

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - ZADANIE 1

Szkolenie I stopnia z Teorii Rozwiązywania Innowacyjnych Zadań - TRIZ

I. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu dwóch edycji zamkniętego szkolenia certyfikacyjnego dla maksymalnie 150 osób – pracowników i studentów Uniwersytetu Zielonogórskiego z zakresu Teorii Rozwiązywania Innowacyjnych Zadań (TRIZ), wraz z egzaminami na 1 stopień MA TRIZ

1. Dokładny opis tematyki szkolenia:

Szkolenie: Współczesna Teoria Rozwiązywania Innowacyjnych Zadań (TRIZ) dla 150 osób, w tym 75 os. z kadry i 75 studentów (10gr.) x 34h/grupę (I stopień MA TRIZ). (godzina w rozumieniu lekcyjnym tj. 1h = 45 minut zajęć). Rekrutacja uczestników zostanie przeprowadzona przez Zamawiającego. Uczestnicy będą podzieleni na grupy:

- Studenci:

Dla edycji 1: - liczba 3x15 studentów.

Dla edycji 2 – liczba 2x15 studentów.

- Pracownicy:

Dla edycji 1: - liczba 3x15 pracowników.

Dla edycji 2 – liczba 2x15 pracowników.

Zakres i tematyka szkolenia obejmuje:

- Metody aktywacji twórczego myślenia i generowania pomysłów.
- Analiza funkcyjna dla produktów.
- Diagram funkcjonalno-kosztowy.
- Trimming dla produktów.
- Analiza łańcucha przyczynowo-skutkowego wad.
- Sprzeczność techniczna.
- Matryca Altszullera.

2. **Cel szkolenia:** Celem szkolenia jest poznanie przez studentów oraz kadrę dydaktyczną Uczelni podstaw TRIZ, umożliwiające w rezultacie praktyczne wykorzystanie metody efektywnego rozwiązywania problemów w ich pracy, a także przeprowadzenie egzaminu certyfikującego na I stopień MA TRIZ.

3. **Cele szczegółowe szkolenia:**

W ramach szkolenia certyfikacyjnego na I stopień MA TRIZ będą zrealizowane następujące zagadnienia z zakresu wymagań MA TRIZ:

- 1) Podstawy wiedzy o innowacjach.
- 2) Historia powstania i rozwoju Teorii Rozwiązywania Innowacyjnych Zadań.
- 3) Podstawowe pojęcia TRIZ.
- 4) Analiza funkcyjna produktów.
- 5) Diagram funkcjonalno-kosztowy.
- 6) Trimming produktów.
- 7) Analiza łańcucha przyczynowo-skutkowego wad.
- 8) Zasoby i analiza zasobów oraz baza efektów naukowych.
- 9) Sprzeczność techniczna, formułowanie sprzeczności technicznej i zasady rozwiązywania sprzeczności technicznej. Matryca Altszullera jako narzędzie do rozwiązywania sprzeczności technicznej.

10) Sprzeczność fizyczna, formułowanie sprzeczności fizycznej i zasady rozwiązywania sprzeczności fizycznej. Operator systemowy (9 ekranów).

II. Sposób realizacji szkolenia:

1. Szkolenie będzie realizowane w jednym 34 – godzinnym semestralnym cyklu: I edycja: od podpisania umowy do listopada 2020 r, II edycja: styczeń – marzec 2021.
2. Zajęcia nie krótsze jak 4 godz. zegarowe (6x45 min.) w jednym dniu.
3. Zajęcia prowadzone będą w języku polskim.
4. Egzamin zostanie przeprowadzony po zakończeniu szkolenia, zgodnie z wymogami MA TRIZ. Egzaminy pisemne zostaną przeprowadzone w j. polskim. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie egzaminu w j. angielskim na wyraźne pisemne życzenie uczestników szkolenia, a Wykonawca musi zadeklarować możliwość przeprowadzenia egzaminu w takiej formie.
5. Wykonawca zobowiązany jest opracować i wysłać raport z egzaminu do MA TRIZ.
6. Wykonawca jest zobowiązany przygotować (opracować narzędzia) i przeprowadzić bilans kompetencji i/lub kwalifikacji posiadanych przez uczestników projektu oraz podsumować szkolenie analogicznym badaniem, pozwalającym określić stan kompetencji i/lub kwalifikacji po zakończeniu otrzymywania wsparcia w projekcie.
Bilans zostanie przeprowadzony dla uczestników szkoleń z zakresu TRIZ. Badanie kompetencji w oparciu o kwestionariusz i ankiety (ex ante, ex post). Dodatkowo opracowany zostanie raport zawierający szczegółowe wyniki kompetencyjne.
7. Zamawiający umożliwi konsultacje z przedstawicielami Wykonawcy odnośnie szczegółowych treści danego szkolenia. Konsultacje będą się odbywać w okresie trwania szkolenia (tj. od pierwszych zajęć do momentu przeprowadzenia egzaminu na I st. MA TRIZ).
8. Każdy uczestnik szkolenia otrzyma od Wykonawcy certyfikat/zaświadczenie o ukończeniu szkolenia. Wzór certyfikatu/zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i musi zawierać logotypy i inf. zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój” które Zamawiający dostarczy Wykonawcy w odpowiedniej formie. Informacje o obowiązku zamieszczania tych oznaczeń będzie przekazywał Wykonawcy Zamawiający. Wzór certyfikatu wraz z logotypami zostanie przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej do 2 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Jeden dodatkowy egzemplarz w wersji papierowej i elektronicznej zostanie przekazany Zamawiającemu. Wykonawca prześle Zamawiającemu kopie wydanych uczestnikom szkolenia certyfikatów/zaświadczeń.
9. Wykonawca musi zapewnić dostęp do platformy internetowej Współczesna TRIZ na cały okres szkolenia od dnia pierwszych zajęć do 30 dni po zaliczeniu egzaminu.
10. Wykonawca musi zapewnić materiały dydaktyczne oraz podręczniki dla każdego uczestnika szkolenia + 1 egzemplarz dla Zamawiającego. Materiały muszą być oznaczone zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”.
11. Dla każdego uczestnika kursu wymagane jest przygotowanie materiałów szkoleniowych w zakresie certyfikacji na I stopień MA TRIZ w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej. Materiały szkoleniowe w formacie PDF zostaną wysłane drogą mailową na adres Zamawiającego przed rozpoczęciem szkolenia oraz przekazane uczestnikom szkolenia najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia na nośniku USB lub przesłane na adres mailowy Uczestnika w ilości równej liczbie uczestników szkolenia + 1 egzemplarz dla Zamawiającego.
12. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania opłat certyfikacyjnych MA TRIZ na I st. oraz wpisania uczestników na listę MA TRIZ.
13. Wykonawca zobowiązany jest dokumentować prowadzenie każdego szkolenia w osobnym dzienniku szkolenia w sposób uzgodniony z Koordynatorem Jednostki Realizującej Projekt.

-
14. W terminie 5 dni roboczych po zawarciu umowy Wykonawca składa wstępny harmonogram oraz plan szkolenia.
15. Listę Uczestników Projektu Zamawiający przekazuje Wykonawcy w dniu rozpoczęcia szkolenia.
- III.** Szkolenie w siedzibie Zamawiającego, sale wykładowe Uniwersytetu Zielonogórskiego. Adres szkolenia określony zostanie przez Zamawiającego na co najmniej 5 dni przed datą szkolenia. Zamawiający zapewnia salę wyposażoną w sprzęt multimedialny (rzutnik, ekran, sprzęt komputerowy).
- IV.** W przypadku utrzymywania się stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii w okresie przewidzianym na realizację umowy, Wykonawca zobowiązany jest, na wniosek Zamawiającego do zdalnej realizacji przedmiotu zamówienia w całości lub w części.