

.....  
Miejscowość, data

**Uniwersytet Zielonogórski  
w Zielonej Górze**

### OFERTA

Ja/My,

.....  
działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (nazwa/firma): .....

.....  
adres: .....

.....  
**REGON:** ..... **NIP:** ..... **KRS/CEiDG:** .....  
(w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich)

#### DANE DO KORESPONDENCJI:

Osoba do kontaktów (imię nazwisko): .....

nr tel.: ..... adres e-mail: .....

Adres (jeśli inny niż powyżej): .....  
.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Dostawę sprzętu komputerowego:**

- Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ wraz z załącznikami, jak również jej modyfikacjami i wyjaśnieniami do niej, za wynikającą z Formularza Cenowo-Technicznego:

1) CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓLEM BRUTTO:	.....PLN
( S Ł O W N I E : ..... PLN)	

2) CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:	.....PLN
( S Ł O W N I E : ..... PLN)	
3) CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:	.....PLN
( S Ł O W N I E : ..... PLN)	
4) CZĘŚĆ 4 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:	.....PLN
( S Ł O W N I E : ..... PLN)	
5) CZĘŚĆ 5 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:	.....PLN
( S Ł O W N I E : ..... PLN)	
6 ) CZĘŚĆ 6 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:	.....PLN
( S Ł O W N I E : ..... PLN)	
7) CZĘŚĆ 7 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:	.....PLN
( S Ł O W N I E : ..... PLN)	
8) CZĘŚĆ 8 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:	.....PLN
( S Ł O W N I E : ..... PLN)	
9 ) CZĘŚĆ 9 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:	.....PLN
( S Ł O W N I E : ..... PLN)	

2. Kwoty wskazane w pkt.1. zawierają wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym: koszt *Przedmiotu Umowy*, koszt opakowania, koszt transportu lub wysyłki, rozładunku i dostarczenia do miejsca/jednostki

wskazanego/ej przez Zamawiającego, koszt gwarancji/rękojmi, koszt przeszkolenia (jeśli dotyczy), koszt złożenia, instalacji i uruchomienia *Przedmiotu Umowy* (jeśli dotyczy), koszt demontażu (jeśli dotyczy), koszty osobowe, koszt ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT (jeśli dotyczy), inne podatki, wywiezienie opakowań i innych odpadów, ZUS pracodawcy (jeśli dotyczy), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

3. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Przedmiot umowy z Części	Pozycja	Maksymalny dopuszczalny Termin wykonania
1	-	po zawarciu umowy, do 15 dni roboczych od daty dostarczenia przez Zamawiającego zaświadczenia z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego potwierdzającego uprawnienia do zastosowania stawki VAT „0%” do sprzętu komputerowego, przesłanego e-mailem
2	A,B	do 15 dni roboczych od daty zawarcia umowy
3	-	
4	-	
5	-	
6	-	
7	-	
8	-	
9	-	

4. W ramach przedstawionej wyżej ceny, oferujemy termin wykonania zamówienia krótszy niż maksymalny dopuszczalny termin wykonania zamówienia, licząc odpowiednio od daty zawarcia umowy/dostarczenia zgody MNiSW na 0% VAT, w zakresie następujących części:

Przedmiot umowy z Części	Termin wykonania deklarowany przez Wykonawcę
1	w ciągu ..... dni
2	w ciągu ..... dni
3	w ciągu ..... dni
4	w ciągu ..... dni
5	w ciągu ..... dni
6	w ciągu ..... dni
7	w ciągu ..... dni
8	w ciągu ..... dni
9	w ciągu ..... dni

**UWAGA!**

Powyżej należy wpisać konkretną liczbę dni. Jeśli Wykonawca wpisze termin wykonania jako zakres, Zamawiający uzna jako zadeklarowany termin wykonania najdłuższy z terminów w podanym zakresie. Zadeklarowane terminy wykonania nie mogą być dłuższe niż maksymalne dopuszczone przez Zamawiającego. Zadeklarowany termin dotyczy wszystkich pozycji zamówienia/danej części zamówienia.

Tylko zadeklarowanie krótszego terminu dla wszystkich pozycji zamówienia, a w przypadku dopuszczenia składania ofert częściowych dla wszystkich pozycji danej części zamówienia spowoduje, że Wykonawca uzyska punkty za to kryterium

5. Termin związania ofertą: **60 dni.**
6. **Minimalny wymagany w przedmiotowym postępowaniu okres gwarancji/rękojmi, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru towaru, dla przedmiotu zamówienia wynosi:**

Przedmiot umowy z Części	Pozycja	Minimalny wymagany Okres gwarancji i rękojmi / rodzaj gwarancji	Maksymalny dopuszczalny czas na usunięcie usterki/wady od momentu zgłoszenia
1	-	24 miesiące	10 dni
2	A,B	24 miesiące	10 dni
3	-	24 miesiące	10 dni
4	-	24 miesiące	10 dni
5	-	36 miesięcy	10 dni
6	-	36 miesięcy	10 dni
7	-	36 miesięcy	10 dni
8	-	24 miesiące	10 dni
9	-	24 miesiące	10 dni

7. **W ramach przedstawionej wyżej ceny, oferujemy okres gwarancji/rękojmi dłuższy o 12 miesięcy od minimalnego wymaganego okresu dla całego przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot umowy z Części:	Decyzja Wykonawcy: <b>WYDŁUŻAM OKRES GWARANCJI/RĘKOJMI o 12 miesięcy:</b>
1	2
1	TAK/NIE*
2	TAK/NIE*

3	TAK/NIE*
4	TAK/NIE*
5	TAK/NIE*
6	TAK/NIE*
7	TAK/NIE*
8	TAK/NIE*
9	TAK/NIE*

*\*<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić - **skreślić TAK lub NIE**; Należy wyraźnie zaznaczyć, że Wykonawca oferuje w swojej ofercie przedłużony o 12 miesięcy okres gwarancji dla całego przedmiotu zamówienia pozostawiając bez skreślenia słowo „TAK” i jednocześnie skreślając słowo „NIE” lub wyraźnie zaznaczyć, że Wykonawca nie oferuje w swojej ofercie przedłużonego o 12 miesięcy okresu gwarancji dla całego przedmiotu zamówienia pozostawiając bez skreślenia słowo „NIE” i jednocześnie skreślając słowo „TAK”.  
W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejednoznaczności, a także w przypadku nie skreślenia żadnego ze słów Wykonawca nie otrzyma punktów za przedłużony o 12 miesięcy okres gwarancji.*

8. **Wymagany termin płatności: w ciągu 21 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT, wraz z kompletem wymaganych dokumentów.**
9. W ramach przedstawionej wyżej ceny, **oferujemy termin płatności dłuższy niż wymagany minimalny termin płatności określony w pkt. 8, zgodnie z poniższą tabelą, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z kompletem wymaganych dokumentów:**

Część	Termin płatności deklarowany przez Wykonawcę:
1.	w ciągu ..... dni
2.	w ciągu ..... dni
3.	w ciągu ..... dni
4.	w ciągu ..... dni
5.	w ciągu ..... dni
6.	w ciągu ..... dni
7.	w ciągu ..... dni
8.	w ciągu ..... dni
9.	w ciągu ..... dni

10. Warunki płatności: **przelew.**

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

12. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji przetargu istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z tymi postanowieniami i na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia nie jest na dzień składania ofert wycofany, ani nie jest przewidziany do wycofania, ze sprzedaży i/lub produkcji, a także nie jest uznany przez producenta za przestarzały.

14. Oświadczamy, że wykonanie następujących zakresów zamówienia zostanie powierzone następującym podwykonawcom:

1) Część ...:

- a) .....  
b) .....

2) Część .....

- a) .....  
b) .....

*(wypełnić dla wszystkich części, których to dotyczy; jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę)*

15. Zakresy zamówienia powierzone podwykonawcom stanowią (podać wartość kwotową lub procentowy udział w całości zamówienia objętego daną częścią):

- 1) Część .....: ..... PLN/ .....%,  
2) Część .....: ..... PLN/ .....%,

*(wypełnić dla wszystkich części, których to dotyczy – podać wartość w PLN lub w %; jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę)*

16. Oświadczamy, że następujące dokumenty/informacje, będące częścią oferty są tajne i nie mogą być ujawnione: .....  
.....

Wykazanie/udowodnienie, że zastrzeżone przez nas informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przedstawiamy w załączonym formularzu „Wykazanie zasadności zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa”.\*

\*Wykonawca musi również załączyć dokumenty konieczne do wykazania zasadności zastrzeżenia.

17. Oświadczamy, że Wykonawca składający ofertę jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą:

**TAK /NIE<sup>\*)</sup>**

\*) *skreślić niepotrzebne*

18. **Wadium należy zwrócić na rachunek w banku** .....  
.....  
**nr rach.:** .....  
*(dotyczy w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu)*

19. Oświadczam, że dane osobowe wykorzystywane w przedmiotowym postępowaniu zostały uzyskane przez Wykonawcę zgodnie z przepisami *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...)* (dalej RODO) oraz, że Wykonawca wypełnił wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13/ w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

20. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....etc.