

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**§1**

1. Przedmiotem umowy jest **sukcesywna dostawa, montaż, uzupełnienie oznakowania bhp i ppoż. sprzętu gaśniczego oraz przegląd, naprawa i konserwacja sprzętu gaśniczego w obiektach Uniwersytetu Zielonogórskiego (Część)** wraz z bieżącym sporządzeniem i przekazaniem Zamawiającemu pełnej dokumentacji z przeprowadzonego przeglądu (dalej jako „Przedmiot Umowy”) zgodnie z Specyfikacją warunków zamówienia i Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącymi załącznik nr 1, Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 i złożonym przez Wykonawcę Formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany w porozumieniu z Zamawiającym, sukcesywnie, z uwzględnieniem ust. 5, według zamówień Zamawiającego zawierających szczegółowy zakres i miejsce lokowania sprzętów lub świadczenia usług realizowanych w ramach Przedmiotu Umowy oraz osobę upoważnioną do kontaktu.
3. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - przeglądu instalacji hydrantowej zewnętrznej i wewnętrznej wraz z bieżącym sporządzeniem i przekazaniem Zamawiającemu pełnej dokumentacji z przeglądu,
 - pełnego przeglądu podręcznego sprzętu gaśniczego (gaśnice, hydranty wewnętrzne) wraz z bieżącym sporządzeniem i przekazaniem Zamawiającemu pełnej dokumentacji z przeglądu,
 - sprawdzania, uzupełniania i wymiany wyposażenia oraz oznakowania bhp i ppoż,
 - przeglądy i konserwacje sprzętu gaśniczego wykonywane będą w terminach wskazanych przez Zamawiającego, w zależności od obiektu dwa razy do roku lub raz do roku. Obiekty oraz częstotliwość przeglądów wymienione zostały w załączniku nr 7 do Specyfikacji warunków zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.
4. Realizacja Przedmiotu Umowy będzie odbywała się każdorazowo na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy, w tym dostarczy sprzęt/zrealizuje usługi we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach zlokalizowanych w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest realizować Przedmiot Umowy w dni robocze (pracujące dla Zamawiającego) w godzinach 8⁰⁰ – 14⁰⁰. Przedmiot Umowy będzie wykonywany, w tym sprzęt będzie dostarczany/usługa wykonana, w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia wysłania przez Zamawiającego zamówienia, o którym mowa w ust. 2, fax-em lub e-mailem. Zamówienia będą zgłaszane Wykonawcy w dni robocze w godz. 8⁰⁰÷15⁰⁰. Strony wskazują, że zamówienie uznaje się za otrzymane przez Wykonawcę w dniu i godzinie jego nadania – zgodnie z potwierdzeniem z faxu/poczty elektronicznej Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do uzgadniania terminu realizacji czynności z Zamawiającym z min. 1 (jednodniowym) dniowym wyprzedzeniem.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie konieczne do prawidłowego zrealizowania Przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż dostarczany w ramach Przedmiotu Umowy sprzęt będzie nowy (nieużywany), zgodny z treścią przedłożonej Oferty Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy i wolny od jakichkolwiek wad. Sprzęt dostarczany w ramach Przedmiotu Umowy musi być wyprodukowany w okresie nie dłuższym niż 6 (sześć) miesięcy przed dniem dostawy lub montażu.

8. Wykonawca udziela 24 (dwudziestoczworo) miesięcznej gwarancji jakości na Przedmiot Umowy (jego elementy), w tym gwarancji jakości na sprzęt oraz usługi wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy, liczonej od chwili dokonania odbioru danej części na podstawie protokołu, o którym mowa w §4 ust. 6 Umowy.
9. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania napraw Przedmiotu Umowy (jego elementów, w tym sprzętu lub wykonanej usługi) nie później niż w ciągu 2 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia wady. Wady Zamawiający zgłaszać będzie poprzez W przypadku wystąpienia trzeciej wady tego samego elementu Przedmiotu Umowy (w tym danego sprzętu lub danej usługi) Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad/ponownego wykonania zareklamowanej usługi.
10. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
11. Ust. 7-10 stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577[1] k.c. i nast.
12. Niezależnie od uprawnień z gwarancji Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia roszczeń z rękojmi zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach, w tym k.c.

§2

1. Termin obowiązywania Umowy: 12 (dwanaście) miesięcy licząc od dnia zawarcia niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku wcześniejszego wykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1, Umowa wygasa ona samoistnie, bez konieczności podejmowania dodatkowych czynności.

