

.....
Miejscowość, data

**Uniwersytet Zielonogórski
w Zielonej Górze**

OFERTA

Ja/My, niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (nazwa/firma):

.....

adres:

.....

REGON: **NIP:** **KRS/CEiDG:**

(w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich)

DANE DO KORESPONDENCJI:

Osoba do kontaktów (imię nazwisko):

nr tel.:adres e-mail:

Adres *(jeśli inny niż powyżej)*:

.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **sukcesywną dostawę materiałów biurowych:**

1. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ wraz z załącznikami, jak również jej modyfikacjami i wyjaśnieniami do niej, za wynikającą z Formularza cenowego:

KWOTĘ OGÓLEM BRUTTO: PLN
(SŁOWNIE:PLN)	

2. Oświadczam, że dane osobowe wykorzystywane w przedmiotowym postępowaniu zostały uzyskane przez Wykonawcę zgodnie z przepisami *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...)* (dalej RODO) oraz, że Wykonawca wypełnił wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13/ w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
3. **Działając w oparciu o art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że wybór mojej oferty:**
 - prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a elementy rodzące ten obowiązek i ich wartości wskazane zostały w Formularzu cenowym, *)
 - nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego. *)

**) niepotrzebne skreślić; powyższe oświadczenie musi być zgodne z treścią Formularza Cenowego Wykonawcy w znaczeniu takim, że nie może być sprzeczności pomiędzy oświadczeniem Wykonawcy co do istnienia obowiązku podatkowego złożonego powyżej a danymi wskazanymi w Formularzu Cenowym.*
4. Kwota wskazana w pkt.1. zawiera wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym również: koszt przedmiotu zamówienia, koszt opakowania, koszt transportu lub wysyłki, koszt rozładunku i dostarczenia do miejsca/jednostki wskazanego/ej przez Zamawiającego, koszty osobowe, koszt ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT i inne podatki (jeśli dotyczy), ZUS pracodawcy (jeśli dotyczy), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia. Wynagrodzenie ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego.
5. **Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie w okresie 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania wartości umowy, jeśli nastąpi to wcześniej.**
6. **Maksymalny dopuszczalny w przedmiotowym postępowaniu termin realizacji dostawy każdej zamawianej partii towaru (każdego zamówienia), liczony od momentu wysłania zamówienia pocztą elektroniczną, wynosi: 6 dni roboczych.**
7. **W ramach przedstawionej wyżej ceny, oferujemy termin realizacji dostawy każdej zamawianej partii towaru krótszy niż maksymalny dopuszczalny termin realizacji dostawy każdego zamówienia, tzn.: do dni roboczych, licząc od momentu wysłania zamówienia.**

UWAGA!

Powyżej należy wpisać konkretną ilość dni. Jeśli Wykonawca wpisze termin realizacji jako zakres, Zamawiający uzna jako zadeklarowany termin realizacji najdłuższy z terminów w podanym zakresie. Zadeklarowany termin realizacji nie może być dłuższy niż maksymalny dopuszczony przez Zamawiającego

8. Termin związania ofertą: **30 dni.**
9. **Wymagany w przedmiotowym postępowaniu okres gwarancji/rękojmi, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru danej partii towaru, dla przedmiotu zamówienia wynosi: 24 miesiące.**

10. Wymagany minimalny termin płatności: w ciągu 21 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z potwierdzeniem odbioru towaru wyszczególnionego na fakturze.
11. W ramach przedstawionej wyżej ceny, **oferujemy termin płatności dłuższy niż wymagany minimalny termin płatności, tzn. w ciągu..... dni**, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz z potwierdzeniem odbioru towaru wyszczególnionego na fakturze.

UWAGA!

Powyżej należy wpisać konkretną liczbę dni. W przypadku kiedy Wykonawca poda termin płatności jako zakres, Zamawiający uzna jako zadeklarowany termin płatności najkrótszy z terminów w podanym zakresie. Zadeklarowany termin płatności nie może być krótszy niż minimalny wymagany przez Zamawiającego i nie może być dłuższy niż 30 dni. Nawet jeżeli Wykonawca wpisze termin dłuższy niż 30 dni obowiązywał będzie 30 dniowy termin płatności i taki będzie oceniany.

12. Warunki płatności: **przelew.**
13. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji przetargu istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z tymi postanowieniami i na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. Oświadczamy, że wykonanie następujących zakresów zamówienia zostanie powierzone następującym podwykonawcom:
- 1)
- 2)
- (jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę)*
15. Zakresy zamówienia powierzone podwykonawcom stanowią *(podać wartość kwotową lub procentowy udział w całości zamówienia):***PLN/****%**,
(podać wartość w PLN lub w %; jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę).
16. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
17. Oświadczamy, że następujące dokumenty/informacje, będące częścią oferty są tajne i nie mogą być ujawnione:

.....

Wykazanie/udowodnienie, że zastrzeżone przez nas informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przedstawiamy w załączonym formularzu „Wykazanie zasadności zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa”.*

*Wykonawca musi również załączyć dokumenty konieczne do wykazania zasadności zastrzeżenia.

18. Oświadczamy, że Wykonawca składający ofertę jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą:
TAK/NIE*

**) skreślić niepotrzebne*

19. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)etc.

.....
Podpis Wykonawcy