

Istotne postanowienia umowy

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej „Umowa”) jest wykonanie na rzecz Zamawiającego zadania pod nazwą: **„Opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego na przebudowę Domu Studenta RZEPICHA”** w Zielonej Górze (kod 65-516); ul. Podgórna 50b Campus A (działka 192/40, obręb 16), zwanego w dalszej części umowy *Przedmiotem umowy*, w zakresie oraz na warunkach określonych w:
 - 1) Umowie;
 - 2) *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, a w szczególności załączonym do niej *Opisie przedmiotu zamówienia* - stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy;
 - 3) formularzu *OFERTA* Wykonawcy złożonym w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Dla interpretacji postanowień Umowy, w tym przede wszystkim dla określenia wzajemnych praw i obowiązków Stron dokumenty przywołane w ust. 1 pkt. 1) - 3) powyżej będą miały charakter wzajemnie uzupełniający, przy czym w razie kolizji pierwszeństwo mieć będą postanowienia dokumentu przywołanego wcześniej lub korygującego. Jednocześnie Strony postanawiają iż dokumenty te będą wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające, w tym znaczeniu, że w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek niejednoznaczności, wieloznaczności lub rozbieżności, Strony nie ograniczą w żaden sposób ani Przedmiotu umowy, ani zakresu należytej staranności.
3. Na Przedmiot umowy, o którym mowa w ust.1 składa się:
 - 1) opracowanie Programu Funkcjonalno –Użytkowego dla zadania „Przebudowa Domu Studenta Rzepicha”
 - 2) szacunek planowanych kosztów w formie WKI, obejmujący koszty:
 - a) prac projektowych
 - b) wykonania robót budowlano – montażowych
 - c) pierwszego wyposażenia
 - 3) uzyskanie koniecznych warunków, pozwoleń, opinii, uzgodnień itp.
4. Na realizację zadania Uniwersytet ubiega się o dofinansowanie ze środków budżetowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
5. Opracowany przez Wykonawcę dla potrzeb **przebudowy Domu Studenta RZEPICHA** „Program Funkcjonalno – Użytkowy” będzie służył jako opis przedmiotu zamówienia na wybór wykonawcy robót budowlanych w procedurze „zaprojektuj i wybuduj”
6. Wykonawca zapewni realizację Przedmiotu umowy z należyłą starannością, zgodnie z Umową, z obowiązującymi w okresie realizacji Umowy przepisami w tym techniczno-budowlanymi, normami, innymi przepisami wykonawczymi oraz zasadami wiedzy technicznej i ustaleniami dokonanymi ze służbami Zamawiającego, w sposób zapewniający spełnienie wymogów określonych w art. 5 ust.1 obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
7. Wykonane w ramach Umowy przez Wykonawcę opracowanie powinno być zgodne z wymogami SIWZ wraz z załącznikami, w tym w szczególności z **„Opisem Przedmiotu Zamówienia”** wraz z kompletem załączników, z Umową oraz obowiązującymi przepisami i normami.

8. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego, do udzielania wszelkich wyjaśnień i wątpliwości związanych z opracowanym PFU w trakcie trwania procedury przetargowej w trybie „zaprojektuj i wybuduj” na wybór Wykonawcy prac projektowych i robót budowlano - montażowych.
9. Usługa musi być zrealizowana z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi, normami, przepisami prawa polskiego, postanowieniami umowy, uzgodnieniami i zasadami wiedzy technicznej.
10. Zadanie realizowane będzie z materiałów Wykonawcy.
11. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
12. Uniwersytet nie zabezpiecza map do projektowania, map władania, wypisów i wyrysów ani innych dokumentów (poza załącznikami do Opisu Przedmiotu Zamówienia) niezbędnych do opracowania PFU, uzyskania do niego opinii, uzgodnień i niezbędnych warunków. Koszt wykonania map oraz uzyskania innych niezbędnych dokumentów należy uwzględnić w cenie oferty.
13. Opracowanie musi być wykonane zgodnie z
 - 1) obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego,
 - 2) obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym
 - 3) obowiązującą ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie zgodnym z tą ustawą wykonania Przedmiotu umowy jako opisu przedmiotu zamówienia,
 - 4) obowiązującą ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane,
 - 5) obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
 - 6) aktualnymi i obowiązującymi Polskimi i Europejskimi Normami i innymi przepisami wykonawczymi.
14. Wskazywane w Programie funkcjonalno - użytkowym, będącym Przedmiotem Umowy, materiały, urządzenia i inne elementy powinny być opisywane za pomocą parametrów technicznych, funkcjonalnych, użytkowych, itp., tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów czy pochodzenia. Jeżeli konieczne będzie wskazanie znaku towarowego/patentu/pochodzenia jakiegoś materiału, urządzenia, itd. (co jest dopuszczalne tylko w przypadkach dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych) to do każdego takiego przypadku Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego na użycie znaku towarowego/patentu/pochodzenia i dołączyć do dokumentacji szczegółowe, obiektywne uzasadnienie użycia w danym przypadku znaku towarowego/patentu/pochodzenia, na którym uzyska stosowną, pisemną zgodę

- Zamawiającego. W takich przypadkach należy wskazać co najmniej dwa materiały/urządzenia itd. i zaznaczyć, że jest to tylko przykład, pisząc jednocześnie, że dopuszcza się produkty równoważne. Oprócz dopuszczenia równoważności Wykonawca zobowiązany jest również do podania wszystkich wymaganych parametrów materiału/urządzenia, itd., które pozwolą następnie ocenić równoważność zaproponowanego przez Wykonawcę robót budowlanych lub dostawę materiału/urządzenia, itd. W przypadku zakwestionowania, przez którąś z instytucji kontrolujących postępowania prowadzonego w oparciu o Przedmiot umowy, zasadności użycia przez Wykonawcę znaku towarowego/patentu/pochodzenia materiału/urządzenia itd., i uznania takiego użycia za niezgodnego z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.) Wykonawca poniesie wszelkie finansowe koszty wynikające z takiego zakwestionowania – zrefinansuje Zamawiającemu wszelkie nałożone na Zamawiającego korekty i kary wynikające ze wskazania w Programie funkcjonalno - użytkowym, będącym Przedmiotem umowy, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiału, urządzenia itd. Obowiązek zrefinansowania przez Wykonawcę kar nałożonych w ww. okolicznościach dotyczy także sytuacji gdy Zamawiający wyrazi zgodę na użycie znaku towarowego/ patentu/pochodzenia jakiegoś materiału, urządzenia, itd., a instytucja kontrolująca zakwestionuje przygotowane przez Wykonawcę uzasadnienie użycia znaku towarowego/patentu/pochodzenia jakiegoś materiału, urządzenia, itd.
15. Wszystkie materiały przewidziane w Programie funkcjonalno - użytkowym do wykonania Przedmiotu umowy muszą być zgodne z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz innymi obowiązującymi przepisami.
 16. Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca został zapoznany z Przedmiotem umowy.
 17. Zamawiający zastrzega sobie prawo uczestniczenia w procesie tworzenia Programu funkcjonalno - użytkowego na każdym etapie opracowania. Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji z Zamawiającym w celu uzyskania akceptacji zastosowanych rozwiązań, doboru materiałów i urządzeń w określonych częściach Programu funkcjonalno - użytkowego oraz kosztów z tym związanych.
 18. W rozwiązaniach w Programie funkcjonalno – użytkowym, będą stosowane wyroby (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
 19. Po uruchomieniu procedury przetargowej w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, na wybór Wykonawcy robót realizowanych w oparciu o Przedmiot umowy, Wykonawca Programu funkcjonalno - użytkowego zobowiązany jest niezwłocznie, tzn. nie później niż następnego dnia roboczego po otrzymaniu pytania od Zamawiającego, lub w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, odpowiadać na pytania Wykonawców biorących udział w przetargu na wykonanie robot realizowanych na podstawie Programu funkcjonalno - użytkowego będącego Przedmiotem umowy. Koszt z tym związany ujęty jest w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy. Pytania i odpowiedzi na pytania będą przesyłane tylko i wyłącznie za pośrednictwem Zamawiającego.
 20. W przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń „równoważnych”, tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej – Wykonawca

- zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń.
21. Wszelkie prace lub czynności nie wyszczególnione w Opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania Programu funkcjonalno – użytkowego i uzyskania niezbędnych uzgodnień należy traktować jako oczywiste i uwzględnione w Wynagrodzeniu i w terminach wykonania Przedmiotu Umowy.
 22. W razie potrzeby uzyskania przez Wykonawcę wszelkich opinii, uzgodnień, pozwoleń, warunków i in. niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający udzieli Wykonawcy koniecznych pełnomocnictw.
 23. Przygotowane przez Wykonawcę opracowanie (PFU) powinno uwzględniać wszystkie założenia, wytyczne oraz potrzeby Zamawiającego przedstawione w SIWZ i w „Opisie Przedmiotu Zamówienia”, stanowiącym załącznik do SIWZ.
 24. Uzgodnień w trakcie realizacji Przedmiotu umowy będzie dokonywał:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a)
 - b)
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 25. Jeżeli, w trakcie wykonywania Umowy, wyniknie konieczność wykonania dodatkowych opracowań lub ich uaktualnień, nieprzewidzianych przy podpisywaniu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania w ramach Wynagrodzenia ustalonego w Umowie bez prawa żądania z tego tytułu dodatkowych świadczeń.
 26. Wykonawca na wniosek Zamawiającego będzie go informował o postępie i zaawansowaniu prac. Zamawiający będzie miał zapewnioną możliwość, w miejscu i w terminie przez niego określonym, do zapoznania się z proponowanymi rozwiązaniami, a jego uwagi będą uwzględnione przez Wykonawcę.
 27. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco przekazywać wszelkie informacje i dane niezbędne do pozyskania przez Uniwersytet Zielonogórski środków finansowych na realizację zadania.

§2

TERMIN REALIZACJI

1. Przekazanie Zamawiającemu *Przedmiotu Umowy* w postaci kompletnego opracowania w terminie do **od daty zawarcia umowy**
2. Terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy będzie zakończenie prac projektowych przez Wykonawcę robót budowlano – montażowych wyłonionego w procedurze przetargowej „zaprojektuj i wybuduj”.

§3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie (dalej „Wynagrodzenie”) w **kwocie brutto** zł (słownie:), wraz z należnym podatkiem VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

2. Rozliczenie należności będzie zrealizowane jednorazowo tj. faktura za opracowanie Przedmiotu Umowy w wysokości 100% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 po protokolarnym przyjęciu i odbiorze przez Zamawiającego kompletnego Przedmiotu zamówienia (podpisany obustronnie protokół odbioru końcowego).
3. Kwota określona w ust. 1 powyżej zawiera wszystkie koszty, niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu umowy w tym:
 - 1) koszt prac związanych z opracowaniem PFU wraz z kosztem uzyskania wszelkich warunków, uzgodnień, opinii, zezwoleń i decyzji;
 - 2) ewentualne koszty uzyskania aktualnych wypisów, wyrysów lub map do celów projektowych, map władania i in.;
 - 3) przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowania;
 - 4) pełen zakres prac objętych *Przedmiotem Umowy*;
 - 5) koszty odpowiedzi na pytania wykonawców w procedurze „zaprojektuj i wybuduj” na wykonanie robót budowlanych;
 - 6) koszty ewentualnych ekspertyz, badań i czynności kontrolnych niezbędnych do wykonania *Przedmiotu Umowy*;
 - 7) podatek VAT (jeśli dotyczy), ZUS pracodawcy (jeśli dotyczy);
 - 8) inflację i inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu umowy oraz wynikające z obowiązujących przepisów, norm, zasad sztuki budowlanej i uwarunkowań.
4. Wynagrodzenie nie obejmuje kosztów postępowań sądowych, administracyjnych i innych, których celem będzie obrona interesów Zamawiającego, a koszty te nie są spowodowane działaniami lub zaniechaniami Wykonawcy.
5. Jeśli powstaną koszty postępowań sądowych, administracyjnych i innych spowodowane działaniami lub zaniechaniami Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest ponieść te koszty bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
7. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy w Bankuwskazane na fakturze, w terminie: **w ciągu 30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru Przedmiotu umowy. Przez otrzymanie faktury przez Zamawiającego należy rozumieć wpływ faktury do Kancelarii Ogólnej Zamawiającego. W przypadku zmiany konta Bankowego, przed wystawieniem faktury Wykonawca jest zobowiązany pisemnie poinformować o tym Zamawiającego, podając nowy numer konta, na który należy dokonać płatności i który będzie znajdował się na wystawionej fakturze.
8. Na fakturze nie należy wpisywać terminu płatności określonego datą, a jedynie sformułowanie „płatność w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego”. W przypadku braku takiego zapisu za termin płatności uznaje się termin określony Umową.
9. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokół odbioru Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 6 i 7.

10. Faktury wystawione nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie bądź bez dołączonych wymaganych dokumentów nie rodzą obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
11. Płatność dokonywana będzie przelewem, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Przeniesienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek wierzycelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§4

ODBIORY

1. Miejscem przekazania wykonanego Przedmiotu umowy, lub jego części, będzie siedziba Zamawiającego.
2. Opracowany przez Wykonawcę Przedmiot umowy lub jego część zostanie przekazany Zamawiającemu w ilości oraz w formie określonej w Załączniku nr 1 do SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - 1) Opracowanie PFU w wersji papierowej w ilości - 5 egz.
 - 2) Szacunek, w formie WKI, planowanych kosztów w wersji papierowej w ilości 2 egz. obejmujący koszty:
 - a) prac projektowych
 - b) wykonania robót budowlano – montażowych
 - c) koszty pierwszego wyposażenia
 - 3) Komplet opracowań w wersji elektronicznej w pdf i w wersji edytowalnej (dwg, Word, Excel itp.) – 2 egz. – np. płyta CD-R,
4. Przy przekazywaniu Przedmiotu umowy Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonywania sprawdzenia kompletności i jakości przekazywanej opracowań stanowiących Przedmiot Umowy. Podpisanie protokołu przekazania przez Zamawiającego jest wyłącznie dowodem przekazania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w terminie określonym w umowie i nie stanowi potwierdzenia jakości i rzetelności wykonanej dokumentacji stanowiącej Przedmiot umowy.
5. Zamawiający po otrzymaniu opracowań stanowiących Przedmiot umowy, lub ich części, przystąpi do czynności odbioru, które zakończy albo podpisaniem protokołu odbioru (przyjęciem bez zastrzeżeń i uwag opracowań stanowiących Przedmiot umowy lub ich części), albo zwrotem opracowań lub ich części, z podaniem w formie pisemnej przyczyn odmowy odbioru.
6. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru opracowań stanowiących Przedmiot umowy (przyjęcia bez zastrzeżeń i uwag opracowań stanowiących Przedmiot umowy) jest **protokół odbioru końcowego**, przygotowany przez Wykonawcę i podpisany przez upoważnionych do tego przedstawicieli Stron:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a)
 - b)
 - 2) ze strony Wykonawcy –

7. Protokół odbioru końcowego dokumentacji, o którym mowa w ust. 6, stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
8. Wykonawca zobowiązuje się opatrzyć opracowanie pisemnym oświadczeniem, że jest ono wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami i że jest kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się opatrzyć opracowanie pisemnym oświadczeniem, że nie narusza ono jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności autorskich praw osobistych i majątkowych. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa w tym ustępie stanowi integralną część opracowania.

§5

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać w pełni autorskie prawa majątkowe w rozumieniu obowiązującej ustawy z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych do Utworów będących Przedmiotem umowy, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Z chwilą odebrania (przyjęcia) przez Zamawiającego opracowań będących Przedmiotem umowy Zamawiający staje się ich właścicielem, jak i właścicielem wszystkich autorskich praw majątkowych do nich w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1.
3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie mogące stanowić przedmiot autorskich praw majątkowych utwory stworzone zostały wyłącznie w celu wykonania Umowy (zwane dalej „Utworami”), są oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie naruszają praw autorskich innych osób. Jeżeli do Utworów zostaną dołączone jakiegokolwiek inne utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności rysunki lub schematy urządzeń lub karty katalogowe takich urządzeń, to wszelkie takie prawa autorskie zostają przy dotychczasowym ich posiadaczu.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworów będących *Przedmiotem Umowy* obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) prawo do pełnego i nieograniczonego korzystania z opracowania przez Uniwersytet Zielonogórski lub dowolny wskazany przez niego podmiot na potrzeby przygotowania, prowadzenia i udzielenia dowolnej liczby i rodzaju zamówień publicznych, które dotyczą opracowania (w szczególności wykorzystania go jako opisu przedmiotu zamówienia, bądź części opisu przedmiotu zamówienia), bez względu na to, czy udzielenie zamówienia wymagać będzie stosowania ustawy Prawo zamówień Publicznych, a także bez względu na tryb udzielenia zamówienia i bez względu na podmiot wykonujący zamówienie;
 - 2) zastosowanie do realizacji zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 oraz innych powiązanych prac;
 - 3) prawo do wykonywania przez Uniwersytet Zielonogórski lub wskazany przez niego podmiot zależnych praw autorskich w odniesieniu do dokumentacji, w tym prawo ingerowania i dokonywania przez Uniwersytet Zielonogórski (lub dowolne osoby

wskazane przez Uniwersytet Zielonogórski) zmian w przypadkach, w których Uniwersytet Zielonogórski uzna to za stosowne;

- 4) prawo do wykonywania na potrzeby Uniwersytetu Zielonogórskiego lub dowolnych innych osób utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, poprzez zapis magnetyczny oraz techniką cyfrową;
- 5) prawo do wprowadzania treści dokumentacji do baz danych znajdujących się w pamięci komputera, Internecie, „chmurze” oraz do innych baz danych;
- 6) prawo do dokonywania jej graficznej obróbki (w tym komputerowej);
- 7) prawo do wprowadzania dokumentacji lub jej części do treści umów na zamówienia publiczne, a także użyczenia i najmu oryginału lub egzemplarza nośnika, na którym nastąpiło przekazanie dokumentacji;
- 8) prawo do publicznego odtworzenia, prezentacji lub wglądu czy innego zapoznania z treścią dokumentacji przez dowolne osoby, w szczególności w sytuacji, w jakiej jest to wymagane ustawą Prawo zamówień publicznych, projektem UE oraz ustawą o dostępie do informacji publicznej;
- 9) prawo do tłumaczenia treści Dzieła/Utworu w całości lub w części na języki obce, wykorzystywanie dokumentacji, materiałów, fotografii ilustrujących realizację projektu do celów promocyjnych, informacyjnych.

§6

ZLECANIE ROBÓT PODWYKONAWCOM

1. Zlecenie wykonania części prac objętych Umową Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.
2. Podwykonawcy muszą wykazać, że spełniają wszystkie „warunki techniczne” (w zakresie wiedzy, kwalifikacji, uprawnień zawodowych i przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego) – jeśli Podwykonawca ma przejąć prace lub czynności, co do których potrzebne są ustawowe uprawnienia.
3. W razie powierzenia wykonania części prac innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ich współpracy, w zakresie wynikającym z Przedmiotu umowy.
4. Przed przystąpieniem do realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu pisemną informację o, o ile są już znane, nazwach, imionach, nazwiskach oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Jeśli dane te nie są znane przed przystąpieniem Wykonawcy do realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany przekazać te dane Zamawiającemu przed rozpoczęciem prac przez danego podwykonawcę.

§7

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady opracowań, będących przedmiotem Umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi Zamawiający może wykonywać niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na cały wykonany Przedmiot Umowy. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu udzielonej gwarancji/rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego Przedmiotu umowy, a kończy się po upływie **24 miesięcy** licząc od dnia zakończenia prac projektowych przez Wykonawcę robót budowlanych wyłonionego w procedurze przetargowej „zaprojektuj i wybuduj”. wykonywanych na podstawie opracowań będących *Przedmiotem Umowy*. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu udzielonej rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego *Przedmiotu Umowy*. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady opracowań będących *Przedmiotem Umowy* wygasają w stosunku do Wykonawcy Umowy po upływie **24 miesięcy** od dnia zakończenia robót budowlanych.
4. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi. Ponosi on odpowiedzialność za wszystkie wady w Przedmiocie Umowy.
5. W ramach gwarancji/rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad. Zamawiający, jeśli otrzyma wadliwe opracowanie ma prawo żądać bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie bez względu na wysokość związanych z tym kosztów oraz czas jaki upłynął od przekazania opracowania Zamawiającemu.
6. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad, a usunięcie to powinno być potwierdzone protokołarnie.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
8. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, jeżeli wady te nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY/WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w całości bądź w części, wg swojego wyboru, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy, zgodnie z protokołem zaawansowania robót. W takim przypadku odstąpienie od umowy nie rodzi roszczeń odszkodowawczych, ani nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości bądź w części, wg swojego wyboru, bez wyznaczania terminu dodatkowego, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar określonych umową (jeśli dotyczy), jeżeli:

- 1) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - 2) termin realizacji został przekroczony o 10 lub więcej dni, w stosunku do terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę lub terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 3) w innych przypadkach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.
 - 4) Zamawiający nie przystąpi do realizacji robót budowlano-montażowych w oparciu o *Przedmiot Umowy*.
3. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
 4. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar określonych umową, jeżeli:
 - 1) nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego;
 - 3) wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z Umowy.
 5. W razie stwierdzenia uchybień w realizacji umowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy w terminie 5 dni od dnia wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.
 6. Odstąpienie od umowy/wypowiedzenie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 7. Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 8. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego i z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia w terminie 7 dni, przy współdziałaniu Zamawiającego, protokołu na okoliczność przerwania prac z określeniem ich zaawansowania na dzień odstąpienia.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowań będą kary umowne.
2. Podstawą do naliczania kar umownych jest całkowite wynagrodzenie brutto określone w § 3, ust. 1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia umownego ogółem brutto, o którym mowa w § 3, ust. 1, za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - 2) w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia umownego ogółem brutto, o którym mowa w § 3, ust. 1, za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;

- 3) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3, ust. 1 za każdy dzień zwłoki w realizacji Umowy, o ile opóźnienie nie wyniknie z winy Zamawiającego - kara za każdy dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 4) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3, ust. 1. za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w trakcie okresu rękojmi i gwarancji, o ile zwłoka nie wyniknie z winy Zamawiającego, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 5) w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 - za każdy przypadek wystąpienia konieczności drugiego i kolejnych zwrotów opracowania (lub jego części) w celu dokonania poprawek;
 - 6) w przypadku opóźnienia w udzielaniu odpowiedzi na wykonawców w postępowaniach o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych prowadzonych w oparciu o opracowania będące *Przedmiotem Umowy* Zamawiającemu przysługuje uprawnienie w postaci kary umownej w zryczałtowanej wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 7) w przypadku gdy okaże się, że przekazany Zamawiającemu Przedmiot umowy jest obciążony ciężarami lub prawami na rzecz osób trzecich Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto. Niezależnie od możliwości żądania ww. kary umownej Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady prawne.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wszelkie zastrzeżone w Umowie kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
 5. Szkody (np. utrata części lub całości dofinansowania, naliczone odsetki lub kary i in.), które obciążą Zamawiającego, a spowodowane będą przez Wykonawcę, w tym m.in. spowodowane niedotrzymywaniem przez Wykonawcę terminów pośrednich i końcowych, nienależytym opracowaniem dokumentacji projektowej jako opisu przedmiotu zamówienia w rozumieniu i zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp itp., obciążą Wykonawcę.
 6. Zamawiający ma prawo potrącić wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych z bieżących należności Zamawiającego wobec Wykonawcy.
 7. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe.
 8. Jeżeli kary umowne wyniosą więcej niż 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od umowy, bądź zażądać obniżenia wynagrodzenia w tej wysokości jw.

§10

KORESPONDENCJA

1. Wszelka korespondencja związana z Umową prowadzona będzie w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru, z wyłączeniem sytuacji dla których Umowa przewiduje także inną formę.
2. Korespondencja dla Zamawiającego wysyłana będzie na adres:

Uniwersytet Zielonogórski
ul. Licealna 9
65-417 Zielona Góra,

z równoczesnym przekazaniem kopii korespondencji do Działu Inwestycji.

3. Korespondencja dla Wykonawcy wysyłana będzie na adres:
.....
.....
4. O każdej zmianie adresu Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego/Wykonawcę pisemnie, pod rygorem uznania za prawidłowo doręczone pism wysłanych na ostatnio podany adres.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 4 nie powodują konieczności zmiany umowy.
6. Nieodebrane listy polecone, dotyczące spraw związanych z wykonaniem Umowy wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na wskazany wyżej adres, z uwzględnieniem uwag dotyczących jego zmian, traktowane będą w skutkach dla umowy jako doręczone prawidłowo.
7. W sprawach dotyczących bieżącej realizacji umowy strony mogą porozumiewać się za pomocą telefonu lub poczty elektronicznej.

§11

OSOBY DO KONTAKTÓW

1. W sprawach dotyczących bieżącej realizacji umowy Strony mogą porozumiewać się za pomocą telefonu, lub poczty elektronicznej.
2. Osobami uprawnionymi do stałych bieżących kontaktów w ramach realizacji Umowy, uprawnionymi do dokonywania uzgodnień/czynności organizacyjno-technicznych są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:tel.; adres e-mail:
.....
 - 2) ze strony Zamawiającego:
 - a)tel. adres e-mail:,
 - b) tel. adres e-mail:
3. O każdej zmianie osób, numeru telefonu, lub adresu e-mail, o których mowa powyżej, Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego/Wykonawcę pisemnie, pod rygorem uznania za prawidłowe ostatnio podane numery i adresy.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 nie powodują konieczności zmiany umowy.

§12

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony Umowy zobowiązane są do stosowania przepisów *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej „RODO”)* oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, z uwzględnieniem przepisów

- ustawy Prawo zamówień publicznych i innych obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych.
2. Strony gwarantują przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem.
 3. Wszystkie dane osobowe przekazywane Zamawiającemu w trakcie wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest uzyskiwać zgodnie z przepisami RODO.
 4. Wykonawca, w zakresie danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w trakcie wykonania Umowy, zobowiązany jest wykonać wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13/ w art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskuje w czasie wykonania Umowy, w tym w szczególności w zakresie wszystkich obowiązków informacyjnych i uzyskania zgód. Obowiązek ten dotyczy wszystkich dokumentów i wszystkich osób (Wykonawcy, pracowników Wykonawcy, pracowników i członków uczestników konsorcjów, podmiotów trzecich, itp.), w całym okresie wykonania Umowy.
 5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający - Uniwersytet Zielonogórski, 65-417 Zielona Góra, ul. Licealna 9; REGON 977924147; tel. 68-328-2000, fax: 68-327-0735; www.uz.zgora.pl ;
 - 2) Inspektorem danych osobowych u Zamawiającego jest Pan Jerzy Rybicki; IOD@adm.uz.zgora.pl tel.603474724;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO, w celu wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego wskazanego w §1 Umowy oraz w związku z obowiązkami nałożonymi na Zamawiającego w obowiązujących go przepisach, w tym w szczególności: ustawie Prawo zamówień publicznych (dalej: „ustawa Pzp”), ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisach dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - 4) obowiązek przekazania Zamawiającemu danych osobowych, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2, jest wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp i innych obowiązujących przepisów prawnych;
 - 5) przekazywane Zamawiającemu kategorie danych osobowych wynikają z określonych w danym postępowaniu warunków udziału i/lub kryteriów oceny ofert. Dane te dotyczą w szczególności następujących kategorii informacji: o karalności, o naruszeniu prawa, o posiadanym wykształceniu, o posiadanym doświadczeniu, kwalifikacjach, uprawnieniach;
 - 6) przekazywane Zamawiającemu dane pochodzą w szczególności:
 - a) z oświadczeń własnych wykonawcy składającego ofertę,
 - b) z oświadczeń podmiotów trzecich,
 - c) ze składanych zaświadczeń/wypisów/odpisów wydawanych przez jednostki publiczne (ZUS, Urząd skarbowy, Krajowy Rejestr Karny), w tym składanych lub pobieranych przez Zamawiającego z publicznie dostępnych rejestrów (CEiDG, Krajowy Rejestr Sądowy);
 - 7) dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp, a następnie (jeśli dotyczy) przez okres wynikający z innych obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych, w tym w szczególności: ustawy o narodowym zasobie

- archiwalnym i archiwach, przepisów dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
- 8) odbiorcami otrzymywanych przez Zamawiającego danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 9) w odniesieniu do przetwarzanych przez Zamawiającego danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 10) osoba, której dane przetwarza Zamawiający ma prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO),
 - b) sprostowania swoich danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO), z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia ani zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności sporządzonego protokołu oraz jego załączników,
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
 - 11) osobie, której dane przetwarza Zamawiający nie przysługuje prawo do:
 - a) usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO);
 - b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (na podstawie art. 21 RODO), gdyż podstawą prawną przetwarzania przekazanych Zamawiającemu danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

§13

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi, Kodeksu Cywilnego, inne obowiązujące przepisy prawne.
2. Niewykonanie przez Zamawiającego przysługującego na podstawie Umowy jakiegokolwiek uprawnienia lub kompetencji nie oznacza zrzeczenia się ani też ograniczenia danego prawa lub innych przysługujących Zamawiającemu praw. Jednorazowe lub częściowe tylko wykonanie danego prawa nie wyklucza jego ponownego lub dodatkowego wykonania. Zrzeczenie się jednego prawa nie oznacza zrzeczenia się jakiegokolwiek innego prawa przyznanego na podstawie Umowy.
3. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że w przypadku nieważności któregokolwiek z postanowień Umowy, umowa pozostaje w mocy co do pozostałych postanowień, chyba

że z ustawy lub okoliczności wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością Umowa nie zostałaaby zawarta, a Strony umowy dążyć będą do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami ważnymi, oddającymi zamiary Stron.

4. Ewentualne spory, mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwego rzeczowo sądu w Zielonej Górze.
5. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
6. Językiem obowiązującym w trakcie realizacji Umowy jest język polski.
7. W przypadku, gdy wskazany personel Wykonawcy nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić na własny koszt pełną dyspozycyjność tłumacza na okres i dla potrzeb realizacji Umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Wykaz załączników stanowiących integralną część Umowy:
 - 1)
 - 2)

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY