

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy (dalej „Umowa”) jest świadczenie usług polegających na wykonywaniu kompleksowej obsługi techniczno-informatycznej **Systemu do druku cyfrowego monochromatycznego Oce VarioPrint 6160**, zwanych w dalszej części umowy *Przedmiotem Umowy*, zgodnie z OFERTĄ w zakresie oraz na warunkach określonych w:
 - 1) Umowie,
 - 2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a w szczególności załączonym do niej Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy,
 - 3) Formularzu OFERTA Wykonawcy złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia, którego kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy,
 - 4) Formularzu Cenowym złożonym przez Wykonawcę wraz z ofertą, którego kopia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Dla interpretacji postanowień Umowy, w tym przede wszystkim dla określenia wzajemnych praw i obowiązków Stron dokumenty przywołane w ust. 1 pkt. 1) - 4) powyżej będą miały charakter wzajemnie uzupełniający, przy czym w razie kolizji pierwszeństwo mieć będą postanowienia dokumentu przywołanego wcześniej. Jednocześnie Strony postanawiają, iż dokumenty te będą wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające, w tym znaczeniu, że w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek niejednoznaczności, wieloznaczności lub rozbieżności, Strony nie ograniczą w żaden sposób ani *Przedmiotu Umowy*, ani zakresu należytej staranności.
3. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy i Opis **Systemu do druku cyfrowego monochromatycznego Oce VarioPrint 6160** (zwanego dalej „Systemem”), dla którego Wykonawca będzie świadczył usługi będące Przedmiotem Umowy, i jego zakres rzeczowy znajdują się w załączniku nr 1 (Opis przedmiotu zamówienia) do SIWZ i do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania Systemu w stanie gotowym do pracy, przy zachowaniu jego parametrów technicznych zgodnych ze specyfikacją producenta, przez okres obowiązywania Umowy, zrealizowaniem pełnego zakresu rzeczowego Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie oraz ustaleniami z Zamawiającym.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonywanie konserwacji bieżących i okresowych, dostarczanie materiałów eksploatacyjnych, tj. tonerów oraz niezbędnych części zamiennych na własny koszt w ramach cen poszczególnych wydruków (klików).
6. W ramach ceny ofertowej Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego odbioru od Zamawiającego, nie częściej niż raz na trzy miesiące, pustych pojemników i zużytych części (podzespołów) Systemu oraz poddania ich recyklingowi lub utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami. Odbiór pustych pojemników i zużytych części (podzespołów) Systemu musi nastąpić w ciągu 30 dni od zgłoszenia

przez Zamawiającego konieczności odbioru.

7. Wykonawca musi posiadać autoryzację producenta Systemu i zobowiązany jest do okazania dokumentu potwierdzającego ten fakt na każde wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym.
8. Prace związane z integracją Systemu z siecią komputerową Zamawiającego muszą być wykonywane przez Wykonawcę we współpracy z administratorem sieci Zamawiającego.

§2

Termin wykonania

Umowa obowiązuje przez okres 36 (trzydziestu sześciu) miesięcy od daty jej zawarcia lub do wyczerpania wartości brutto Umowy, jeśli nastąpi to wcześniej. Jeżeli łączna wartość spełnionych przez Wykonawcę świadczeń w ramach Umowy osiągnie kwotę określoną w § 4 ust. 1, to Umowa wygasa.

§3

Inne obowiązki i prawa stron

1. Wykonawca zobowiązany jest m.in. do:
 - 1) wykonywania prac będących *Przedmiotem Umowy* zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, zaleceniami producenta Systemu, instrukcją obsługi Systemu, aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością bez wezwania ze strony *Zamawiającego* i bez wysyłania odrębnych zleceń,
 - 2) wykonywania usług będących *Przedmiotem Umowy* poprzez osoby posiadające wymagane uprawnienia do wykonywania prac stanowiących *Przedmiot Umowy*, a także posiadające odpowiednią wiedzę i doświadczenie w tym zakresie,
 - 3) podjęcia czynności w celu usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w działaniu Systemu nie później niż następnego dnia roboczego od zgłoszenia w godzinach od 7:00 do 15:00,
 - 4) realizowania dostawy tonerów następnego dnia roboczego po otrzymaniu zgłoszenia od *Zamawiającego*,
 - 5) wykonywania konserwacji Systemu następnego dnia roboczego po zgłoszeniu,
 - 6) zapewnienia wszelkich napraw, przeglądów, wymiany podzespołów i części zużytych podczas eksploatacji a mających wpływ na sprawność Systemu i jakość druku w ramach *Przedmiotu Umowy*,
 - 7) prowadzenia książki eksploatacji Systemu (wpisu rodzaju robót konserwacyjno-naprawczych oraz zamontowanych części /podzespołów/, sporządzenia odpowiedniego protokołu).
 - 8) samodzielnego wykonywania obsługi serwisowej.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia Wykonawcy swobodnego dostępu do Systemu,
 - 2) zabezpieczenia Systemu przed dostępem osób nieupoważnionych,
 - 3) powiadomienia Wykonawcy o każdej awarii lub nieprawidłowościach w pracy Systemu w godzinach od 7:00 do 15:00,
 - 4) zapłaty wynagrodzenia zgodnie z §4 ust. 1.,

- 5) terminowego regulowania należności za usługi świadczone przez Wykonawcę.
3. Wszelkie zgłoszenia dotyczące nieprawidłowości w działaniu Systemu, zapotrzebowania na tonery, etc. dokonywane będą telefonicznie lub drogą elektroniczną e-mailem przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Zamawiający w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, ma prawo korzystać z usług specjalistów Pomocy Technicznej Wykonawcy poprzez Infolinię lub poprzez e-mail.
5. W razie nie usunięcia nieprawidłowości działania Systemu uniemożliwiającej korzystanie z Systemu zgodnie z jego przeznaczeniem i potrzebami Zamawiającego (kopiowanie niezależnie od formatu, procentu zadruku) w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od chwili przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w szóstym dniu zastępczy system o zbliżonych parametrach technicznych lub zapewni możliwość wydruków systemem o zbliżonych parametrach technicznych.

§4

Wartość Umowy i warunki płatności

1. Wartość Umowy, za należyte wykonywanie Przedmiotu Umowy, **nie może przekroczyć kwoty brutto** zł (słownie:), zawierającej należny podatek VAT.
2. Umowa rozliczana będzie w oparciu o zaoferowane przez Wykonawcę, następujące Ceny jednostkowe za poszczególne wydruki/kliki:

Wielkość wydruku	Opis	J. miary	Cena jedn. netto [w PLN]
Od najmniejszego dostępnego formatu do formatu B4 włącznie	Arkusz papieru jednostronnie zadrukowanego w zakresie formatu	1 KLIK jednostronny
Od najmniejszego dostępnego formatu do formatu B4 włącznie	Arkusz papieru dwustronnie zadrukowanego w zakresie formatu	1 KLIK dwustronny
Powyżej formatu B4 do maksymalnego	Arkusz papieru jednostronnie zadrukowanego w zakresie formatu	1 KLIK jednostronny
Powyżej formatu B4 do maksymalnego	Arkusz papieru dwustronnie zadrukowanego w zakresie formatu	1 KLIK dwustronny

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnej wartości Umowy, a Wykonawcy nie będzie z tego tytułu przysługiwało prawo do jakichkolwiek roszczeń. Zmniejszenie wartości Umowy nie będzie powodowało konieczności zmiany Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian ilości KLIKÓW monochromatycznych podanych w Opisie przedmiotu zamówienia i Formularzu cenowym Wykonawcy, w zakresie poszczególnych pozycji Przedmiotu Umowy. Zamawiający będzie uprawniony do wykonania poszczególnych wydruków w ilościach większych, aniżeli będzie to wynikało z załączników do Umowy, a niektórych wydruków w ilościach mniejszych, przy zachowaniu ogólnej wartości Umowy określonej w ust. 1 i cen jednostkowych określonych w ust. 2. Zmiany takie nie będą powodowały

konieczności zmiany Umowy, a Wykonawcy nie będzie z tego tytułu przysługiwało prawo do jakichkolwiek roszczeń.

5. Ceny jednostkowe określone w ust. 2 powyżej obejmują wszystkie składowe niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy, w tym również: koszt *Przedmiotu Umowy*, koszt transportu, rozładunku, wysyłki, koszty dojazdu do miejsca wykonania usługi, koszt odbioru od Zamawiającego i utylizacji zużytych pojemników i zużytych części (podzespołów) urządzenia, koszty osobowe, koszt ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT (jeśli dotyczy), inne podatki (jeśli dotyczy), ZUS pracodawcy (jeśli dotyczy), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

Wszelkie opłaty związane ze świadczeniem usług będących *Przedmiotem Umowy*, na warunkach określonych w Umowie, ujęte są w cenie za 1 KLIK.

6. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc.
7. Opłaty za usługi będące *Przedmiotem Umowy* dokonywane będą z dołu, tzn. po zakończeniu danego miesiąca, w którym Wykonawca świadczył usługę.
8. Zapłata należności za wykonanie *Przedmiotu Umowy* będzie następowała, za okresy miesięczne, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z Umową, po odczytaniu przez Wykonawcę, w obecności przedstawiciela Zamawiającego, stanu licznika. Zamawiający w celu przeprowadzenia odczytu przez Wykonawcę zobowiązuje się do utrzymywania włączonego Systemu we wspomnianym dniu w godzinach od 8:00 do 15:00.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu faktur w ciągu 10 (dziesięciu) dni po zakończeniu miesiąca, którego płatność dotyczy.
10. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała przelewem, na konto Wykonawcy:wskazane na fakturze. W przypadku zmiany konta bankowego, przed wystawieniem faktury Wykonawca jest zobowiązany pisemnie poinformować o tym Zamawiającego, podając nowy numer konta, na który należy dokonać płatności i który będzie znajdował się na wystawionej fakturze.
11. Płatności będą następowały w ciągu 30 (trzydziestu) dni, licząc od daty **otrzymania przez Zamawiającego faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę**. Przez otrzymanie faktury przez Zamawiającego należy rozumieć wpływ faktury do Kancelarii Ogólnej Zamawiającego. Faktury muszą być oznaczone symbolem U/RA-ZA-36/2020.
12. Faktury wystawione nieprawidłowo, bezpodstawnie, przedwcześnie nie rodzą obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
13. Na fakturze termin płatności winien być określony jako „płatność w ciągu 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury”. W przypadku braku takiego zapisu za termin płatności uznaje się termin określony w Umowie.
14. **Na fakturze muszą zostać wyszczególnione wszystkie ceny poszczególnych składników *Przedmiotu Umowy*.**
15. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Przeniesienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek wierzycielności wynikającej z Umowy na osobę trzecią

wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§5

Kontakt między stronami i osoby uczestniczące w realizacji Umowy

1. Stałe kontakty w ramach realizacji Umowy, w tym dokonywanie uzgodnień organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących prawidłowego wykonania Umowy, prowadzone będą telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. Osobami upoważnionymi do stałych kontaktów w ramach wykonania Umowy, tj. uprawnionymi do dokonywania uzgodnień organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących prawidłowego wykonania Umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - 2) ze strony Zamawiającego -
3. Zamawiający w ramach Wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, ma prawo korzystać z usług specjalistów Pomocy Technicznej Wykonawcy poprzez Infolinię o nr telefonu lub poprzez e-mail:
4. O każdej zmianie osób lub danych tele-adresowych wskazanych w ust. 2 lub 3 powyżej Strony Umowy zobowiązane są powiadomić drugą Stronę pisemnie. Zmiany te nie powodują konieczności zmiany Umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelka korespondencja czy powiadomienie kierowane na ostatnio podane dane uznawane będą za prawidłowo doręczone.
5. Wszelkie pisma i oświadczenia związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy będą sporządzone na piśmie, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje dla jakiejś czynności inną formę.
6. Zawiadomienia dla Zamawiającego będą przesyłane na adres:
Uniwersytet Zielonogórski, Dział Zaopatrzenia
ul. Licealna 9
65-417 Zielona Góra.
7. Zawiadomienia dla Wykonawcy będą przesyłane na adres:
.....
8. O każdej zmianie adresu Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować odpowiednio Zamawiającego/Wykonawcę, pod rygorem uznania za prawidłowo doręczone pism wysłanych na ostatnio podany adres. Zmiana taka nie wymaga konieczności zmiany Umowy.
9. Nieodebrane listy polecone, dotyczące spraw związanych z wykonaniem Umowy wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na wskazany wyżej adres z uwzględnieniem uwag dotyczących jego zmian, traktowane będą w skutkach dla Umowy jako doręczone prawidłowo.

§6

Kary umowne i odpowiedzialność Stron

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowań będą kary umowne, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług

stanowiących *Przedmiot Umowy*.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy/wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, jeśli nastąpi ono z powodu okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% (dwudziestu procent) Wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy/wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę, z wyłączeniem sytuacji gdy nastąpi to z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% (dwudziestu procent) Wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 3) w przypadku gdy Wykonawca nie przedstawi, na wezwanie i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, dokumentu potwierdzającego posiadanie autoryzacji producenta Systemu, o którym mowa w § 1 ust. 7, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% (pięciu procent) Wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy taki przypadek,
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca nie wywiąże się z zobowiązań wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 3), 4), 5) oraz w § 3 ust. 5 Umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 400,00 zł (czterysta złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 5) w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych 00/100) za każdy inny niż określony powyżej przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wszelkie zastrzeżone w Umowie kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wynagrodzenia wynikającego z Umowy Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych z bieżących wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§7

Rękojmia

1. Zamawiającemu na *Przedmiot Umowy* przysługuje rękojmia za wady.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi określają przepisy kodeksu cywilnego.

§8

Odstąpienie / wypowiedzenie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy. W takim przypadku odstąpienie od Umowy nie rodzi roszczeń odszkodowawczych, ani nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w całości bądź w części wg swojego wyboru, bez wyznaczania terminu dodatkowego, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar określonych Umową, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu Umowy lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - 2) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy;
 - 3) w innych przypadkach oraz na zasadach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego,
 - 3) wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z Umowy.
3. W razie stwierdzenia uchybień w realizacji Umowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania Umowy w terminie 5 (pięciu) dni od dnia wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy albo jej wypowiedzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za usługi zrealizowane przez Wykonawcę przed dniem odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia. Postanowienia dotyczące kar stosuje się odpowiednio.
5. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§9

Zlecenie robót podwykonawcom

Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego wykonania *Przedmiotu Umowy*.

§10

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony Umowy zobowiązane są do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i innych obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych.
2. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Wszystkie dane osobowe przekazywane Zamawiającemu w trakcie wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest uzyskiwać zgodnie z przepisami RODO.
4. Wykonawca, w zakresie danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w trakcie wykonania Umowy, zobowiązany jest wykonać wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 w art.

14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskuje w czasie wykonania Umowy, w tym w szczególności w zakresie wszystkich obowiązków informacyjnych i uzyskania zgód. Obowiązek ten dotyczy wszystkich dokumentów i wszystkich osób (Wykonawcy, pracowników Wykonawcy, pracowników i członków uczestników konsorcjów, podmiotów trzecich, itp.), w całym okresie wykonania Umowy.

5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:
- 1) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający - Uniwersytet Zielonogórski, 65-417 Zielona Góra, ul. Licealna 9; REGON 977924147; tel. 68-328-2000, fax: 68-327-0735; www.uz.zgora.pl ;
 - 2) Inspektorem danych osobowych u Zamawiającego jest Pan Jerzy Rybicki; IOD@adm.uz.zgora.pl tel.603474724;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego wskazanego w § 1 Umowy oraz w związku z obowiązkami nałożonymi na Zamawiającego w obowiązujących go przepisach, w tym w szczególności: ustawie Prawo zamówień publicznych (dalej: „ustawa Pzp”), ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisach dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - 4) obowiązek przekazania Zamawiającemu danych osobowych, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2, jest wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp i innych obowiązujących przepisów prawnych;
 - 5) przekazywane Zamawiającemu kategorie danych osobowych wynikają z określonych w danym postępowaniu warunków udziału i/lub kryteriów oceny ofert. Dane te dotyczą w szczególności następujących kategorii informacji: o karalności, o naruszeniu prawa, o posiadanym wykształceniu, o posiadanym doświadczeniu, kwalifikacjach, uprawnieniach;
 - 6) przekazywane Zamawiającemu dane pochodzą w szczególności:
 - a) z oświadczeń własnych Wykonawcy składającego ofertę,
 - b) z oświadczeń podmiotów trzecich,
 - c) ze składanych zaświadczeń/wypisów/odpisów wydawanych przez jednostki publiczne (ZUS, Urząd Skarbowy, Krajowy Rejestr Karny), w tym składanych lub pobieranych przez Zamawiającego z publicznie dostępnych rejestrów (CEiDG, Krajowy Rejestr Sądowy);
 - 7) dane osobowe będą przechowywane/przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp, a następnie (jeśli dotyczy) przez okres wynikający z innych obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych, w tym w szczególności: ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisów dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);

- 8) odbiorcami otrzymywanych przez Zamawiającego danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 9) w odniesieniu do przechowywanych/przetwarzanych przez Zamawiającego danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 10) osoba, której dane przetwarza Zamawiający, ma prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO); w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego/ zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) sprostowania swoich danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO), z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 11) osobie, której dane przetwarza Zamawiający, nie przysługuje prawo do:
 - a) usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO);
 - b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (na podstawie art. 21 RODO), gdyż podstawą prawną przetwarzania przekazanych Zamawiającemu danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

§11

Zmiany umowy

1. Ewentualne zmiany treści Umowy wymagają zgody Stron wyrażonej na piśmie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania m. in. następujących zmian w Umowie:
 - 1) w przypadku przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących następstwem prawnym, a także w przypadku zmiany adresu, nazwy Wykonawcy lub Zamawiającego, dopuszcza się zmiany w tym zakresie; stare dane zostaną zastąpione nowymi;

- 2) dopuszcza się zmianę cen jednostkowych, jeśli zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, np. w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę specjalnych rabatów,
 - b) w przypadku obniżenia ceny przez Wykonawcę lub jego dostawców,w takich przypadkach kwoty należne Wykonawcy zostaną odpowiednio zmniejszone;
 - 3) dopuszcza się zmianę terminów realizacji Umowy. Terminy realizacji Przedmiotu Umowy mogą ulec przesunięciu:
 - w przypadku działania siły wyższej (katastrofalne działania przyrody - np. niezwykle mrozy, śnieżyce, powódzie, akty władzy ustawodawczej lub wykonawczej - np. wyłączenia oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego np. zamieszki uliczne, akty terroru) mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia; termin realizacji będzie przesunięty o czas działania siły wyższej oraz o czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły; zmiana terminu realizacji nie będzie powodowała zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - jeżeli opóźnieniu ulegnie wykonanie prac niezbędnych do realizacji zamówienia, do których wykonania zobowiązany jest Zamawiający, termin realizacji będzie przesunięty o czas niezbędny do wykonania przedmiotowych prac
 - 4) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, dopuszcza się zmiany Umowy pozwalające na dostosowanie jej do obowiązujących przepisów prawa; zmiany takie nie spowodują wzrostu ceny ani zmiany terminów realizacji zamówienia.
3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności mogących powodować zmianę Umowy nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

§11

Rozstrzygnięcie sporów

1. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w przyszłości pomiędzy Stronami Umowy lub związane z Umową, Strony będą rozstrzygać polubownie na drodze negocjacji.
3. Jeżeli w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty powstania sporu Strony nie podejmą negocjacji lub negocjacje te nie zakończą się jego rozwiązaniem, właściwy do rozpoznania sporu będzie sąd powszechny w Zielonej Górze.
4. W sprawach nie uregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy: ustawy Kodeks cywilny, inne obowiązujące przepisy prawne.

§ 12

Pozostałe postanowienia

1. Językiem obowiązującym w trakcie realizacji Umowy jest język polski.
2. Niewykonanie przez Zamawiającego przysługującego na podstawie Umowy jakiegokolwiek uprawnienia lub kompetencji nie oznacza zrzeczenia się ani też ograniczenia danego prawa lub innych przysługujących Zamawiającemu praw. Jednorazowe lub częściowe tylko wykonanie danego prawa nie

wyklucza jego ponownego lub dodatkowego wykonania. Zrzeczenie się jednego prawa nie oznacza zrzeczenia się jakiegokolwiek innego prawa przyznanego na podstawie Umowy.

3. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że w przypadku nieważności któregokolwiek z postanowień Umowy, Umowa pozostaje w mocy co do pozostałych postanowień, chyba że z ustawy lub okoliczności wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością Umowa nie została zawarta, a Strony Umowy dążyć będą do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami ważnymi, oddającymi zamiary Stron.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załącznikami do Umowy są:
 - 1) załącznik nr 1 : *Opis przedmiotu zamówienia*,
 - 2) załącznik nr 2 : kserokopia Formularza *OFERTA* Wykonawcy,
 - 3) załącznik nr 3 : kserokopia *Formularza cenowego* Wykonawcy.

