

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przeprowadzenie szkolenia **Budownictwo energooszczędne**, które obejmuje:
 - 1) 128 godzin dydaktycznych zajęć teoretycznych,
 - 2) 32 godzin zajęć praktycznych przeprowadzonych przez przedsiębiorców,
 - 3) zorganizowanie i przeprowadzenie 32 godzin wizyty studyjnej w przedsiębiorstwie zajmującym się zagadnieniem **Budownictwo energooszczędne**.

2. Przeprowadzenie szkolenia **Kosztorysowanie**, które obejmuje:
 - 1) 64 godziny dydaktycznych zajęć teoretycznych,
 - 2) 16 godzin zajęć praktycznych przeprowadzonych przez przedsiębiorców,
 - 3) zorganizowanie i przeprowadzenie 16 godzin wizyty studyjnej w przedsiębiorstwie zajmującym się zagadnieniem **Kosztorysowanie**

II. Szkolenie **Budownictwo energooszczędne**.

1. Dydaktyczne zajęcia teoretyczne:

- 1.1 Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić 128 godzin dydaktycznych zajęć teoretycznych (wykłady), z podziałem na 4 grupy:
 - 1) w ramach szkolenia zajęcia obejmują następujące zagadnienia:
 - a) wybrane aspekty techniczne i prawne w budownictwie energooszczędnym i pasywnym,
 - b) typy budynków energooszczędnych i ich wpływ na środowisko,
 - c) certyfikacja wielokryterialna obiektów budowlanych,
 - d) odnawialne źródła energii:
 - instalacje solarne,
 - instalacje fotowoltaiczne,
 - pompy ciepła,
 - elektrownie wiatrowe,
 - e) konstrukcje i technologie budowlane,
 - f) zrównoważone materiały budowlane,
 - g) projektowanie i wykonawstwo instalacji w budynkach energooszczędnych,
 - h) problemy wykonawcze w budynkach energooszczędnych;
 - 2) każda grupa odbędzie 32 godziny zajęć teoretycznych;
 - 3) jedna godzina dydaktyczna = 45 min.;

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-Z014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

- 4) w jednym dniu może odbyć się nie więcej niż 8 godzin zajęć;
- 5) jedna grupa szkoleniowa składa się z 5-9 Uczestników Projektu;
- 6) łącznie udział weźmie 28 Uczestników Projektu;
- 7) miejsce realizacji zajęć: Uniwersytet Zielonogórski Wydział Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska, budynek A-8, 65-516 Zielona Góra, ul. Prof. Z. Szafrana 1);
- 8) planowany harmonogram zajęć:
 - a) 2020 r. – 2 grupy (Grupa 1 i Grupa 2),
 - b) 2021 r. – 2 grupy (Grupa 3 i Grupa 4).W ciągu 15 dni roboczych od daty zawarcia umowy (i jednocześnie nie później niż 15 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia zajęć) Zamawiający przekaze Wykonawcy wstępny Harmonogram zajęć i szczegółowy Plan zajęć na rok 2020.
Harmonogram zajęć będzie na bieżąco uaktualniany w odniesieniu do przeprowadzanych rekrutacji uczestników szkoleń. Rekrutacje uczestników szkoleń będą prowadzone na bieżąco i będą kierowane do grup studentów spełniających wymogi Projektu w okresie danej rekrutacji. Kolejne Plany zajęć będą uzależnione od aktualnego na dany moment Harmonogramu zajęć, a Harmonogram zajęć będzie uzależniony od liczby zrekrutowanych w danym okresie uczestników;
- 9) listę Uczestników Projektu Zamawiający przekaze Wykonawcy najpóźniej 5 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia zajęć;
- 10) zajęcia będą odbywały się w terminie: od zawarcia umowy do 30 listopada 2021 r.
- 11) zajęcia będą odbywały się w języku polskim.

