

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - Część 18

(dotyczy Zadania 10 – poz. 249 wniosku o dofinansowanie projektu)

- I. Nazwa przedmiotu zamówienia:** „Szkolenie z zakresu podstaw zarządzania projektami IT”.
- II. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia z zakresu podstaw zarządzania projektami IT.**
- 1. Dokładny opis tematyki szkolenia:** Tematyka szkolenia musi zawierać zagadnienia związane z umiejętnościami zarządzania projektem, z dużym naciskiem na rolę i zadania kierownika projektów. Szkolenie powinno zapoznać uczestników szkolenia z tematyką zarządzania projektami oraz przekazanie im najważniejszych dobrymi praktyk z tego obszaru. Szkolenie powinno omawiać najważniejsze dokumenty projektowe oraz narzędzia do ich tworzenia oraz zaznajamiać z całym procesem prowadzenia projektów, od fazy inicjacji do zakończenia projektu oraz z obszarami niezbędnymi do nadzorowania w trakcie poszczególnych faz projektu.
- 2. Cel szkolenia:** Uczący się ma posiadać podstawową wiedzę nt. podstaw zarządzania projektami IT.
- 3. Opis szczegółowy szkolenia:**
- 1) Podstawowe pojęcia (PMBok, PMI a PMP, definicja projektu, projekt vs proces, Project Manager, Program Manager, Portfolio Manager).
 - 2) Zarządzanie projektem (kierownik projektu i jego rola, inne role projektowe, ograniczenia projektu, cykl życia projektu, obszary wiedzy w zarządzaniu projektami).
 - 3) Rozpoczęcie projektu (cele biznesowe projektu, karta projektu).
 - 4) Planowanie projektu (plan zarządzania projektem, definiowanie wymagań projektu, założenia i ograniczenia projektu, struktura podziału prac, harmonogram projektu, budżet projektu, planowanie ryzyka projektu, plany bazowe i pomocnicze).

Tytuł projektu	„Zintegrowany program kształcenia na Uniwersytecie Zielonogórskim”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-Z007/17-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa III	Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, Zielona Góra, ul. Licealna 9

- 5) Realizacja projektu (zarządzanie zespołem projektowym, efektywna komunikacja).
- 6) Monitorowanie i kontrola (raportowanie statusu, zarządzanie zmianą w projekcie).
- 7) Zakończenie projektu (przekazanie produktów, dokumentacja zamknięcia projektu, zgromadzone doświadczenia).

III. Sposób realizacji szkolenia:

1. Czas trwania szkolenia: 3 dni po minimum 7 godzin dydaktycznych dziennie (1 godzina dydaktyczna = 45 min.).
2. Liczba uczestników szkolenia: szkolenie dla 1 osoby.
3. Zajęcia mają odbywać się w języku polskim.
4. Szkolenie składa się z części teoretycznej oraz zajęć warsztatowych, łącznie min. 21 h dydaktycznych eksperckiego szkolenia z zakresu podstaw zarządzania projektami IT.
5. Zajęcia mają składać się z wykładów i warsztatów praktycznych.
6. Wykonawca zapewnia materiały szkoleniowe dla osoby uczestniczącej w szkoleniu na każdy dzień trwania kursu.
7. Uczestnik szkolenia otrzyma od Wykonawcy papierowe skrypty ze slajdami szkoleniowymi ułatwiające notowanie.
8. Uczestnik szkolenia otrzyma od Wykonawcy dostęp do slajdów z prezentacji oraz innych praktycznych materiałów online.
9. Uczestnik szkolenia otrzyma od Wykonawcy imienny certyfikat/zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia. Wzór certyfikatu/zaświadczenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i musi zawierać logotypy i informacje zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w Ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”. Wzór certyfikatu/zaświadczenia wraz z logotypami zostanie przedstawiony do akceptacji Zamawiającemu do 2 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.
10. Wykonawca prześle Zamawiającemu w ciągu 5 dni (roboczych) od zakończenia szkolenia kopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę

Tytuł projektu	„Zintegrowany program kształcenia na Uniwersytecie Zielonogórskim”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-Z007/17-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa III	Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, Zielona Góra, ul. Licealna 9

Znak sprawy: RA-Z-39/2019

Załącznik nr 1.18 do SIWZ

wydanym uczestnikowi szkolenia zaświadczeń oraz pozostałych dokumentów związanych z realizacją szkolenia.

11. Miejsce realizacji projektu: w siedzibie Wykonawcy lub miejscu wskazanym przez Wykonawcę.
12. Wykonawca zobowiązany jest dokumentować prowadzone szkolenia w dzienniku szkolenia w sposób uzgodniony z Koordynatorem Wydziałowym Projektu.
13. Wykonawca przekaze Zamawiającemu harmonogram szkolenia, plan szkolenia najpóźniej 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
14. Listę Uczestników Projektu Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu rozpoczęcia szkolenia.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia bilansu kompetencji, polegającym na sprawdzeniu wiedzy przed rozpoczęciem szkolenia oraz po jego zakończeniu.
16. Szkolenie zostanie zrealizowane w ciągu 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
17. Wykonawca w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy uzgodni z Zamawiającym szczegółowy termin szkolenia.
18. Rekrutację kandydatów do zajęć przeprowadzi Zamawiający.

Tytuł projektu	„Zintegrowany program kształcenia na Uniwersytecie Zielonogórskim”
Numer umowy	POWR.03.05.00-00-Z007/17-00
Program Operacyjny	Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
Oś Priorytetowa III	Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.5	Kompleksowe programy szkół wyższych
Beneficjent	Uniwersytet Zielonogórski, Zielona Góra, ul. Licealna 9