

.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATAUNIwersytet Zielonogórski
w Zielonej Górze**OFERTA**

Ja/My, niżej podpisany/i:

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (nazwa/firma):

z siedzibą w:

nr REGON: NIP

(w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich)

DANE DO KORESPONDENCJI:

Osoba do kontaktów (imię nazwisko):

nr tel.:adres e-mail:

Adres (jeśli inny niż powyżej):

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu na **dostawę szkła i akcesoriów laboratoryjnych:**

- Oferujemy realizację zamówienia, zgodnie ze SIWZ wraz z załącznikami, jak i jej modyfikacjami i wyjaśnieniami do niej, za wynikającą z *Formularza Cenowo – Technicznego*:

CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:PLN
(S Ł O W N I E : PLN)	
CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:PLN
(S Ł O W N I E : PLN)	
CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:PLN
(S Ł O W N I E : PLN)	

CZĘŚĆ 4 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:PLN
(S Ł O W N I E : PLN)	
CZĘŚĆ 5 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:PLN
(S Ł O W N I E : PLN)	
CZĘŚĆ 6 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:PLN
(S Ł O W N I E : PLN)	
CZĘŚĆ 7 ZAMÓWIENIA ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:PLN
(S Ł O W N I E : PLN)	

2. Cena zawiera wszystkie składowe niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, w tym również: koszt transportu lub wysyłki, rozładunku i dostarczenia do miejsca/jednostki wskazanego/ej przez Zamawiającego, koszty osobowe, koszt ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT i inne podatki (jeśli dotyczy), ZUS pracodawcy (jeśli dotyczy), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

3. **Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: **do 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy,**

4. Termin związania ofertą: **45 dni.**
5. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu na przedmiot zamówienia gwarancji jakości na następujące okresy, liczone od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu zamówienia/Umowy: 24 miesiące
6. Termin płatności: w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z dokumentem odbioru Przedmiotu zamówienia/Umowy wyszczególnionego na fakturze.
7. Warunki płatności: **przelew.**
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
9. Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....

.....

10. Oświadczamy, że następujące dokumenty/informacje, będące częścią oferty są tajne i nie mogą być ujawnione:

.....
Wykazanie/udowodnienie, że zastrzeżone przez nas informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....*

*Wykonawca może załączyć oddzielną kartkę z wyjaśnieniem, Wykonawca musi również załączyć inne dokumenty konieczne jego zdaniem do wykazania zasadności zastrzeżenia.

11. Oświadczam, że dane osobowe wykorzystywane w przedmiotowym postępowaniu zostały uzyskane przez Wykonawcę zgodnie z przepisami *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...)* (dalej RODO) oraz, że Wykonawca wypełnił wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13/ w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4) etc.

.....
P O D P I S W Y K O N A W C Y