1.2 Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) dokumentować prowadzone zajęcia w dzienniku zajęć w sposób uzgodniony z Koordynatorem jednostki realizującej Projekt;
- 2) opracować i przekazać, na koszt własny, Uczestnikom Projektu materiały szkoleniowe/materiały dydaktyczne w języku polskim, w zakresie obejmującym tematykę specjalizacji, umożliwiające właściwe prowadzenie szkolenia;
- 3) przekazać Uczestnikowi Projektu zaświadczenia o ukończeniu szkolenia;
- 4) do zawarcia w zaświadczeniach logotypów i informacji zgodnych z „Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”. Wzór zaświadczenia zostanie przed-

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-2014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

stawiony do akceptacji Zamawiającemu najpóźniej 2 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia;

- 5) przeprowadzić dla uczestników szkolenia egzamin z zagadnieniem pn. **Budownictwo energooszczędne**, wraz z certyfikacją AUTODESK lub innym równoważnym. Certyfikat równoważny do certyfikatu AUTODESK to certyfikat posiadający znaczenie międzynarodowe, tzn. uznawane w innych państwach, które potwierdzają odbycie szkolenia i zdania odpowiedniego egzaminu. Certyfikaty zostaną dostarczone do Zamawiającego;
- 6) przygotować (opracować narzędzia) i przeprowadzić bilans kompetencji (pre-test/post-test) sprawdzający poziom wiedzy Uczestnika projektu w ramach dydaktycznych zajęć teoretycznych. Przeprowadzone testy wraz z raportem określającym przyrost kompetencji zostaną dostarczone Zamawiającemu;

Bilans zostanie przeprowadzony dla Uczestników projektu z zakresu tematu **Budownictwo energooszczędne**;

- 7) do poniesienia w ramach ceny ofertowej kosztów dojazdu do miejsca przeprowadzenia szkolenia.
- 1.3 Wszyscy wykładowcy wyszczególnieni w ofercie muszą czynnie uczestniczyć w procesie dydaktycznym, tj. osobiście prowadzić zajęcia, co będzie miało swoje odzwierciedlenie w dzienniku.
 - 1.4 Zamawiający zobowiązany jest do bezpłatnego zapewnienia pomieszczenia, w którym prowadzone będą zajęcia oraz następującego sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia zajęć: tablica, laptop z rzutnikiem i ekranem do prezentacji multimedialnych. Inny sprzęt Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
 - 1.5 Rekrutację uczestników szkolenia przeprowadzi Zamawiający.
 - 1.6 Wszelkie opracowania i/lub materiały szkoleniowe muszą zawierać logotypy i informacje zgodnie z „Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”.
 - 1.7 Wszystkie koszty konieczne do poniesienia dla prawidłowej realizacji zamówienia muszą być ujęte w pozycjach wskazanych przez Zamawiającego w Formularzu Cenowym.

2. Zajęcia praktyczne:

- 2.1 Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić 32 godziny zajęć praktycznych z podziałem na 4 grupy:
 - 1) zajęcia praktyczne obejmują następujące zagadnienia:

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-Z014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

