koszt terenu robót zgodnie z Prawem Budowlanym,
 - 15) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 16) utrzymywania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz należytego składowania i usuwania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów; odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń na bieżąco i na swój koszt (wraz z ich utylizacją),
 - 17) umożliwienia wstępu na teren robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego i innych służb, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane i innymi przepisami oraz do udostępnienia im danych i wymaganych informacji,

- 18) uporządkowania terenu robót i przekazania go Zamawiającemu protokolarnie w dniu odbioru robót,
3. W przypadku korzystania z usług Zamawiającego ich zakres i sposób rozliczenia będzie przedmiotem dodatkowej umowy.
4. Od momentu protokolarnego odbioru terenu robót od Zamawiającego, do momentu odbioru robót i protokolarnego zwrotu terenu Zamawiającemu, Wykonawca ponosi na zasadach ogólnych odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe w tym czasie z winy Wykonawcy na tym terenie oraz odpowiedzialność wobec osób trzecich.
5. Wszelkie szkody powstałe w czasie realizacji robót Wykonawca usunie niezwłocznie na własny koszt.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt, materiały i urządzenia Wykonawcy znajdujące się na terenie robót.
7. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

§ 9

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **24 miesięcznej gwarancji/rękojmi** na cały wykonany Przedmiot Umowy.
Okres odpowiedzialności Wykonawcy rozpoczyna się w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi określają przepisy kodeksu cywilnego i Zamawiający może wykonywać je niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi. Ponosi on odpowiedzialność za wszystkie wady/usterki w Przedmiocie Umowy.
4. W ramach gwarancji/rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad/usterek. Zamawiający, jeśli otrzyma wadliwy Przedmiot Umowy, ma prawo żądać bezpłatnego usunięcia wad/usterek w wyznaczonym terminie bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz czas jaki upłynął od jego końcowego odbioru przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad/usterek, a usunięcie to powinno być potwierdzone protokolarnie.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad/usterek bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
7. Zamawiający może usunąć wady/usterki w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, jeżeli wady/usterki te nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie.
8. W przypadku konieczności wykonania w okresie gwarancji/rękojmi rozbudowy lub przebudowy elementów stanowiących część składową Przedmiotu Umowy, potencjalny nowy Wykonawca będzie musiał, w celu zachowania gwarancji/rękojmi, uzgadniać warunki wykonania z Wykonawcą Umowy. Wykonawca Umowy jest zobowiązany takie warunki wydać, dokonać uzgodnień i uczestniczyć w odbiorze wykonywanych robót.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY/WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy. W takim przypadku odstąpienie od Umowy nie rodzi roszczeń odszkodowawczych, ani nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w całości bądź w części wg swojego wyboru, bez wyznaczania terminu dodatkowego, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar określonych Umową, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;

- 2) podmiot, który zobowiązał się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w celu realizacji niniejszego zamówienia wycofał się z podjętego zobowiązania, a Wykonawca nie przedstawił zobowiązania kolejnego podmiotu (jeśli dotyczy);
 - 3) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni bez uzasadnionych przyczyn lub z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie kontynuuje ich pomimo złożonego na piśmie wezwania;
 - 4) Wykonawca nie dostarczył Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów;
 - 5) Wykonawca wykonuje roboty budowlane za pomocą podwykonawców bez zgody Zamawiającego;
 - 6) w innych przypadkach oraz na zasadach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar określonych Umową, jeżeli:
 - 1) nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego;
 - 3) wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z Umowy.
 4. Odstąpienie od Umowy/wypowiedzenie Umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
 5. W razie stwierdzenia uchybień w realizacji Umowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania Umowy w terminie 5 dni od dnia wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
 6. Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy/wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i za roboty zabezpieczające, jeśli takie były;
 - 2) odkupienia od Wykonawcy materiałów, które zostały przez niego zakupione przed momentem odstąpienia, a które nie mogą być przez niego wykorzystane do realizacji innych robót.
 7. Wykonawca, w razie odstąpienia od umowy/wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego i z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zobowiązany jest:
 - 1) w terminie 7 dni od odstąpienia sporządzić protokół inwentaryzacyjny robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia (przy współudziale Zamawiającego);
 - 2) jeśli istnieje taka konieczność, zabezpieczyć przerwane roboty w terminie 7 dni, w zakresie wzajemnie uzgodnionym i na koszt Zamawiającego;
 - 3) sporządzić szczegółowy wykaz materiałów, które zostały zakupione przed dniem odstąpienia, nie zostały zużyte, a nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót;
 - 4) zgłosić do dokonania przez Zamawiającego niezwłocznego odbioru robót przerwanych, a terminie 14 dni usunąć wszystkie swoje urządzenia i uporządkować teren budowy.
 8. W razie odstąpienia od Umowy/wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) w terminie 7 dni od odstąpienia do sporządzenia szczegółowego protokołu inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia (przy współudziale Zamawiającego);
 - 2) do zabezpieczenia w terminie 7 dni od odstąpienia przerwanych robót na swój koszt;
 - 3) do usunięcia wszystkich swoich urządzeń, uporządkowania placu budowy i protokolarnego przekazania go Zamawiającemu w terminie 7 dni od odstąpienia.

§ 11 KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowań będą kary umowne.
2. Podstawą do naliczania kar umownych jest Wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 3, ust.1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 20 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, ust. 1, za odstąpienie od Umowy/Wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego, o ile odstąpienie to/wypowiedzenie nastąpi z winy Wykonawcy;

- 2) w wysokości 20 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, ust. 1, za odstąpienie od umowy/Wypowiedzenie Umowy przez Wykonawcę, o ile odstąpienie to/wypowiedzenie nie nastąpi z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 3) w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3, ust. 1, za każdy dzień zwłoki w realizacji Umowy;
 - 4) w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w trakcie okresu rękojmi i gwarancji, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 5) w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w zachowaniu ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w §8;
 - 6) w przypadku gdy okaże się, że przekazany Zamawiającemu Przedmiot Umowy jest obciążony ciężarami lub prawami na rzecz osób trzecich Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1. Niezależnie od możliwości żądania ww. kary umownej Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady prawne;
 - 7) za każdy przypadek zwłoki w dokonaniu czynności przewidzianej w Umowie, załącznikach do Umowy lub SIWZ, poza przypadkami określonymi powyżej, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wszelkie zastrzeżone w Umowie kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
 5. Szkody (np. utrata części lub całości dofinansowania, naliczone odsetki lub kary i in.), które obciążą Zamawiającego, a spowodowane będą m.in. niedotrzymaniem przez Wykonawcę terminów pośrednich i końcowych, obciążą Wykonawcę.
 6. Zamawiający ma prawo potrącać wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych z bieżących wymagalnych wierzytelności Zamawiającego wobec Wykonawcy.
 7. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 13

KORESPONDENCJA

1. Wszelka korespondencja związana z Umową prowadzona będzie w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru, z wyłączeniem sytuacji dla których Umowa przewiduje także inną formę.
2. Korespondencja dla Zamawiającego wysyłana będzie na adres:
Uniwersytet Zielonogórski
ul. Licealna 9
65- 417 Zielona Góra,
z równoczesnym przekazaniem kopii korespondencji do Działu Inwestycji.
3. Korespondencja dla Wykonawcy wysyłana będzie na adres:
.....
.....
4. O każdej zmianie adresu Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego/Wykonawcę pisemnie, pod rygorem uznania za prawidłowo doręczone pisma wysłane na ostatnio podany adres.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 4 nie powodują konieczności zmiany Umowy.
6. Nieodebrane listy polecone, dotyczące spraw związanych z wykonaniem Umowy wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na wskazany wyżej adres, z uwzględnieniem uwag dotyczących jego zmian, traktowane będą w skutkach dla Umowy jako doręczone prawidłowo.

§ 14

OSOBY DO KONTAKTÓW

1. W sprawach dotyczących bieżącej realizacji umowy Strony mogą porozumiewać się za pomocą telefonu lub poczty elektronicznej.
2. Osobami uprawnionymi do stałych bieżących kontaktów w ramach realizacji Umowy, uprawnionymi do dokonywania uzgodnień/czynności organizacyjno-technicznych są:
1) ze strony Wykonawcy:

- 2) ze strony Zamawiającego-
3. O każdej zmianie osób lub danych teleadresowych, o których mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego/Wykonawcę pisemnie, pod rygorem uznania za prawidłowe ostatnio podane dane.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 nie powodują konieczności zmiany Umowy.

§ 15

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony Umowy zobowiązane są do stosowania przepisów *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej „RODO”)* oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, ze zm.), z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i innych obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych.
2. Strony gwarantują przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Wszystkie dane osobowe przekazywane Zamawiającemu w trakcie wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest uzyskiwać zgodnie z przepisami RODO.
4. Wykonawca, w zakresie danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w trakcie wykonania Umowy, zobowiązany jest wykonać wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13/ w art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskuje w czasie wykonania Umowy, w tym w szczególności w zakresie wszystkich obowiązków informacyjnych i uzyskania zgód. Obowiązek ten dotyczy wszystkich dokumentów i wszystkich osób (Wykonawcy, pracowników Wykonawcy, pracowników i członków uczestników konsorcjów, podmiotów trzecich, itp.), w całym okresie wykonania Umowy.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający - Uniwersytet Zielonogórski, 65-417 Zielona Góra, ul. Licealna 9; REGON 977924147; tel. 68-328-2000, fax: 68-327-0735; www.uz.zgora.pl ;
 - 2) Inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest Pan Jerzy Rybicki: IOD@adm.uz.zgora.pl tel.603474724;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit b)/c) RODO, w celu wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego wskazanego w §1 Umowy oraz w związku z obowiązkami nałożonymi na Zamawiającego w obowiązujących go przepisach, w tym w szczególności: ustawie Prawo zamówień publicznych (dalej: „ustawa Pzp”), ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisach dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - 4) obowiązek przekazania Zamawiającemu danych osobowych, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2, jest wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp i innych obowiązujących przepisów prawnych;
 - 5) przekazywane Zamawiającemu kategorie danych osobowych wynikają z określonych w danym postępowaniu warunków udziału i/lub kryteriów oceny ofert. Dane te dotyczą w szczególności następujących kategorii informacji: o karalności, o naruszeniu prawa, o posiadanym wykształceniu, o posiadanym doświadczeniu, kwalifikacjach, uprawnieniach;
 - 6) przekazywane Zamawiającemu dane pochodzą w szczególności:
 - a) z oświadczeń własnych wykonawcy składającego ofertę,
 - b) z oświadczeń podmiotów trzecich,
 - c) ze składanych zaświadczeń/wypisów/odpisów wydawanych przez jednostki publiczne (ZUS, Urząd skarbowy, Krajowy Rejestr Karny), w tym składanych lub pobieranych przez Zamawiającego z publicznie dostępnych rejestrów (CEiDG, Krajowy Rejestr Sądowy);

- 7) dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp, a następnie (jeśli dotyczy) przez okres wynikający z innych obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych, w tym w szczególności: ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisów dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
- 8) odbiorcami otrzymywanych przez Zamawiającego danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 9) w odniesieniu do przetwarzanych przez Zamawiającego danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 10) osoba, której dane przetwarza Zamawiający ma prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO); w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego/zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) sprostowania swoich danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO), z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia ani zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności sporządzonego protokołu oraz jego załączników,
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 11) osobie, której dane przetwarza Zamawiający nie przysługuje prawo do:
 - a) usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO),
 - b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (na podstawie art. 21 RODO), gdyż podstawą prawną przetwarzania przekazanych Zamawiającemu danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.

§ 16

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi, Kodeksu Cywilnego, inne obowiązujące przepisy prawne.
2. Niewykonanie przez Zamawiającego przysługującego na podstawie Umowy jakiegokolwiek uprawnienia lub kompetencji nie oznacza zrzeczenia się ani też ograniczenia danego prawa lub innych przysługujących Zamawiającemu praw. Jednorazowe lub częściowe tylko wykonanie danego prawa nie wyklucza jego ponownego lub dodatkowego wykonania. Zrzeczenie się jednego prawa nie oznacza zrzeczenia się jakiegokolwiek innego prawa przyznanego na podstawie Umowy.
3. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że w przypadku nieważności któregokolwiek z postanowień Umowy, Umowa pozostaje w mocy co do pozostałych postanowień, chyba że z ustawy lub okoliczności wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością Umowa nie zostałaby zawarta, a Strony Umowy dążyć będą do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami ważnymi, oddającymi zamiary Stron.

4. Ewentualne spory, mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwego rzeczowo sądu w Zielonej Górze.
5. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
6. Językiem obowiązującym w trakcie realizacji Umowy jest język polski.
7. W przypadku, gdy wskazany personel Wykonawcy nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić na własny koszt pełną dyspozycyjność tłumacza na okres i dla potrzeb wykonania Umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Wykaz załączników stanowiących integralną część Umowy:
 - 1) załącznik nr 1 – *Opis przedmiotu zamówienia – Program Funkcjonalno-Użytkowy* (bez załączników);
 - 2) załącznik nr 2 – kserokopia formularza *OFERTA* Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY