

Znak sprawy: RA-ZP-138-19/2020

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....  
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

UNIwersytet ZIELONOGÓRSKI  
W ZIELONEJ GÓRZE

## O F E R T A

Ja/My, niżej podpisany/i

.....  
działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (nazwa/firma): .....

.....  
adres: .....

.....  
REGON: ..... NIP: ..... KRS/CEiDG: .....  
(w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich)

### DANE DO KORESPONDENCJI:

Osoba do kontaktów (imię nazwisko) .....

nr tel. ....; adres e-mail.....

Adres (jeśli inny niż powyżej): .....

.....  
W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na **przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Uniwersytetu Zielonogórskiego w zakresie wsparcia i komunikacji ze studentami niepełnosprawnymi**

1. Oferujemy zrealizowanie zamówienia, zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami, jak również jej modyfikacjami i wyjaśnieniami do niej oraz zgodnie z cenami określonymi w załączniku nr 3 – Formularz cenowy:

|  |          |
|--|----------|
| CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓLEM BRUTTO: | .....PLN |
| ( S Ł O W N I E : .....                    | PLN)     |
| CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓLEM BRUTTO: | .....PLN |
| ( S Ł O W N I E : .....                    | PLN)     |

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓLEM BRUTTO:</b> | ..... <b>PLN</b> |
| <b>( S Ł O W N I E : ..... PLN)</b>               |                  |

- Cena musi zawierać wszelkie składowe koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym: koszt przedmiotu zamówienia, ewentualny koszt realizacji przedmiotu zamówienia zdalnie, koszt materiałów i urządzeń, koszt przygotowania dokumentacji zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, koszt materiałów własnych i opracowań, koszt egzaminów i certyfikacji uczestników (jeśli dotyczy), koszt certyfikatów/zaświadczeń, koszty osobowe, koszty operacyjne i wynagrodzenie całego Personelu, koszt ew. odpraw celnych, podatki (w tym VAT), ZUS pracodawcy (jeśli dotyczy), koszt ewentualnej inflacji, inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy.
- Cena określona przez Wykonawcę w ofercie będzie ceną obowiązującą i nie będzie podlegała zmianom, chyba że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.

4. **Termin wykonania zamówienia zgodnie z poniższą tabelą:**

| Część | Rok  | Liczba szkoleń | Termin wykonania zamówienia          |
|-------|------|----------------|--------------------------------------|
| 1     | 2021 | 1              | 01.10.2021 - 15.12.2021              |
| 2     | 2020 | 1              | Od daty zawarcia umowy do 15.12.2020 |
| 3     | 2021 | 1              | 01.10.2021 - 15.12.2021              |

- Wykonawca ma obowiązek uzgodnić ostateczny termin szkolenia z Zamawiającym na co najmniej 14 dni przed terminem planowanego szkolenia. Wykonawca w terminie co najmniej 5 dni przed datą rozpoczęcia szkolenia prześle Zamawiającemu harmonogram szkolenia.
- Termin związania ofertą: **45 dni.**
- Warunki płatności: przelewem, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z kompletnym protokołem wykonania przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy, że wykonanie następujących zakresów zamówienia zostanie powierzone następującym podwykonawcom:

1) .....

2) .....

*(jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę)*

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

Znak sprawy: RA-ZP-138-19/2020

Załącznik nr 2 do SIWZ

10. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z tymi postanowieniami i na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Oświadczamy, że następujące dokumenty/informacje, będące częścią oferty są tajne i nie mogą być ujawnione: .....

12. **Wadium należy zwrócić na rachunek w banku** .....

**nr rach.:** .....  
(dotyczy w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu)

13. Oświadczamy, że Wykonawca składający ofertę jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą:  
**TAK /NIE\***)

\*<sup>)</sup> *skreślić niepotrzebne*

14. Oświadczam, że dane osobowe wykorzystywane w przedmiotowym postępowaniu zostały uzyskane przez Wykonawcę zgodnie z przepisami *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...)* (dalej RODO) oraz, że Wykonawca wypełnił wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13/ w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....etc.

.....  
**P O D P I S   W Y K O N A W C Y**