- a) omówienie jak wygląda praca nad budynkiem pasywnym z pozycji architekta i koordynacji branż,
 - b) ćwiczenie projektowe np. projektujemy prosty budynek i robimy obliczenie go w PHPP,
 - c) ćwiczenie projektowe, projektujemy detale dla budynku pasywnego np. posadowienie, montaż okna, pod moją koordynacją z omówieniem tych detali przed grupą na koniec zajęć;
- 2) dla każdej grupy przewidziana jest realizacja 8h zajęć,
 - 3) jedna godzina = 45 min,
 - 4) liczba grup: 4,
 - 5) grupa szkoleniowa składa się z 5-9 Uczestników projektu,
 - 6) łącznie udział weźmie 28 Uczestników projektu,
 - 7) harmonogram zajęć:
 - a) 2020 r. – 2 grupy (Grupa 1 i Grupa 2),
 - b) 2021 r. – 2 grupy (Grupa 3 i Grupa 4),
 - c) zajęcia będą odbywały się w terminie: od zawarcia umowy do 30 listopada 2021 r.,
 - d) dokładne terminy realizacji zajęć Zamawiający prześle Wykonawcy najpóźniej 10 dni roboczych przed terminem ich rozpoczęcia.
- 2.2 Listę uczestników Zamawiający prześle Wykonawcy najpóźniej na dzień przed terminem rozpoczęcia zajęć.
- 2.3 Wykonawca zobowiązany jest:
- 1) dokumentować prowadzone zajęcia w dzienniku zajęć w sposób uzgodniony z Koordynatorem jednostki realizującej Projekt;
 - 2) przygotować (opracować narzędzia) i przeprowadzić bilans kompetencji (pre-test/post-test) sprawdzający poziom wiedzy Uczestnika projektu w ramach zajęć praktycznych. Przeprowadzone testy wraz z raportem określającym przyrost kompetencji zostaną dostarczone Zamawiającemu; Bilans zostanie przeprowadzony dla Uczestników projektu z zakresu tematu ***Budownictwo energooszczędne.***
 - 3) wydać uczestnikom zajęć praktycznych zaświadczenie lub certyfikat o ukończeniu tej formy wsparcia (przygotowanie i wręczenie uczestnikom zaświadczenia/certyfikatu o ukończeniu zajęć praktycznych lub przesłanie ich pocztą/kurierem. Wzór certyfikatu/zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i musi zawierać logotypy i informacje zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-Z014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”. Wzór certyfikatu/zaświadczenia wraz z logotypami zostanie przedstawiony do akceptacji Zamawiającemu najpóźniej 2 dni robocze przed rozpoczęciem zajęć praktycznych).

Wszelkie opracowania i/lub materiały szkoleniowe muszą zawierać logotypy i informacje zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”.

- 2.4 Zajęcia praktyczne muszą być prowadzone przez przedsiębiorcę posiadającego min. 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu firmy działającej w zakresie, którego zajęcia dotyczą lub min 2 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji kierowniczej.
- 2.5 Zajęcia praktyczne z przedsiębiorcą muszą zakończyć się opracowaniem raportu i przedstawieniem jego wniosków w formie prezentacji na forum. Dodatkowo muszą zostać opracowane produkty tj. prezentacja ofert handlowych, bazy danych, szkice modeli biznesowych.
- 2.6 Miejsce realizacji zajęć: Uniwersytet Zielonogórski Wydział Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska, budynek A-8, 65-516 Zielona Góra, ul. Prof. Z. Szafrana 1);
- 2.7 Zamawiający zobowiązany jest do bezpłatnego zapewnienia pomieszczenia, w którym prowadzone będą zajęcia oraz następującego sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia zajęć: tablica, laptop z rzutnikiem i ekranem do prezentacji multimedialnych. Inny sprzęt Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
- 2.8 Wszelkie opracowania i/lub materiały szkoleniowe muszą zawierać logotypy i informacje zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”.
- 2.9 Wszystkie koszty konieczne do poniesienia dla prawidłowej realizacji zamówienia muszą być ujęte w pozycjach wskazanych przez Zamawiającego w Formularzu Cenowym.

3. Wizyta studyjna:

- 3.1 Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić 32 godziny wizyty studyjnej w przedsiębiorstwie, z podziałem na 4 grupy:
 - 1) wizyta studyjna obejmuje następujące zagadnienia:
 - a) prezentacja nowoczesnych, zaprojektowanych produktów powstających w oparciu o najwyższą jakość komponentów budowlanych,
 - b) prezentacja własnych opatentowanych rozwiązań, które podnoszą właściwości energooszczędne,
 - c) prezentacja ofert produktów o niskim poziomie zużycia energii,

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-2014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

- d) przedstawienie produktów przeznaczonych dla budownictwa pasywnego i energooszczędnego spełniają najwyższe normy międzynarodowe potwierdzone certyfikatami niezależnych i uznanych na świecie instytucji,
 - e) zapoznanie uczestników projektu z innowacyjnym systemem materiałów konstrukcyjnych i termoizolacyjnych oraz z certyfikowanymi rozwiązaniami dla konstrukcji ścian, stropów i dachów, pozwalające projektować i budować budynki ekologiczne, w standardzie energooszczędnym, niskoenergetycznym, pasywnym, zeroenergetycznym, a nawet plus energetycznym.
- 2) Program wizyt dla każdej z grup powiązany będzie z efektami kształcenia w ramach szkoleń i zajęć praktycznych. Każda grupa zaprezentuje przed pracownikami firmy projekt (np. w formie prezentacji). Zostanie on oceniony przez pracowników, studenci będą na bieżąco odpowiadać na pytania. Zajęcia warsztatowe: opiekun projektu przeprowadzi warsztaty z uczestnikami projektu, przybliży specyfikę pracy firmy. Grupa będzie miała za zadanie rozwiązać konkretny problem, wykorzystując umiejętności nabyte w projekcie. Pracodawca dokona weryfikacji rozwiązań zaproponowanych przez uczestników projektu.
 - 3) wizytę dla jednej grupy Wykonawca zrealizuje w ciągu 1 dnia, przy czym dzień wizyty wynosić będzie 8 godz.
 - 4) Jedna godzina = 60 min.
 - 5) Liczba grup: 4.
 - 6) Grupa szkoleniowa składa się z 5-9 Uczestników projektu.
 - 7) Łącznie udział weźmie 28 Uczestników projektu.
 - 8) Wykonawca gwarantuje opiekuna/opiekunów merytorycznego/ych dla uczestników projektu -Przedsiębiorca, w którego firmie będzie odbywała się wizyta studyjna, zapewni opiekuna tej wizyty – specjalistę w zakresie, którego wizyta dotyczy, który posiada min. 2 letnie doświadczenie w pracy w zakresie, którego dotyczy wizyta. Opiekun ten będzie odpowiedzialny za przygotowanie merytoryczne wizyty, jej prowadzenie i walidację.
 - 9) Harmonogram zajęć:
 - 1) 2020 r. – 2 grupy (Grupa 1 i Grupa 2);
 - 2) 2021 r. – 2 grupy (Grupa 3 i Grupa 4);
 - 3) wizyty będą odbywały się w terminie: od zawarcia umowy do 30 listopada 2021 r.;

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-2014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

- 4) dokładne terminy realizacji wizyt Zamawiający przekaze Wykonawcy najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych przed terminem ich rozpoczęcia.
- 3.2 Listę uczestników Zamawiający przekaze Wykonawcy najpóźniej na dzień przed terminem rozpoczęcia wizyty.
- 3.3 Wykonawca jest zobowiązany:
- 1) dokumentować prowadzone wizyty w formie fotograficznej oraz w dzienniku zajęć w sposób uzgodniony z Koordynatorem Jednostki realizującej projekt;
 - 2) przygotować (opracować narzędzia) i przeprowadzić bilans kompetencji (pre-test/post-test) sprawdzający poziom wiedzy Uczestnika projektu w ramach wizyty studyjnej. Przeprowadzone testy wraz z raportem określającym przyrost kompetencji zostaną dostarczone Zamawiającemu. Bilans zostanie przeprowadzony dla Uczestników projektu z zakresu tematu ***Budownictwo energooszczędne***;
 - 3) wydać uczestnikom wizyt zaświadczenie lub certyfikat o ukończeniu tej formy wsparcia (przygotowanie i wręczenie uczestnikom zaświadczenia/certyfikatu o ukończeniu wizyty lub przesłanie ich pocztą/kurierem. Wzór certyfikatu/zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i musi zawierać logotypy i informacje zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”. Wzór certyfikatu/zaświadczenia wraz z logotypami zostanie przedstawiony do akceptacji Zamawiającemu najpóźniej 2 dni robocze przed rozpoczęciem wizyty).
- 3.4 Wszelkie opracowania i/lub materiały szkoleniowe muszą zawierać logotypy i informacje zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”.
- 3.5 Wizyta studyjna może się odbyć w odległości średnio 100 km od Zielonej Góry.
- 3.6 Wszystkie koszty konieczne do poniesienia dla prawidłowej realizacji zamówienia muszą być ujęte w pozycjach wskazanych przez Zamawiającego w Formularzu Cenowym.

III. Szkolenie ***Kosztorysowanie***.

1. **Dydaktyczne zajęcia teoretyczne:**

- 1.1 Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić 64 godziny dydaktycznych zajęć teoretycznych (wykłady), z podziałem na 2 grupy:
- 1) w ramach szkolenia zajęcia obejmują następujące zagadnienia:
 - a) podstawy prawne kosztorysowania robót budowlanych,

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-2014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

- b) rodzaje kosztorysów, metody kosztorysowania,
 - c) podstawy sporządzania obmiarów i przedmiarów,
 - d) kody CPV,
 - e) zasady sporządzania kosztorysów,
 - f) cenniki,
 - g) czynniki cenotwórcze,
 - h) rozliczanie pracy sprzętu i rusztowań,
 - i) sporządzanie kosztorysów z wykorzystaniem program do tworzenia kosztorysów metodą szczegółową, uproszczoną i mieszaną;
- 2) każda grupa odbędzie 16 godzin zajęć teoretycznych;
 - 3) jedna godzina dydaktyczna = 45 min.;
 - 4) w jednym dniu może odbyć się nie więcej niż 8 godzin zajęć;
 - 5) jedna grupa szkoleniowa składa się z 5-9 Uczestników Projektu;
 - 6) łącznie udział weźmie 14 Uczestników Projektu;
 - 7) miejsce realizacji zajęć: Uniwersytet Zielonogórski Wydział Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska, budynek A-8, 65-516 Zielona Góra, ul. Prof. Z. Szafrana 1);
 - 8) planowany harmonogram zajęć:
 - a) 2020 r. –1 grupa,
 - b) 2021 r. –1 grupa.
- W ciągu 15 dni roboczych od daty zawarcia umowy (i jednocześnie nie później niż 15 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia zajęć) Zamawiający przekaze Wykonawcy wstępny Harmonogram zajęć i szczegółowy Plan zajęć na rok 2020.
- Harmonogram zajęć będzie na bieżąco uaktualniany w odniesieniu do przeprowadzanych rekrutacji uczestników szkoleń. Rekrutacje uczestników szkoleń będą prowadzone na bieżąco i będą kierowane do grup studentów spełniających wymogi Projektu w okresie danej rekrutacji. Kolejne Plany zajęć będą uzależnione od aktualnego na dany moment Harmonogramu zajęć, a Harmonogram zajęć będzie uzależniony od liczby zrekrutowanych w danym okresie uczestników;
- 9) listę Uczestników Projektu Zamawiający przekaze Wykonawcy najpóźniej 5 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia zajęć;
 - 10) zajęcia będą odbywały się w terminie: od zawarcia umowy do 30 listopada 2021 r.
 - 11) zajęcia będą odbywały się w języku polskim.

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-Z014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

- 1.2 Wykonawca zobowiązany jest:
- 1) dokumentować prowadzone zajęcia w dzienniku zajęć w sposób uzgodniony z Koordynatorem jednostki realizującej Projekt;
 - 2) opracować i przekazać, na koszt własny, Uczestnikom Projektu materiały szkoleniowe/materiały dydaktyczne w języku polskim, w zakresie obejmującym tematykę specjalizacji, umożliwiające właściwe prowadzenie szkolenia;
 - 3) przekazać Uczestnikowi Projektu zaświadczenia o ukończeniu szkolenia;
 - 4) do zawarcia w zaświadczeniach logotypów i informacji zgodnych z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”. Wzór zaświadczenia zostanie przedstawiony do akceptacji Zamawiającemu najpóźniej 2 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia;
 - 5) przeprowadzić dla uczestników szkolenia egzamin z zagadnieniem pn. **Kosztorysowanie**, wraz z certyfikacją AUTODESK lub innym równoważnym. Certyfikat równoważny do certyfikatu AUTODESK to certyfikat posiadający znaczenie międzynarodowe, tzn. uznawane w innych państwach, które potwierdzają odbycie szkolenia i zdania odpowiedniego egzaminu. Certyfikaty zostaną dostarczone do Zamawiającego;
 - 6) przygotować (opracować narzędzia) i przeprowadzić bilans kompetencji (pre-test/post-test) sprawdzający poziom wiedzy Uczestnika projektu w ramach dydaktycznych zajęć teoretycznych. Przeprowadzone testy wraz z raportem określającym przyrost kompetencji zostaną dostarczone Zamawiającemu;
Bilans zostanie przeprowadzony dla Uczestników projektu z zakresu tematu **Kosztorysowanie**;
 - 7) do poniesienia w ramach ceny ofertowej kosztów dojazdu do miejsca przeprowadzenia szkolenia.
- 1.3 Wszyscy wykładowcy wyszczególnieni w ofercie muszą czynnie uczestniczyć w procesie dydaktycznym, tj. osobiście prowadzić zajęcia, co będzie miało swoje odzwierciedlenie w dzienniku.
- 1.4 Zamawiający zobowiązany jest do bezpłatnego zapewnienia pomieszczenia, w którym prowadzone będą zajęcia oraz następującego sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia zajęć: tablica, laptop z rzutnikiem i ekranem do prezentacji multimedialnych. Inny sprzęt Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
- 1.5 Rekrutację uczestników szkolenia przeprowadzi Zamawiający.

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-2014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

1.6 Wszelkie opracowania i/lub materiały szkoleniowe muszą zawierać logotypy i informacje zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”.

1.7 Wszystkie koszty konieczne do poniesienia dla prawidłowej realizacji zamówienia muszą być ujęte w pozycjach wskazanych przez Zamawiającego w Formularzu Cenowym.

2. Zajęcia praktyczne:

2.1 Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić 16 godzin zajęć praktycznych z podziałem na 2 grupy:

- 1) zajęcia praktyczne obejmują następujące zagadnienia:
 - a) podstawy prawne kosztorysowania robót budowlanych,
 - b) rodzaje kosztorysów, metody kosztorysowania,
 - c) podstawy sporządzania obmiarów i przedmiarów,
 - d) kody CPV,
 - e) zasady sporządzania kosztorysów,
 - f) cenniki,
 - g) czynniki cenotwórcze,
 - h) rozliczanie pracy sprzętu i rusztowań,
 - i) sporządzanie kosztorysów z wykorzystaniem programu do tworzenia kosztorysów metodą szczegółową, uproszczoną i mieszaną;
- 2) dla każdej grupy przewidziana jest realizacja 8h zajęć,
- 3) jedna godzina = 45 min,
- 4) liczba grup: 2,
- 5) grupa szkoleniowa składa się z 5-9 Uczestników projektu,
- 6) łącznie udział weźmie 14 Uczestników projektu,
- 7) harmonogram zajęć:
 - a) 2020 r. – 1 grupa,
 - b) 2021 r. – 1 grupa,
 - c) zajęcia będą odbywały się w terminie: od zawarcia umowy do 30 listopada 2021 r.,
 - d) dokładne terminy realizacji zajęć Zamawiający przekaże Wykonawcy najpóźniej 10 dni roboczych przed terminem ich rozpoczęcia.

2.2 Listę uczestników Zamawiający przekaże Wykonawcy najpóźniej na dzień przed terminem rozpoczęcia zajęć.

2.3 Wykonawca zobowiązany jest:

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-2014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

- 1) dokumentować prowadzone zajęcia w dzienniku zajęć w sposób uzgodniony z Koordynatorem jednostki realizującej Projekt;
 - 2) przygotować (opracować narzędzia) i przeprowadzić bilans kompetencji (pre-test/post-test) sprawdzający poziom wiedzy Uczestnika projektu w ramach zajęć praktycznych. Przeprowadzone testy wraz z raportem określającym przyrost kompetencji zostaną dostarczone Zamawiającemu.
Bilans zostanie przeprowadzony dla Uczestników projektu z zakresu tematu **Kosztorysowanie**;
 - 3) wydać uczestnikom zajęć praktycznych zaświadczenie lub certyfikat o ukończeniu tej formy wsparcia (przygotowanie i wręczenie uczestnikom zaświadczenia/certyfikatu o ukończeniu zajęć praktycznych lub przesłanie ich pocztą/kurierem. Wzór certyfikatu/zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i musi zawierać logotypy i informacje zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”. Wzór certyfikatu/zaświadczenia wraz z logotypami zostanie przedstawiony do akceptacji Zamawiającemu najpóźniej 2 dni robocze przed rozpoczęciem zajęć praktycznych).
Wszelkie opracowania i/lub materiały szkoleniowe muszą zawierać logotypy i informacje zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”.
- 2.4 Zajęcia praktyczne muszą być prowadzone przez przedsiębiorcę posiadającego min. 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu firmy działającej w zakresie, którego zajęcia dotyczą lub min 2 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji kierowniczej.
- 2.5 Zajęcia praktyczne z przedsiębiorcą muszą zakończyć się opracowaniem raportu i przedstawieniem jego wniosków w formie prezentacji na forum. Dodatkowo muszą zostać opracowane produkty tj. prezentacja ofert handlowych, bazy danych, szkice modeli biznesowych.
- 2.6 Miejsce realizacji zajęć: Uniwersytet Zielonogórski Wydział Budownictwa, Architektury i Inżynierii Środowiska, budynek A-8, 65-516 Zielona Góra, ul. Prof. Z. Szafrana 1);
- 2.7 Zamawiający zobowiązany jest do bezpłatnego zapewnienia pomieszczenia, w którym prowadzone będą zajęcia oraz następującego sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia zajęć: tablica, laptop z rzutnikiem i ekranem do prezentacji multimedialnych. Inny sprzęt Wykonawca zapewni we własnym zakresie.

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-Z014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

- 2.8 Wszelkie opracowania i/lub materiały szkoleniowe muszą zawierać logotypy i informacje zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”.
- 2.9 Wszystkie koszty konieczne do poniesienia dla prawidłowej realizacji zamówienia muszą być ujęte w pozycjach wskazanych przez Zamawiającego w Formularzu Cenowym.
3. **Wizyta studyjna:**
- 3.1 Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić 16 godzin wizyty studyjnej w przedsiębiorstwie, z podziałem na 2 grupy:
- 1) wizyta studyjna obejmuje następujące zagadnienia:
 - a) podstawy prawne kosztorysowania robót budowlanych,
 - b) rodzaje kosztorysów, metody kosztorysowania,
 - c) podstawy sporządzania obmiarów i przedmiarów,
 - d) kody CPV,
 - e) zasady sporządzania kosztorysów,
 - f) cenniki,
 - g) czynniki cenotwórcze,
 - h) rozliczanie pracy sprzętu i rusztowań,
 - i) sporządzanie kosztorysów z wykorzystaniem programu do tworzenia kosztorysów metodą szczegółową, uproszczoną i mieszaną;
 - 2) Program wizyt dla każdej z grup powiązany będzie z efektami kształcenia w ramach szkoleń i zajęć praktycznych. Każda grupa zaprezentuje przed pracownikami firmy projekt (np. w formie prezentacji). Zostanie on oceniony przez pracowników, studenci będą na bieżąco odpowiadać na pytania. Zajęcia warsztatowe: opiekun projektu przeprowadzi warsztaty z uczestnikami projektu, przybliży specyfikę pracy firmy. Grupa będzie miała za zadanie rozwiązać konkretny problem, wykorzystując umiejętności nabyte w projekcie. Pracodawca dokona weryfikacji rozwiązań zaproponowanych przez uczestników projektu.
 - 3) wizytę dla jednej grupy Wykonawca zrealizuje w ciągu 1 dnia, przy czym dzień wizyty wynosić będzie 8 godz.
 - 4) Jedna godzina = 60 min.
 - 5) Liczba grup: 2.
 - 6) Grupa szkoleniowa składa się z 5-9 Uczestników projektu.
 - 7) Łącznie udział weźmie 14 Uczestników projektu.

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-Z014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

- 8) Wykonawca gwarantuje opiekuna/opiekunów merytorycznego/ych dla uczestników projektu - Przedsiębiorca, w którego firmie będzie odbywała się wizyta studyjna, zapewni opiekuna tej wizyty – specjalistę w zakresie, którego wizyta dotyczy, który posiada min. 2 letnie doświadczenie w pracy w zakresie, którego dotyczy wizyta. Opiekun ten będzie odpowiedzialny za przygotowanie merytoryczne wizyty, jej prowadzenie i walidację.
 - 9) Wykonawca w ramach wizyty studyjnej musi zapewnić opiekuna/opiekunów merytorycznego/ych dla uczestników projektu.
 - 10) Harmonogram zajęć:
 - a) 2020 r. – 1 grupa;
 - b) 2021 r. – 1 grupa;
 - c) wizyty będą odbywały się w terminie: od zawarcia umowy do 30 listopada 2021 r.;
 - d) dokładne terminy realizacji wizyt Zamawiający przekaze Wykonawcy najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych przed terminem ich rozpoczęcia.
- 3.2 Listę uczestników Zamawiający przekaze Wykonawcy najpóźniej na dzień przed terminem rozpoczęcia wizyty.
- 3.3 Wykonawca jest zobowiązany:
- 1) dokumentować prowadzone wizyty w formie fotograficznej oraz w dzienniku zajęć w sposób uzgodniony z Koordynatorem Jednostki realizującej projekt;
 - 2) przygotować (opracować narzędzia) i przeprowadzić bilans kompetencji (pre-test/post-test) sprawdzający poziom wiedzy Uczestnika projektu w ramach wizyty studyjnej. Przeprowadzone testy wraz z raportem określającym przyrost kompetencji zostaną dostarczone Zamawiającemu;
Bilans zostanie przeprowadzony dla Uczestników projektu z zakresu tematu **Kosztorysowanie**;
 - 3) wydać uczestnikom wizyt zaświadczenie lub certyfikat o ukończeniu tej formy wsparcia (przygotowanie i wręczenie uczestnikom zaświadczenia/certyfikatu o ukończeniu wizyty lub przesłanie ich pocztą/kurierem. Wzór certyfikatu/zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i musi zawierać logotypy i informacje zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”. Wzór certyfikatu/zaświadczenia wraz z logotypami zostanie przedstawiony do akceptacji Zamawiającemu najpóźniej 2 dni robocze przed rozpoczęciem wizyty).

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-2014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część 1

- 3.4 Wszelkie opracowania i/lub materiały szkoleniowe muszą zawierać logotypy i informacje zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”.
- 3.5 Wizyta studyjna może się odbyć w odległości średnio 100 km od Zielonej Góry.
- 3.6 Wszystkie koszty konieczne do poniesienia dla prawidłowej realizacji zamówienia muszą być ujęte w pozycjach wskazanych przez Zamawiającego w Formularzu Cenowym.

IV. Maksymalna liczba uczestników Projektu w zakresie Części 1: 42.

Tytuł projektu	„Nowoczesne nauczanie oraz praktyczna współpraca z przedsiębiorcami- program rozwoju Uniwersytetu Zielonogórskiego”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-2014/18-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa	III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, ul. Licealna 9, 65-417 Zielona Góra
