

.....
Miejscowość, data

**Uniwersytet Zielonogórski
w Zielonej Górze**

OFERTA

Ja/My,

.....
działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (nazwa/firma):

.....
adres:

.....
REGON: **NIP:** **KRS/CEiDG:**
(w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich)

DANE DO KORESPONDENCJI:

Osoba do kontaktów (imię nazwisko):

nr tel.: adres e-mail:

Adres (jeśli inny niż powyżej):
.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **sukcesywną dostawę części i akcesoriów komputerowych oraz aplikacji biurowych:**

1. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ wraz z załącznikami, jak również jej modyfikacjami i wyjaśnieniami do niej, za wynikającą z Formularza Cenowego-Tecnicznego:

KWOTĘ OGÓLEM BRUTTO: PLN
(S Ł O W N I E : PLN)	

2. **Działając w oparciu o art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że wybór mojej oferty:**

- prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a elementy rodzące ten obowiązek i ich wartości wskazane zostały w Formularzu Cenowo-Technicznym, *)

- nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego. *)

*) *niepotrzebne skreślić; powyższe oświadczenie musi być zgodne z treścią Formularza Cenowo-Technicznego Wykonawcy w znaczeniu takim, że nie może być sprzeczności pomiędzy oświadczeniem Wykonawcy co do istnienia obowiązku podatkowego złożonego powyżej a danymi wskazanymi w Formularzu Cenowo-Technicznym.*

3. Kwoty wskazane w pkt.1. zawiera wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym: koszt *Przedmiotu Umowy*, koszt opakowania, koszt transportu lub wysyłki, rozładunku i dostarczenia do miejsca/jednostki wskazanego/jej przez Zamawiającego, koszt gwarancji, koszty osobowe, koszt ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT (jeśli dotyczy), inne podatki, ZUS pracodawcy (jeśli dotyczy), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.
4. **Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości brutto umowy, jeśli nastąpi to wcześniej.**
5. **Maksymalny dopuszczalny termin wykonania zamówienia: dostawa musi nastąpić do max. 10 dni roboczych licząc od daty otrzymania zamówienia od Zamawiającego** (przy zamówieniach, na które Zamawiający będzie ubiegał się o wyrażenie zgody MNiSW na zastosowanie 0% VAT do max. 10 dni roboczych licząc od daty otrzymania zamówienia wraz ze zgodą MNiSW) przesłanego faksem lub e-mailem.
6. **W ramach przedstawionej wyżej ceny, oferujemy termin wykonania zamówienia krótszy niż maksymalny dopuszczalny termin wykonania zamówienia**, licząc odpowiednio od daty zawarcia umowy/dostarczenia zgody MNiSW na 0% VAT, tj.: **do dni roboczych.**

UWAGA!

Powyżej należy wpisać konkretną liczbę dni. Jeśli Wykonawca wpisze termin wykonania jako zakres, Zamawiający uzna jako zadeklarowany termin wykonania najdłuższy z terminów w podanym zakresie. Zadeklarowany termin wykonania nie może być dłuższy niż maksymalny dopuszczony przez Zamawiającego. Zadeklarowany termin dotyczy wszystkich pozycji zamówienia/danej części zamówienia.

Tylko zadeklarowanie krótszego terminu dla wszystkich pozycji zamówienia spowoduje, że Wykonawca uzyska punkty za to kryterium.

7. Termin związania ofertą: **60 dni.**

8. **Minimalny wymagany w przedmiotowym postępowaniu okres gwarancji/rękojmi**, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru towaru: Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji/rękojmi, na poszczególne przedmioty zamówienia/umowy, zgodnie z wartościami podanymi w poszczególnych pozycjach w załączonym do niniejszej oferty Formularzu Cenowo-Technicznym oraz gwarantuje wskazany tam czas na usunięcie usterki.

9. **Wymagany minimalny termin płatności: w ciągu 21 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.**

10. W ramach przedstawionej wyżej ceny, **oferujemy termin płatności dłuższy niż wymagany minimalny termin płatności**, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z kompletem wymaganych dokumentów, tj.: **w ciągu..... dni;**

UWAGA!

Powyżej należy wpisać konkretną liczbę dni. W przypadku kiedy Wykonawca poda termin płatności jako zakres, Zamawiający uzna jako zadeklarowany termin płatności najkrótszy z terminów w podanym zakresie. Zadeklarowany termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni. Nawet jeżeli Wykonawca wpisze termin dłuższy niż 30 dni obowiązywał będzie 30 dniowy termin płatności i taki będzie oceniany.

11. Warunki płatności: **przelew.**

12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

13. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji przetargu istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z tymi postanowieniami i na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia nie jest na dzień składania ofert wycofany, ani nie jest przewidziany do wycofania, ze sprzedaży i/lub produkcji, a także nie jest uznany przez producenta za przestarzały.

15. Oświadczamy, że wykonanie następujących zakresów zamówienia zostanie powierzone następującym podwykonawcom:

1)

2)

(jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę)

16. Zakresy zamówienia powierzone podwykonawcom stanowią *(podać wartość kwotową lub procentowy udział w całości zamówienia):***PLN/****%**,
(podać wartość w PLN lub w %; jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę).

17. Oświadczamy, że następujące dokumenty/informacje, będące częścią oferty są tajne i nie mogą być ujawnione:

Wykazanie/udowodnienie, że zastrzeżone przez nas informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przedstawiamy w załączonym formularzu „Wykazanie zasadności zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa”.*

*Wykonawca musi również załączyć dokumenty konieczne do wykazania zasadności zastrzeżenia.

18. Oświadczamy, że Wykonawca składający ofertę jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą:

TAK /NIE^{*)}

*) *skreślić niepotrzebne*

19. **Wadium należy zwrócić na rachunek w banku**
.....
nr rach.:
(dotyczy w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu)

20. Oświadczam, że dane osobowe wykorzystywane w przedmiotowym postępowaniu zostały uzyskane przez Wykonawcę zgodnie z przepisami *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...)* (dalej RODO) oraz, że Wykonawca wypełnił wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13/ w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

21. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)etc.