§3

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania bądź zaniechania pracowników, współpracowników i innych osób, którym powierzył wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, bez względu na brak winy w wyborze.
2. Realizując niniejszą Umowę, Wykonawca odpowiada za dochowanie należytej staranności, wymaganej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru jego działalności.
3. Zamawiający zobowiązany jest udzielać Wykonawcy wszelkiej pomocy oraz informacji, która umożliwi osiągnięcie jak najwyższej jakości Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że nie jest zobowiązany do podania Wykonawcy informacji w przypadku, gdy naruszać to będzie obowiązujące przepisy prawa oraz jeżeli informacje wymagane przez Wykonawcę stanowić będą tajemnicę Zamawiającego.
4. Do dnia podpisania protokołu odbioru ryzyko utraty lub uszkodzenia sprzętu dostarczanego w ramach realizacji Przedmiot Umowy obciąża Wykonawcę.
5. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności Wykonawca nie ma prawa przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie pod jakimkolwiek tytułem.
6. Wykonawca nie ma prawa przenoszenia praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§4

1. Łączne, maksymalne wynagrodzenie za prawidłowo zrealizowany Przedmiot Umowy wynosi bruttozł., słownie:, przy czym płatność wynagrodzenia następowała będzie sukcesywnie, po wykonaniu danej części Przedmiotu Umowy zgodnie z zamówieniem, o którym mowa w §1 ust. 2 i 5 Umowy w oparciu o Formularz cenowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania pełnego zakresu Umowy ujętego w dokumentach, o których mowa w §1 ust. 1. Niewykorzystanie w okresie obowiązywania Umowy pełnego zakresu Umowy, w tym niezamówienie przez Zamawiającego sprzętu lub usług w ilości określonej w dokumentach, o których mowa w §1 ust. 1 nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń o wykonanie Umowy ani jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnej wartości Umowy, o której mowa w ust. 1, a Wykonawcy nie będzie z tego tytułu przysługiwało prawo do jakichkolwiek roszczeń, w tym odszkodowawczych. Niewykorzystanie pełnej kwoty, o której mowa w ust. 1 nie powoduje konieczności zmiany Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian ilości sprzętów lub usług podanych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy i Formularzu cenowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy w zakresie poszczególnych pozycji. Zamawiający będzie uprawniony do zamawiania niektórych sprzętów lub usług w ilościach większych, aniżeli będzie to wynikało z w/w dokumentów, a niektórych sprzętów lub usług w ilościach mniejszych, przy zachowaniu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1. Zmiany takie nie będą powodowały konieczności zmiany Umowy.
5. Rozliczenie za Przedmiot Umowy odbywać się będzie fakturami za wykonanie danej części Przedmiotu Umowy zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem, o którym mowa w §1 ust. 2 i 5 Umowy i po jego odbiorze przez Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany protokół odbioru, sporządzony po wykonaniu każdego zamówienia, który winien każdorazowo być dołączony do faktury. Jeżeli w trakcie odbioru sprzętu lub wykonanej usługi stwierdzone zostaną wady, to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru do czasu usunięcia wad.
7. Kwota wymieniona w ust.1 oraz wartości wskazane w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy i w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy obejmują wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy, w szczególności: koszt przedmiotu zamówienia, sprzętu, usług, koszt opakowania, koszt transportu lub wysyłki, rozładunku i dostarczenia do miejsca/jednostki wskazanego/ej przez Zamawiającego, koszt instalacji i uruchomienia, inne koszty osobowe, koszt ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT i inne podatki, ZUS pracodawcy, (jeśli dotyczy), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
8. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 (trzydziestu) dni licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Faktury muszą być wystawione prawidłowo, oznaczone symbolem RA-ZA-2611.15.2025.MM oraz numerem zamówienia w postaci zapisu XXX/XX (nr zamówienia/rok). Na fakturze nie należy wpisywać terminu płatności określonego datą, a jedynie sformułowanie „płatność 30 dni”. Zapłata Wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy: (tylko numery kont zarejestrowane na białej liście podatników VAT – jeśli dotyczy) wskazane na fakturze. W przypadku zmiany konta bankowego przed wystawieniem faktury Wykonawca jest zobowiązany pisemnie poinformować o tym Zamawiającego, podając nowy numer konta, na który należy dokonać płatności i który będzie znajdował się na wystawionej fakturze.
9. Treść przedkładanych przez Wykonawcę faktur musi w swojej treści zawierać także następujące informacje: producenta, nazwę produktu, jednostkę miary, cenę jednostkową brutto ilość, numer pozycji z Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy. Każda pozycja na fakturze

musi być skalkulowana w oparciu o informacje zawarte w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.

10. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i ceny jednostkowe brutto wynikające z Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 3 są wartościami maksymalnymi i nie mogą ulec zwiększeniu przez cały okres trwania Umowy, nawet w przypadku zmiany stawek VAT.
11. Faktura zawierająca pozycje objęte mechanizmem podzielonej płatności musi w swojej treści zawierać wyrazy: „mechanizm podzielonej płatności.”
12. Faktury wystawione nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie bądź bez załączonych oryginałów (nie dopuszcza się kserokopii) protokołów odbioru nie rodzą po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty. Występujące na protokołach odbioru i fakturach podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację tzn. muszą być złożone czytelnie wraz z imienną pieczęcią i datą.
13. Wykonawca oświadcza, że jest/nie¹ jest podmiotem, o którym mowa w art. 1 pkt. 1b) ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207), w związku z czym jest/nie² jest zobligowany do prowadzenia miesięcznej ewidencji czasu realizacji czynności w ramach Przedmiotu Umowy. W przypadku gdy ewidencja będzie prowadzona, Wykonawca zobowiązuje się do jej przedłożenia Zamawiającemu celem potwierdzenia. Potwierdzona przez Zamawiającego ewidencja musi zostać dołączona do każdej faktury, pod warunkiem odmowy uiszczenia zapłaty do chwili przedłożenia przez Wykonawcę, potwierdzonej przez Zamawiającego ewidencji.

§5

1. Wszelka korespondencja związana z Umową prowadzona będzie w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru, z wyłączeniem sytuacji, dla których Umowa przewiduje także inną formę.
2. Korespondencja dla
 - a) Zamawiającego wysyłana będzie na adres:
Uniwersytet Zielonogórski
Dział Zaopatrzenia
ul. Licealna 9
65-417 Zielona Góra
 - b) Wykonawcy wysyłana będzie na adres:
XXXXXXXXXXXX
XXXXXXX
XXXXXXXXXXXX
3. O każdej zmianie adresu Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować odpowiednio Wykonawcę/Zamawiającego pisemnie, pod rygorem uznania za prawidłowo doręczone pism wysłanych na ostatnio podany adres.
4. Nieodebrane listy polecone, dotyczące spraw związanych z wykonaniem Umowy wysłane przez Wykonawcę/Zamawiającego na wskazany wyżej adres z uwzględnieniem uwag dotyczących jego zmian, traktowane będą w skutkach dla umowy jako doręczone prawidłowo.
5. Zmiana adresu nie będzie powodowała konieczności zmiany Umowy.

§6

¹ niewłaściwe skreślić

² niewłaściwe skreślić

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowań będą kary umowne z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 0,5% (pięć dziesiątych procenta) wartości brutto danego zamówienia za każdy dzień zwłoki w jego realizacji zgodnie z § 1 ust. 5 Umowy,
 - 2) w wysokości 0,5% (pięć dziesiątych procenta) wartości brutto danego zamówienia za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w dostarczonym zamówieniu (sprzęcie/usłudze), w trakcie okresu rękojmi/gwarancji, licząc od bezskutecznego upływu któregośkolwiek z terminów, o których mowa w §1 ust. 9 Umowy w przypadku gwarancji, a w przypadku rękojmi terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
 - 3) w wysokości 10% (dziesięć procent) maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy za każdy inny niż wskazany w pkt 1) i 2) przypadek niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę,
 - 4) w wysokości 20% (dwadzieścia procent) maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę, z wyłączeniem sytuacji, gdy wypowiedzenie nastąpi z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
 - 5) w wysokości 20% (dwadziestu procent) maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wyrządzoną szkodę. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

§7

1. Do stałych kontaktów w ramach wykonywania Umowy, uprawnionych do dokonywania czynności organizacyjno-technicznych strony, jako swoich przedstawicieli wyznaczają:
 - a) ze strony Zamawiającego: Anna Nenycz; e-mail; a.nenycz@adm.uz.zgora.pl,
tel. 789 441 844,
 - b) ze strony Wykonawcy:, tel. (XX)
2. W ramach współpracy Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia przez Wykonawcę kilku gańsic we wskazanym miejscu.

