

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - ZADANIE 2

Szkolenie II stopnia z Teorii Rozwiązywania Innowacyjnych Zadań- TRIZ

I. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu jednej edycji zamkniętego szkolenia certyfikacyjnego dla maksymalnie 45 osób – pracowników i studentów Uniwersytetu Zielonogórskiego z zakresu Teorii Rozwiązywania Innowacyjnych Zadań (TRIZ), wraz z egzaminami na II stopień MA TRIZ.

1. Dokładny opis tematyki szkolenia:

Współczesna Teoria Rozwiązywania Innowacyjnych Zadań (TRIZ) dla 45 osób, pracowników i studentów zakwalifikowanych spośród osób biorących udział w szkoleniu I stopnia. Uczestnicy zostaną podzieleni na grupy 3 x 15 osób. Czas szkolenia to 56 godzin/grupę (godzina w rozumieniu lekcyjnym tj. 1h = 45min. zajęć).

Zakres i tematyka szkolenia obejmuje:

- a) Analiza funkcyjna dla procesów.
- b) Trimming dla procesów.
- c) Modelowanie substancjalno-polowe.
- d) Wstęp do Algorytmu Rozwiązywania Innowacyjnych Zadań.
- e) Analiza krzywej S rozwoju systemu technicznego.
- f) Transfer cech.
- g) Poszukiwanie ukierunkowane funkcjonalnie.

2. Cel szkolenia:

Uczestnicy szkolenia przystąpią do egzaminu certyfikującego na II stopień MA TRIZ.

W ramach szkolenia certyfikacyjnego na 2 stopień certyfikacji MA TRIZ będą zrealizowane następujące zagadnienia z zakresu wymagań MA TRIZ:

- a) Analiza funkcyjna procesów technologicznych.
- b) Trimming procesów technologicznych.
- c) Modelowanie substancjalno-polowe i System Standardowych Rozwiązań Wynalazczych.
- d) Wstęp do Algorytmu Rozwiązywania Innowacyjnych Zadań ARIZ-85C.
- e) Analiza krzywej S rozwoju systemu technicznego.
- f) Transfer cech.
- g) Poszukiwanie ukierunkowane funkcjonalnie.
- h) Odwrócone poszukiwanie ukierunkowane funkcjonalnie.

II. Sposób realizacji szkolenia:

1. Szkolenie będzie realizowane: kwiecień- czerwiec 2021 r. , łącznie 56 godzin (godzina w rozumieniu lekcyjnym tj. 1h = 45min. zajęć)
2. Zajęcia prowadzone będą w języku polskim.
3. Zamawiający umożliwia konsultacje z przedstawicielami Wykonawcy odnośnie szczegółowych treści danych szkolenia. Konsultacje będą się odbywać w okresie trwania szkolenia (tj. od pierwszych zajęć do momentu przeprowadzenia egzaminu na II st. MA TRIZ).
4. Wykonawca jest zobowiązany przygotować (opracować narzędzia) i przeprowadzić bilans kompetencji i/lub kwalifikacji posiadanych przez uczestników projektu oraz podsumować szkolenie analogicznym badaniem, pozwalającym określić stan kompetencji i/lub kwalifikacji po zakończeniu otrzymywania wsparcia w projekcie.

Bilans zostanie przeprowadzony dla uczestników szkoleń z zakresu TRIZ. Badanie kompetencji w oparciu o kwestionariusz i ankiety (ex ante, ex post). Dodatkowo opracowany zostanie raport zawierający szczegółowe wyniki kompetencyjne.

5. Egzamin zostanie przeprowadzony po zakończeniu szkolenia, zgodnie z wymogami MA TRIZ. Egzaminy pisemne zostaną przeprowadzone w j. polskim. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie egzaminu w j. angielskim na wyraźne pisemne życzenie uczestników szkolenia a Wykonawca musi zadeklarować możliwość przeprowadzenia egzaminu w takiej formie.
6. Wykonawca zobowiązany jest opracować i wysłać raport z egzaminu do MA TRIZ.
7. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania opłat certyfikacyjnych MA TRIZ na II st. oraz wpisania uczestników na listę MA TRIZ
8. Każdy uczestnik szkolenia otrzyma od Wykonawcy certyfikat/zaświadczenie o ukończeniu szkolenia. Wzór certyfikatu/zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i musi zawierać logotypy i inf. zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój” które Zamawiający dostarczy Wykonawcy w odpowiedniej formie. Informacje o obowiązku zamieszczania tych oznaczeń będzie przekazywał Wykonawcy Zamawiający. Wzór certyfikatu wraz z logotypami zostanie przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej do 2 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Jeden dodatkowy egzemplarz w wersji papierowej i elektronicznej zostanie przekazany zamawiającemu. Wykonawca prześle Zamawiającemu kopie wydanych uczestnikom szkolenia certyfikatów/zaświadczeń.
9. Dla każdego uczestnika kursu wymagane jest przygotowanie materiałów szkoleniowych w zakresie certyfikacji na II stopień MA TRIZ w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej. Materiały szkoleniowe w formacie PDF zostaną wysłane drogą mailową na adres Zamawiającego przed rozpoczęciem szkolenia oraz przekazane uczestnikom szkolenia najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia na nośniku USB w ilości równej liczbie uczestników szkolenia + 1 egzemplarz dla zamawiającego.
10. Wykonawca musi zapewnić materiały szkoleniowe oraz podręczniki dla każdego uczestnika szkolenia + 1 egzemplarz dla Zamawiającego. Materiały muszą być oznaczone zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”.
11. Wykonawca musi zapewnić dostęp do platformy internetowej Współczesna TRIZ na cały okres szkolenia od dnia pierwszych zajęć do 30 dni po zaliczeniu egzaminu.
12. Wykonawca zobowiązany jest dokumentować prowadzenie każdego szkolenia w osobnym dzienniku szkolenia w sposób uzgodniony z Koordynatorem Jednostki Realizującej Projekt.
13. W terminie 5 dni roboczych po zawarciu umowy Wykonawca składa wstępny harmonogram szkolenia.
14. Listę Uczestników Projektu Zamawiający prześle Wykonawcy w dniu rozpoczęcia szkolenia.

III. Szkolenie zostaną przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego, sale wykładowe Uniwersytetu Zielonogórskiego. Adres szkolenia określony zostanie przez Zamawiającego na co najmniej 5 dni przed datą szkolenia.

Zamawiający zapewnia salę wyposażoną w sprzęt multimedialny (rzutnik, ekran, sprzęt komputerowy).

IV. W przypadku utrzymywania się stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii w okresie przewidzianym na realizację umowy, Wykonawca zobowiązany jest, na wniosek Zamawiającego do zdalnej realizacji przedmiotu zamówienia w całości lub w części.