§8

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony Umowy zobowiązane są do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i innych obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych.
2. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem.

3. Wszystkie dane osobowe przekazywane Zamawiającemu w trakcie wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest uzyskiwać zgodnie z przepisami RODO.
4. Wykonawca, w zakresie danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w trakcie wykonania Umowy, zobowiązany jest wykonać wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 w art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskuje w czasie wykonania Umowy, w tym w szczególności w zakresie wszystkich obowiązków informacyjnych i uzyskania zgód. Obowiązek ten dotyczy wszystkich dokumentów i wszystkich osób (Wykonawcy, pracowników Wykonawcy, pracowników i członków uczestników konsorcjów, podmiotów trzecich, itp.), w całym okresie wykonania Umowy.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający - Uniwersytet Zielonogórski, 65-417 Zielona Góra, ul. Licealna 9; REGON 977924147; tel. 68-328-2000, fax: 68-327-0735; www.uz.zgora.pl ;
 - 2) Inspektorem danych osobowych u Zamawiającego jest Pan Jerzy Rybicki; IOD@adm.uz.zgora.pl tel.603474724;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego wskazanego w § 1 Umowy oraz w związku z obowiązkami nałożonymi na Zamawiającego w obowiązujących go przepisach, w tym w szczególności: ustawie Prawo zamówień publicznych (dalej: „ustawa Pzp”), ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisach dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - 4) obowiązek przekazania Zamawiającemu danych osobowych, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2, jest wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp i innych obowiązujących przepisów prawnych;
 - 5) przekazywane Zamawiającemu kategorie danych osobowych wynikają z określonych w danym postępowaniu warunków udziału i/lub kryteriów oceny ofert. Dane te dotyczą w szczególności następujących kategorii informacji: o karalności, o naruszeniu prawa, o posiadanym wykształceniu, o posiadanym doświadczeniu, kwalifikacjach, uprawnieniach;
 - 6) przekazywane Zamawiającemu dane pochodzą w szczególności:
 - a) z oświadczeń własnych Wykonawcy składającego ofertę,
 - b) z oświadczeń podmiotów trzecich,
 - c) ze składanych zaświadczeń/wypisów/odpisów wydawanych przez jednostki publiczne (ZUS, Urząd Skarbowy, Krajowy Rejestr Karny), w tym składanych lub pobieranych przez Zamawiającego z publicznie dostępnych rejestrów (CEiDG, Krajowy Rejestr Sądowy);
 - 7) dane osobowe będą przechowywane/przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp, a następnie (jeśli dotyczy) przez okres wynikający z innych obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych, w tym w szczególności: ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisów dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - 8) odbiorcami otrzymywanych przez Zamawiającego danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ust. 1 Pzp;

- 9) w odniesieniu do przechowywanych/przetwarzanych przez Zamawiającego danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 10) osoba, której dane przetwarza Zamawiający, ma prawo do:
- a) dostępu do swoich danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO); w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego/zakończonych postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) sprostowania swoich danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO), z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 11) osobie, której dane przetwarza Zamawiający, nie przysługuje prawo do:
- a) usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO);
 - b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (na podstawie art. 21 RODO), gdyż podstawą prawną przetwarzania przekazanych Zamawiającemu danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

§9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowo wykonanej części Umowy. W takim przypadku wypowiedzenie Umowy nie rodzi roszczeń odszkodowawczych ani nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego, a także wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej Umowy,

- 2) Wykonawca nie wykonuje swoich zobowiązań umownych lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, pomimo wezwania Wykonawcy do wykonywania lub zmiany sposobu wykonania Umowy w terminie 7 (siedmiu) dni licząc od dnia wezwania.
4. W przypadku wypowiedzenia Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za sprzęt lub usługi prawidłowo zrealizowane w ramach Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę przed dniem zakończenia trwania Umowy.
5. Wypowiedzenie Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§10

1. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie sprawy nie uregulowane w niniejszej Umowie podlegają przepisom Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne zmiany treści Umowy wymagają zgody Stron wyrażonej na piśmie, chyba że Umowa stanowi inaczej.

§11

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Załącznikami do Umowy są:
 - załącznik nr 1 – Specyfikacja warunków zamówienia i Opis przedmiotu zamówienia,
 - załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
 - załącznik nr 3 – Formularz cenowy Wykonawcy,
 - załącznik nr 4 – „Wykaz budynków i częstotliwość przeglądów”.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: