

FORMULARZ CENOWO-TECHNICZNY

Poz.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA MINIMALNE, WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO PARAMETRY TECHNICZNE, FUNKCJONALNE I UŻYTKOWE	Potwierdzenie spełnianie parametrów minimalnych wymaganych przez zamawiającego	Producent/dystrybutor ¹ i odpowiednio model/typ/symbol/na zwę /numer kat. oferowanego sprzętu/produktu (jeśli istnieją)	Ilość	Cena jednostkowa brutto [w PLN]	WARTOŚĆ BRUTTO (cena jednostkowa brutto x ilość) [w PLN]
1	2	3	4	5	6	7
1.	Kopiarka kolorowa 1) parametry i funkcjonalności ogólne: - typ urządzenia: urządzenie laserowe, kolorowe; - funkcje urządzenia: kopiowanie, drukowanie, skanowanie; - panel operacyjny: min. 9-calowy kolorowy, dotykowy z funkcją "multi - touch w języku polskim; - automatyczny dwustronny podajnik dokumentów: min. 100 oryginałów A6 do A3, - automatyczny duplex; - interfejsy: 10/100/1000Base-T Ethernet, USB min. 2.0; - pamięć: min.2048 MB; - dysk twardy: min. 250 GB; - rozmiary papieru: A6 do SRA3, - gramatury papieru z kasety - 52-256 g/m ² - podajnik boczny na 150 arkuszy, - dupleks: do 256 g / m ² - toner polimeryzowany; - bębny i tonery osobno	TAK	Konica Minolta bizhub C224e	1 szt.	8900,00	8900,00

FORMULARZ CENOWO-TECHNICZNY

	<p>- z kompletem tonerów startowych</p> <p>2) kopiarka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kopiowanie A4 mono/kolor: min. 22 stron / min.; - kopiowanie A3 mono/kolor: min. 14 stron / min.; - pierwsza kopia: max. 7 sekund; - pierwsza kopia kolorowa: max. 9 sekund; - czas nagrzewania: max. 20 sekund; - rozdzielczość kopiowania: max. 600 x 600 dpi; - kopiowanie ciągłe: w zakresie nie mniejszym niż 1-999 kopii; - powiększenie: 25-400%, auto-zoom; - sortowanie elektroniczne; - rozdzielczość druku: 1.800 x 600 dpi (domyślne), 1200 x 1200 dpi (wysoka rozdzielczość); - wydruk bezpośrednio z pamięci USB; <p>3) skaner:</p> <ul style="list-style-type: none"> - skaner sieciowy pełnokolorowy - prędkość skanowania w kolorze: min. 80 oryginałów / minutę - prędkość skanowania w czerni: min. 80 obrazów na minutę - rozdzielczość skanowania: max. 600 x 600 dpi <p>4) Formaty plików - JPEG; TIFF; PDF; Kompaktowy PDF; Szyfrowany PDF; XPS; Kompaktowy XPS;</p> <p>5) tryb skanowania - Skanowanie do: e-mail; SMB, FTP; Box; USB; WebDAV; URL; TWAIN, funkcja skanowania do udziału sieciowego</p>			
--	---	--	--	--

FORMULARZ CENOWO-TECHNICZNY

2.	<u>Materiały eksploatacyjne do kopiar z Poz. 1:</u> Komplet 4 pełnowartościowych tonerów: - toner czarny o wydajności min. 27 000 stron, - toner: żółty, niebieski, czerwony o wydajności min. 25 000 stron.	TAK	Katun TN-321K compatible TN-321M compatible TN-321C compatible TN-321Y compatible	2 kpl.	1598,00
	KWOTA OGÓŁEM BRUTTO (suma wartości wszystkich pozycji - do przeniesienia do Formularza Oferta)				10498,00

¹ Wykonawca zobowiązany jest wskazać producenta danego produktu lub jego dystrybutora bądź markę, pod którą produkt został wprowadzony na rynek.

UWAGA!!

Brak któregokolwiek elementu przedmiotu zamówienia w „Formularzu Cenowo Technicznym” Wykonawcy w stosunku do wymagań Zamawiającego, nie będzie poprawiony i skutkować będzie odrzuceniem oferty na mocy art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy.

CENTRUM TECHNIKI BIUROWEJ
 SPÓŁKA Z O.O.
 65-086 Zielona Góra, ul. Zamkowa 5e
 tel. 68 325 55 60, 67 327 08 03
 NIP 929 011 52 64

Zielona Góra, 24.06.2021
Miejscowość, data

Uniwersytet Zielonogórski
w Zielonej Górze

OFERTA

Ja/My, niżej podpisany/i

Jerzy Gruszka

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (nazwa/firma): Centrum Techniki Biurowej sp. z o.o.

adres: . ul. Zamkowa 5e 65-086 Zielona Góra

REGON: 970041002 NIP 929-011-52-64 KRS/CEiDG: 0000187445

(w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich)

DANE DO KORESPONDENCJI:

Osoba do kontaktów (imię nazwisko): DARIUSZ CZAJKA,

nr tel.: 68 4549229 adres e-mail: biuro@ctb.net.pl

Adres (jeśli inny niż powyżej):

.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu w trybie podstawowym na **dostawę kopiarki kolorowej:**

1. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, jak również jej modyfikacjami i wyjaśnieniami do niej, za wynikającą z Formularza Cenowo – Technicznego:

1) ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:	10498,00PLN
(SŁOWNI: DZIESIĘĆ TYCIĘCY CZTERYSTA DZIEWIĘĆDZIEIĄT OSIEM ZŁOTYCH. PLN)	

2. Kwoty wskazane w pkt.1. zawierają wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym: : koszt Przedmiotu Zamówienia, koszt opakowania, koszt dostawy (transportu lub wysyłki), rozładunku i dostarczenia do miejsca/jednostki wskazanego/ej przez Zamawiającego, koszt uruchomienia, koszt przeszkolenia pracowników Zamawiającego, koszty osobowe, koszt gwarancji/ rękojmi, przeglądów, inne koszty osobowe, koszty ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT (jeśli dotyczy), inne podatki, ZUS pracodawcy (jeśli dotyczy), koszt PPK i inne obciążenia wynagrodzenia wynikające z obowiązujących przepisów prawa (jeśli dotyczą), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

3. Maksymalny dopuszczalny termin wykonania zamówienia:

w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy.

4. Termin związania ofertą: zgodnie z dokumentami zamówienia.**5. Wymagany w przedmiotowym postępowaniu okres gwarancji/ rękojmi, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, oraz warunki gwarancji/ rękojmi w oferowanym okresie gwarancji/ rękojmi dla przedmiotu zamówienia wynosi:**

wymagany okres gwarancji /rękojmi	Maksymalny dopuszczalny czas na usunięcie usterki/wady bez konieczności użycia części zamiennych, licząc od momentu zgłoszenia	Maksymalny dopuszczalny czas na usunięcie usterki/wady z koniecznością użycia części zamiennych, licząc od momentu zgłoszenia	Liczba przeglądów w okresie gwarancyjnym
60 miesięcy	maksymalnie 2 dni roboczych - rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych dla Zamawiającego	maksymalnie 5 dni roboczych rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych dla Zamawiającego.	zgodnie z wymaganiami producenta

6. Wymagany termin płatności: w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.**7. Warunki płatności: przelew.****8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.****9. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji przetargu Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z tymi postanowieniami i na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.****10. Oświadczamy, że wykonanie następujących zakresów zamówienia zostanie powierzone następującym podwykonawcom:**

- 1)
 2)
 (jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę)

**11. Zakresy zamówienia powierzone podwykonawcom stanowią (podać wartość kwotową lub procentowy udział w całości zamówienia): PLN/%,
 (podać wartość w PLN lub w %; jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę)****12. Oświadczamy, że następujące dokumenty/informacje, będące częścią oferty są tajne i nie mogą być ujawnione:
**

Wykazanie/udowodnienie, że zastrzeżone przez nas informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przedstawiamy

w załączonym formularzu „Wykazanie zasadności zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa”. *

*Wykonawca musi również załączyć dokumenty konieczne do wykazania zasadności zastrzeżenia.

13. Oświadczamy, że Wykonawca składający ofertę jest:

- 1) ~~mikro przedsiębiorcą,~~¹⁾
- 2) ~~małym przedsiębiorcą,~~¹⁾
- 3) ~~średnim przedsiębiorcą,~~²⁾
- 4) ~~jednoosobową działalnością gospodarczą,~~²⁾
- 5) ~~osoba fizyczna nieprowadzącą działalności gospodarczej,~~²⁾
- 6) ~~inny rodzaj:~~^{2) 2*)}

¹⁾ skreślić niepotrzebne

²⁾ uzupełnić, jeśli dotyczy

14. Oświadczam/y, że dane osobowe wykorzystywane w przedmiotowym postępowaniu zostały uzyskane przez Wykonawcę zgodnie z przepisami *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...)* (dalej RODO) oraz, że Wykonawca wypełnił wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13/ w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)etc.

Projektowane Postanowienia Umowy

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy (dalej „Umowa”) jest *dostawa kopiarki kolorowej*, zwanej w dalszej części Umowy *Przedmiotem Umowy* lub *Sprzętem*, zgodnie z OFERTĄ w zakresie oraz na warunkach określonych w:
 - 1) Umowie,
 - 2) Specyfikacji Warunków Zamówienia, a w szczególności załączonym do niej Formularzu Cenowo – Technicznym,
 - 3) Formularzu OFERTA Wykonawcy złożonej w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy,
 - 4) Formularzu Cenowo - Technicznym złożonym przez Wykonawcę wraz z Ofertą, którego kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Dla interpretacji postanowień Umowy, w tym przede wszystkim dla określenia wzajemnych praw i obowiązków Stron dokumenty przywołane w ust. 1 pkt. 1) - 4) powyżej będą miały charakter wzajemnie uzupełniający, przy czym w razie kolizji pierwszeństwo mieć będą postanowienia dokumentu przywołanego wcześniej lub korygującego. Jednocześnie Strony postanawiają iż dokumenty te będą wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające, w tym znaczeniu, że w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek niejednoznaczności, wieloznaczności lub rozbieżności, Strony nie ograniczą w żaden sposób ani *Przedmiotu Umowy*, ani zakresu należytej staranności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie oraz ustaleniami z Zamawiającym.
4. Wykonawca oświadcza, że w ramach ceny ofertowej:
 - 1) dostarczy podpisane oświadczenie gwarancyjne/kartę gwarancyjną (jeśli dotyczy) oraz instrukcję obsługi *Przedmiotu Umowy* w języku polskim, chyba że załączniki do Umowy stanowią inaczej;
 - 2) w terminie wykonania uruchomi *Przedmiot Umowy* w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - 3) w terminie wykonania przeszkoli w siedzibie Zamawiającego, wskazane przez Zamawiającego osoby z pełnego zakresu obsługi i wykorzystania wszystkich funkcji *Przedmiotu Umowy*;
 - 4) w okresie gwarancji wykona przeglądy techniczne *Przedmiotu Umowy*, zgodnie z zaleceniami producenta Sprzętu,
 - 5) poniesie wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z treści SWZ, ze szczegółowej specyfikacji zawartej w *Formularzu Cenowo – Technicznym/ Formularzach Cenowo - Technicznych* stanowiącym/stanowiących załączniki do Umowy, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przysługują mu wszelkie prawa do nieograniczonego rozporządzania oferowanym *Przedmiotem Umowy* i (jeżeli dotyczy) zainstalowanym oprogramowaniem, za wyjątkiem praw licencyjnych producenta oprogramowania, które nie są obciążone jakimikolwiek ciężarami i prawami na rzecz osób trzecich;
 - 2) dostarczony *Przedmiot Umowy* będzie gotowy do użycia (w tym również będzie posiadał wszelkie konieczne do jego instalacji i pracy okablowanie) i będzie posiadał oprogramowanie konieczne do jego użytkowania;
 - 3) gwarantuje, że *Przedmiot Umowy* (sprzęt jak i zainstalowane oprogramowanie) spełnia warunki licencyjne producenta i Zamawiający jako użytkownik końcowy - Licencjobiorca będzie mógł z niego korzystać zgodnie z warunkami licencyjnymi producenta – *jeśli dotyczy*
 - 4) *Przedmiot Umowy* jest fabrycznie nowy tzn. nie używany przed dniem dostawy;
 - 5) w przypadku nie dostarczenia Zamawiającemu kart gwarancyjnych, umowa wraz z fakturą będzie stanowiła podstawę dochodzenia roszczeń gwarancyjnych.

Projektowane Postanowienia Umowy

- 6) *Przedmiot Umowy* nie został wycofany, ani nie jest przewidziany do wycofania, ze sprzedaży/produkcji;
- 7) *Przedmiot Umowy* posiada oznakowanie CE (deklarację zgodności CE) dla sprzętu zgodnego z wymogami określonymi w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 155, ze zm.),
- 8) *Przedmiot Umowy* posiada oznakowanie zgodności (deklarację zgodności) wyrobu zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 544, ze zm.) (jeśli dotyczy).

§2

Termin wykonania

1. Strony ustalają, że wykonanie wszystkich świadczeń Wykonawcy wchodzących w zakres *Przedmiotu Umowy* nastąpi: w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy;
2. Termin, o którym mowa w ust.1 powyżej uznawany będzie za dochowany tylko w przypadku odebrania przez Zamawiającego we wskazanym terminie kompletnego *Przedmiotu Umowy* spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Umowie oraz załącznikach do niej, co zostanie potwierdzone w protokole odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy.
3. Częściowe wykonanie *Przedmiotu Umowy* jak również dostarczenie *Przedmiotu Umowy*, który nie spełnia wymagań Zamawiającego i musi zostać (częściowo lub całkowicie) wymieniony lub poprawiony nie będzie traktowane jako wykonanie Umowy.
4. Dni robocze: od poniedziałku do piątku, godz. 7.00-15.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych dla Zamawiającego. W 2021 roku dniami wolnymi dla Zamawiającego, wynikającymi z harmonogramu pracy, są: 5 lipca i 24 grudnia. W przypadku ogłoszenia dodatkowych dni wolnych, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o tym fakcie pocztą elektroniczną. o których Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego pocztą elektroniczną, w momencie, w którym Wykonawca zgłosi gotowość do realizacji dostawy o której mowa w §3 ust. 3.

§3

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. *Przedmiot Umowy* zostanie dostarczony do miejsca dostawy, po uprzednim uzgodnieniu przez Wykonawcę z Zamawiającym terminu dostawy, transportem Wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszty wydania i rozładunku *Przedmiotu Umowy* w miejscu dostawy oraz koszt ubezpieczenia *Przedmiotu Umowy* na czas transportu spoczywają na Wykonawcy.
2. Miejsce dostawy: pomieszczenie Zamawiającego na terenie miasta Zielona Góra, które zostaną wskazane przez pracowników Zamawiającego upoważnionych do kontaktów w sprawach organizacyjnych.
3. Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym termin dostawy z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
4. Dostawa *Przedmiotu Umowy* nastąpi w dniu roboczym (pracującym dla Zamawiającego) w godzinach 07:00 – 15.00.
5. Zamawiający dopuszcza dostawy za pośrednictwem kuriera lub poczty, z zastrzeżeniem że potwierdzenie odbioru przesyłki od kuriera/pracownika poczty nie jest potwierdzeniem ilościowego i jakościowego odbioru przez Zamawiającego towaru znajdującego się w przesyłce. List przewozowy, przy dostawach realizowanych za pośrednictwem kuriera lub poczty, nie potwierdza ilościowego i jakościowego odbioru sprzętu znajdującego się w przesyłce.

Projektowane Postanowienia Umowy

6. Do czasu podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru *Przedmiotu Umowy* ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający uprawniony jest do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków Umowy i udzielenia Wykonawcy – w razie potrzeby - wskazówek oraz zobowiązuje się do zbadania dostarczonego *Przedmiotu Umowy*, w ciągu 3 dni roboczych od przyjęcia od Wykonawcy zgłoszenia o zakończeniu realizacji *Przedmiotu Umowy*.
8. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru, potwierdzający należyte wykonanie Umowy w zakresie:
 - 1) zgodności dostarczonego *Przedmiotu Umowy* z zamawianym,
 - 2) uruchomienia *Przedmiot Umowy* w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - 3) kompletności dostarczonego *Przedmiotu Umowy*,
 - 4) sprawdzenia i potwierdzenia należytego działania *Przedmiotu Umowy*,
 - 5) terminowości dostawy,
 - 6) przeszkolenia z pełnego zakresu obsługi i funkcjonalności *Przedmiotu Umowy*;
 - 7) dostarczenia Zamawiającemu wszystkich wymaganych dokumentów (w tym kart gwarancyjnych, jeśli są konieczne do dochodzenia roszczeń gwarancyjnych).
9. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w protokole odbioru numerów seryjnych dla dostarczonych *Przedmiotów Umowy* (jeśli istnieją) lub innego oznaczenia umożliwiającego jego szczegółową identyfikację.
10. W czasie czynności odbioru Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu wszelkie oświadczenia gwarancyjne (karty gwarancyjne) dotyczące *Przedmiotu Umowy* lub poszczególnych jego części złożone przez podmioty trzecie (producenta, importera, sprzedawcę itp.), jeśli dotyczy.
11. W przypadku:
 - 1) stwierdzenia, że *Przedmiot Umowy* nie odpowiada wymaganiom określonym w Umowie lub załącznikach do niej, wyspecyfikowanych w § 1 ust 1 powyżej,
 - 2) stwierdzenia niekompletności dostarczonego *Przedmiotu Umowy*,
 - 3) stwierdzenia nieprawidłowego działania dostarczonego *Przedmiotu Umowy*,
 - 4) stwierdzenia uszkodzenia jakiegokolwiek elementu *Przedmiotu Umowy*,
 - 5) stwierdzenia wady fizycznych jakiegokolwiek elementu *Przedmiotu Umowy*,
 - 6) gdy termin dostawy nie był uprzednio uzgodniony z Zamawiającym,
 - 7) gdy Wykonawca nie uruchomił *Przedmiotu Umowy*,
 - 8) gdy przedstawiciele Wykonawcy nie przeprowadzą przeszkolenia;
 - 9) gdy Zamawiający nie otrzyma wszystkich wymaganych dokumentów,
 - 10) gdy przedstawiciele Wykonawcy odmówią rozładunku dostarczonych elementów *Przedmiotu Umowy* w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,Zamawiający w protokole odbioru wskaże i opíše niezgodności dostarczonego *Przedmiotu Umowy* z Umową określając termin ich usunięcia przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania odbioru *Przedmiotu Umowy* w całości albo w części w przypadku stwierdzenia odpowiednio niezgodności dostarczonego przedmiotu umowy albo jego części z Umową. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin nie krótszy niż 3 dni. Wyznaczenie dodatkowego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych za zwłokę, zastrzeżonych w § 6 ust. 2 pkt 1) Umowy.
13. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. poprzednim Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kolejnych kar umownych przewidzianych w § 6 Umowy.

Projektowane Postanowienia Umowy

14. Do odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. poprzednim stosuje się odpowiednie postanowienia § 8 Umowy.
15. **W czasie dostawy Zamawiający może zażądać przekazania Zamawiającemu, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, dokumentów potwierdzających posiadanie przez dostarczany Przedmiot Umowy wymaganego oznakowania, zgodności z normami - wymaganych deklaracji, atestów, certyfikatów, pozytywnych ocen, itp., wydanych przez uprawnione do tego, niezależne instytucje.**

§4

Wartość umowy i warunki płatności

1. Za należyte wykonanie *Przedmiotu Umowy* Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie (dalej „Wynagrodzenie”) w **kwocie brutto**zł, (słownie:), w tym należny podatek VAT (jeśli dotyczy), zgodnie z Ofertą Wykonawcy i załączonym do niej Formularzem Cenowo - Technicznym / załączonymi do niej Formularzami Cenowo – Technicznym.
2. Kwota, o której mowa w ust.1 i ceny jednostkowe brutto, wynikające z Formularza Cenowego-Technicznego Wykonawcy odpowiadają pełnemu zakresowi *Przedmiotu Umowy* objętego Umową. Zawierają one wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, w tym: koszt Przedmiotu Zamówienia, koszt opakowania, koszt dostawy (transportu lub wysyłki), rozładunku i dostarczenia do miejsca/jednostki wskazanego/jej przez Zamawiającego, koszt uruchomienia, koszt przeszkolenia pracowników Zamawiającego, koszty osobowe, koszt gwarancji/ rękojmi, przeglądów, inne koszty osobowe, koszty ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT (jeśli dotyczy), inne podatki, ZUS pracodawcy (jeśli dotyczy), koszt PPK i inne obciążenia wynagrodzenia wynikające z obowiązujących przepisów prawa (jeśli dotyczą), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.
3. Ceny jednostkowe brutto, określone przez Wykonawcę w Formularzu Cenowo-Technicznym (lub wynikające z tego Formularza) będą cenami obowiązującymi przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będą podlegały zmianom, chyba że zmiany te zostały przewidziane lub będą korzystne dla Zamawiającego.
4. Ceny jednostkowe brutto, obejmują całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za *Przedmiot Umowy* i jego dostarczenie.
5. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.
6. Faktura zawierająca pozycje objęte mechanizmem podzielonej płatności musi w swojej treści zawierać wyrazy: „mechanizm podzielonej płatności” – jeśli dotyczy.
7. Płatność za *Przedmiot Umowy* nastąpi jednorazowo po zakończeniu realizacji *Umowy*.
8. Zapłata Wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy: (tylko numery kont wskazane na białej liście podatników VAT- jeśli dotyczy) wskazane na fakturze. W przypadku zmiany konta bankowego, przed wystawieniem faktury, Wykonawca jest zobowiązany pisemnie poinformować o tym Zamawiającego, podając nowy numer konta, na który należy dokonać płatności i który będzie znajdował się na wystawionej fakturze.
9. **Na fakturze muszą zostać wyszczególnione wszystkie ceny poszczególnych składników *Przedmiotu Umowy* stanowiących samodzielne urządzenia.**
10. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Przez otrzymanie faktury przez Zamawiającego należy rozumieć wpływ faktury do Kancelarii Ogólnej Zamawiającego. Faktura musi być oznaczone symbolem RA-ZP.2610.27.2021.

Projektowane Postanowienia Umowy

11. Na fakturze termin płatności winien być określony jako „płatność w ciągu 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury”. W przypadku braku takiego zapisu za termin płatności uznaje się termin określony w Umowie.
12. Podstawą do wystawiania faktury za daną Część będzie podpisany przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokół odbioru *Przedmiotu Umowy*, objętego tą Częścią, o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy.
13. Faktura wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie nie rodzi obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego.
14. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego urzędem skarbowym dla VAT jest
.....
16. Przeniesienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy, i dopuszczonej przez ustawę Prawo zamówień publicznych, na osobę trzecią wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
17. W przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę (konsorcja) faktury VAT wystawiane będą przez oznaczonego w komparycji Umowy Lidera konsorcjum.

§5**Kontakt między stronami i osoby uczestniczące w realizacji Umowy**

1. Bieżące kontakty w ramach realizacji Umowy, obejmujące w szczególności dokonywanie uzgodnień organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących prawidłowego wykonania Umowy, prowadzone będą telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. Osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów w ramach wykonywania Umowy, tj. uprawnionymi do dokonywania uzgodnień organizacyjnych we wszystkich sprawach dotyczących wykonywania Umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:, tel., fax, e-mail.....,
 - 2) ze strony Zamawiającego: we wszystkich sprawach organizacyjnych pracownicy Działu Zaopatrzenia:, tel., e-mail ; we wszystkich sprawach merytorycznych:, tel., e-mail
3. Do podpisania w imieniu Zamawiającego protokołu odbioru *Przedmiotu Umowy* oraz do wykonywania wszelkich czynności reklamacyjnych upoważniony jest Pan/Pani
.....
4. Osobą upoważnioną do bieżącej kontroli/nadzoru wykorzystania wartości Umowy, wykonania Umowy są pracownicy Działu Zaopatrzenia:, tel.
5. O każdej zmianie osób lub danych tele-adresowych wskazanych w ust. 2 i/lub 3 Strony Umowy zobowiązane są powiadomić drugą stronę pisemnie. Zmiany te nie powodują konieczności zmiany Umowy. W przypadku braku powiadomienia wszelka korespondencja czy powiadomienie kierowane na ostatnio podane dane uznawane będą za prawidłowo doręczone.
6. Wszelkie pisma i oświadczenia związane z wykonaniem *Przedmiotu Umowy* będą sporządzone na piśmie, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje dla jakiejś czynności inną formę.
7. Korespondencja dla Zamawiającego będzie przesyłana na adres:
Uniwersytet Zielonogórski, Dział Zaopatrzenia
ul. Licealna 9, Zielona Góra
8. Korespondencja dla Wykonawcy będzie przesyłana na adres:
.....
.....



Projektowane Postanowienia Umowy

9. O każdej zmianie adresu Wykonawca/Zamawiający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego/Wykonawcę, pod rygorem uznania za prawidłowo doręczone pism wysłanych na ostatnio podany adres. Zmiana taka nie wymaga konieczności zmiany Umowy.
10. Nieodebrane listy polecone, dotyczące spraw związanych z wykonaniem Umowy wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na wskazany wyżej adres z uwzględnieniem uwag dotyczących jego zmian, traktowane będą w skutkach dla Umowy jako doręczone prawidłowo.

§6

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę *Przedmiotu Umowy* w terminie określonym w §2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto Wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w realizacji *Przedmiotu Umowy*. Taka sama kara będzie przysługiwać Zamawiającemu za każdy dzień zwłoki w usunięciu zgłoszonych wad / usterek w stosunku do terminu ich usunięcia określonego w §7 ust. 1;
 - w wymianie na nowy *Sprzęt* wchodzącego w zakres *Przedmiotu Umowy* w stosunku do terminu określonego w §7 Umowy,
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości Wynagrodzenia brutto;
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, jeśli nastąpi ono z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wartości Wynagrodzenia brutto;
 - 4) w przypadku gdy okaże się, że *Przedmiot Umowy* jest obciążony ciężarami lub prawami na rzecz osób trzecich Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości Wynagrodzenia brutto. Niezależnie od możliwości żądania ww. kary umownej Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady prawne.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wszelkie zastrzeżone w Umowie kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych z bieżących wymagalnych wierzytelności Zamawiającego wobec Wykonawcy.
6. Szkody (np. utrata części lub całości dofinansowania, naliczone odsetki lub kary i in.), które obciążą Zamawiającego, a spowodowane będą przez Wykonawcę, w tym m.in. spowodowane niedotrzymaniem przez Wykonawcę terminów wykonania, obciążą Wykonawcę.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości Wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 4.

§7

Gwarancja i rękojnia

1. W ramach Wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na *Przedmiot Umowy* według danych z poniższej tabeli. Okres gwarancji/rękojmi jest liczony od daty podpisania protokołu odbioru przez obie Strony. Wymagane okresy gwarancji/rękojmi i maksymalne dopuszczalne czasy usuwania usterek/wad:

Projektowane Postanowienia Umowy

wymagany okres gwarancji /rękojmi	Maksymalny dopuszczalny czas na usunięcie usterki/wady bez konieczności użycia części zamiennych, licząc od momentu zgłoszenia	Maksymalny dopuszczalny czas na usunięcie usterki/wady z koniecznością użycia części zamiennych, licząc od momentu zgłoszenia	Liczba przeglądów w okresie gwarancyjnym
60 miesięcy	maksymalnie 2 dni roboczych - rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych dla Zamawiającego	maksymalnie 5 dni roboczych rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych dla Zamawiającego.	zgodnie z wymaganiami producenta

2. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi. Uprawnienia z tytułu rękojmi określają przepisy kodeksu cywilnego, przy czym postanowienia ust. 1 regulujące maksymalny dopuszczalny czas na usunięcie wady od momentu zgłoszenia stosuje się również do usuwania wad przez Wykonawcę w ramach udzielonej rękojmi za wady.
3. Wykonawca jest zobowiązany w okresie trwania gwarancji/rękojmi do usunięcia wad *Przedmiotu Umowy* (napraw *Przedmiotów Umowy*) lub do dostarczenia *Przedmiotów Umowy* wolnych od wad (wymiany *Przedmiotów Umowy* na nowe).
4. Jeśli Wykonawca wykonując swoje obowiązki dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad lub dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji /rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
5. W innym przypadku, niż określono w ust. powyżej – gdy Wykonawca naprawia *Przedmiot Umowy* w ramach gwarancji/rękojmi, okres gwarancji/rękojmi ulega przedłużeniu o okres, w ciągu którego skutek wady rzeczy objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niej korzystać.
6. Wykonawca będzie dokonywał/realizował naprawy gwarancyjne w Uniwersytecie Zielonogórskim, na swój koszt. Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty naprawy, w tym koszt materiałów, robocizny, dojazdów i transportu, delegacji, noclegów, itd. Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe w siedzibie jednostki Zamawiającego, wówczas Wykonawca odbierze od Zamawiającego wadliwy *Przedmiot Umowy* za pokwitowaniem i dostarczy go po naprawie w miejsce jego użytkowania, na swój koszt.
7. Zgłoszenie usterki/wady może nastąpić za pomocą poczty elektronicznej lub w formie pisemnej.
8. Serwis będzie realizował naprawy gwarancyjne w dni robocze dla Zamawiającego, w godzinach od 07:00 do 15:00.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
10. W przypadku gdy dany *Sprzęt* był już dwukrotnie naprawiany i nadal nie działa prawidłowo (jest wadliwy) Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy jego wymiany na nowy, o parametrach nie gorszych niż *Sprzęt*, który podlega wymianie. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć nowy *Sprzęt* w terminie 20 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego żądania wymiany nie działającego prawidłowo (wadliwego) *Sprzętu* na nowy.
11. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, jeżeli wady te nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie.

§8

Odstąpienie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o

Projektowane Postanowienia Umowy

- powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy. W takim przypadku odstąpienie od Umowy nie rodzi roszczeń odszkodowawczych, ani nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy (poza przypadkami wynikającymi z Kodeksu Cywilnego), w całości bądź w części, wg swojego wyboru, bez wyznaczania terminu dodatkowego, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar określonych Umową, w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje *Przedmiotu Umowy* zgodnie z Umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 2) dostarczony przez Wykonawcę *Przedmiot Umowy* nie spełnia wymagań Zamawiającego,
 - 3) jeżeli *Przedmiot Umowy* był już dwukrotnie naprawiany i nadal nie działa prawidłowo,
 - 4) termin dostawy został przekroczony o 14 lub więcej dni w stosunku do zadeklarowanego przez Wykonawcę;
 - 5) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę innych zobowiązań wynikających z Umowy.
 3. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w całości bądź w części, wg swojego wyboru, bez wyznaczania terminu dodatkowego, jeżeli:
 - 1) nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego;
 - 3) wystąpią inne okoliczności uniemożliwiające lub ograniczające swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z Umowy.
 4. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 2 i 3 powyżej, może nastąpić w terminie 60 dni od powzięcia informacji o wskazanych w tych ustępach okolicznościach. Odstąpienie to będzie wywoływało skutki tylko na przyszłość.
 5. W razie stwierdzenia uchybień w realizacji Umowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania Umowy w terminie 5 dni od dnia wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpić od Umowy w całości bądź w części, wg swojego wyboru.
 6. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za dostawy odebrane przez Zamawiającego przed dniem odstąpienia od Umowy.
 7. Odstąpienie od *Umowy* winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Zlecenie robót podwykonawcom

1. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania.

§ 10

Zmiany Umowy

1. Zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian do Umowy możliwe jest tylko w granicach określonych art. 455 obowiązującej Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Projektowane Postanowienia Umowy

3. Zamawiający, działając na zasadzie art. 455 ust. 1 pkt. 1) Ustawy, przewiduje możliwość dokonania m. in. następujących zmian w Umowie:
- 1) dopuszcza się zmianę terminu wykonania Umowy, o którym mowa w § 2. Termin wykonania Przedmiotu Umowy może ulec przesunięciu:
 - a) w przypadku działania siły wyższej (katastrofalne działania przyrody - np. niezwykle mrozy, śnieżyce, powodzie; akty władzy ustawodawczej lub wykonawczej - np. wyłączenia oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego np. zamieszki uliczne, akty terroru, epidemie) mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia; termin wykonania będzie przesunięty o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły, zmiana terminu wykonania nie będzie powodowała zwiększania Wynagrodzenia Wykonawcy,
 - b) jeżeli opóźnieniu ulegnie wykonanie prac niezbędnych do realizacji Umowy, do których wykonania zobowiązany jest Zamawiający, termin wykonania będzie przesunięty o czas niezbędny do wykonania przez Zamawiającego przedmiotowych prac, zmiana terminu wykonania nie będzie powodowała zwiększania Wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 2) dopuszcza się zmianę Wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca udzieli Zamawiającemu dodatkowych rabatów – w takim przypadku Wynagrodzenie ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu,
 - b) ceny jednostkowe zostaną obniżone przez Wykonawcę, dostawcę lub producenta – w takim przypadku ceny jednostkowe i Wynagrodzenie ulegną odpowiedniemu zmniejszeniu; zmiana taka nie wymaga konieczności zmiany Umowy;
 - 3) w przypadku, gdy *Przedmiot Umowy* zaoferowany w ofercie zostanie w międzyczasie wycofany/przewidziany do wycofania ze sprzedaży/produkcji albo zostanie uznany przez producenta za przestarzały, Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany *Przedmiotu Umowy* lub oprogramowania wchodzącego w zakres *Przedmiotu Umowy* na wersję o parametrach technicznych, funkcjonalnych i użytkowych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego. W takim przypadku zmiana nie może powodować zmiany Wynagrodzenia, terminu wykonania *Przedmiotu Umowy* i innych warunków udzielenia zamówienia. Wykonawca zapewni Zamawiającego pisemnie, iż *Przedmiot Umowy* opisany w §1 Umowy został wycofany/przewidziany do wycofania ze sprzedaży/produkcji lub uznany przez producenta za przestarzały, jednocześnie proponując zmiany;
 - 4) dopuszcza się zmiany podwykonawców/rezygnację z podwykonawców przewidzianych do realizacji Umowy; Wykonawca zobowiązany jest w tym celu złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia warunek oraz jednocześnie dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie (tego podwykonawcy), o którym mowa w art. 125 ust.1 i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia nowego podwykonawcy (takie jak obowiązywały w postępowaniu na podstawie którego zawarta została Umowa); zmiana nie może spowodować zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy ani zwiększenia należnego Wykonawcy Wynagrodzenia;
 - 5) dopuszcza się wprowadzenie podwykonawców do części zamówienia/zakresów zamówienia dla których wcześniej nie przewidywano realizacji przez podwykonawców; Wykonawca zobowiązany jest w tym celu złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego; W przypadku wystąpienia z wnioskiem o wprowadzenie realizacji przez podwykonawców nowych części zamówienia, Wykonawcę obowiązują odpowiednie zapisy §9 Umowy; zmiana nie może



Projektowane Postanowienia Umowy

- spowodować zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy ani zwiększenia należnego Wykonawcy Wynagrodzenia;
- 6) dopuszcza się wprowadzenie podwykonawców do realizacji części zamówienia/zakresów zamówienia mimo, że w ofercie Wykonawca nie przewidział realizacji jakichkolwiek części/zakresów zamówienia przez podwykonawców; Wykonawca zobowiązany jest w tym celu złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego; W przypadku wystąpienia z wnioskiem o wprowadzenie realizacji przez podwykonawców jakiejś części zamówienia Wykonawcę obowiązują odpowiednie zapisy §9 Umowy; zmiana nie może spowodować zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy ani zwiększenia należnego Wykonawcy Wynagrodzenia;
 - 7) dopuszcza się zmiany w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację *Przedmiotu Umowy* – w takim przypadku dopuszcza się zmiany Umowy pozwalające na dostosowanie jej do nowych przepisów; zmiany takie nie mogą spowodować zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy ani zwiększenia należnego Wykonawcy Wynagrodzenia.
4. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności mogących powodować zmianę umowy nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
 5. Zmiany Umowy dokonane z naruszeniem przepisów art. 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych podlegają unieważnieniu. W takim przypadku stosuje się postanowienia umowne w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą.

§11

Rozstrzygnięcie sporów

1. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w przyszłości pomiędzy Stronami z Umowy lub związane z Umową, Strony będą rozstrzygać polubownie na drodze negocjacji.
3. Jeżeli w terminie 30 dni od daty powstania sporu Strony nie podejmą negocjacji lub negocjacje te nie zakończą się rozwiązaniem sporu, właściwy do rozpoznania sporu będzie Sąd powszechny w Zielonej Górze.
4. W sprawach nie uregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy: ustawy Kodeks cywilny, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo zamówień publicznych, inne obowiązujące przepisy prawne.

§12

Ochrona danych osobowych

1. Strony Umowy zobowiązane są do stosowania przepisów *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, ze zm.), z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i innych obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych.*
2. Strony gwarantują przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Wszystkie dane osobowe przekazywane Zamawiającemu w trakcie wykonania Umowy Wykonawca zobowiązany jest uzyskiwać zgodnie z przepisami RODO.
4. Wykonawca, w zakresie danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w trakcie wykonania Umowy, zobowiązany jest wykonać wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13/ w art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

Projektowane Postanowienia Umowy

pozyskuje w czasie wykonania Umowy, w tym w szczególności w zakresie wszystkich obowiązków informacyjnych i uzyskania zgód. Obowiązek ten dotyczy wszystkich dokumentów i wszystkich osób (Wykonawcy, pracowników Wykonawcy, pracowników i członków uczestników konsorcjów, podmiotów trzecich, itp.), w całym okresie wykonania Umowy.

5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający - Uniwersytet Zielonogórski, 65-417 Zielona Góra, ul. Licealna 9; REGON 977924147; tel. 68-328-2000, fax: 68-327-0735; www.uz.zgora.pl ;
- 2) Inspektorem danych osobowych u Zamawiającego jest Pan Jerzy Rybicki; IOD@adm.uz.zgora.pl tel.603474724;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO, w celu wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego wskazanego w §1 Umowy oraz w związku z obowiązkami nałożonymi na Zamawiającego w obowiązujących go przepisach, w tym w szczególności: ustawie Prawo zamówień publicznych (dalej: „ustawa Pzp”), ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisach dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
- 4) obowiązek przekazania Zamawiającemu danych osobowych, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2, jest wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp i innych obowiązujących przepisów prawnych;
- 5) przekazywane Zamawiającemu kategorie danych osobowych wynikają z określonych w danym postępowaniu warunków udziału i/lub kryteriów oceny ofert. Dane te dotyczą w szczególności następujących kategorii informacji: o karalności, o naruszeniu prawa, o posiadanym wykształceniu, o posiadanym doświadczeniu, kwalifikacjach, uprawnieniach;
- 6) przekazywane Zamawiającemu dane pochodzą w szczególności:
 - a) z oświadczeń własnych wykonawcy składającego ofertę,
 - b) z oświadczeń podmiotów trzecich,
 - c) ze składanych zaświadczeń/wypisów/odpisów wydawanych przez jednostki publiczne (ZUS, Urząd skarbowy, Krajowy Rejestr Karny), w tym składanych lub pobieranych przez Zamawiającego z publicznie dostępnych rejestrów (CEiDG, Krajowy Rejestr Sądowy);
- 7) dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp, a następnie (jeśli dotyczy) przez okres wynikający z innych obowiązujących Zamawiającego przepisów prawnych, w tym w szczególności: ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przepisów dotyczących zakupów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i niepodlegających zwrotowi środków udzielonych przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
- 8) odbiorcami otrzymywanych przez Zamawiającego danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 9) w odniesieniu do przetwarzanych przez Zamawiającego danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 10) osoba, której dane przetwarza Zamawiający ma prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO), w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane

Projektowane Postanowienia Umowy

- dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego/ zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- b) sprostowania swoich danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO), z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia ani zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności sporządzonego protokołu oraz jego załączników,
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 11) osobie, której dane przetwarza Zamawiający nie przysługuje prawo do:
- a) usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO);
 - b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (na podstawie art. 21 RODO), gdyż podstawą prawną przetwarzania przekazanych Zamawiającemu danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

§13

Pozostałe postanowienia

1. Językiem obowiązującym w trakcie realizacji Umowy jest język polski.
2. Niewykonanie przez Zamawiającego przysługującego na podstawie Umowy jakiegokolwiek uprawnienia lub kompetencji nie oznacza zrzeczenia się ani też ograniczenia danego prawa lub innych przysługujących Zamawiającemu praw. Jednorazowe lub częściowe tylko wykonanie danego prawa nie wyklucza jego ponownego lub dodatkowego wykonania. Zrzeczenie się jednego prawa nie oznacza zrzeczenia się jakiegokolwiek innego prawa przyznanego na podstawie Umowy.
3. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że w przypadku nieważności któregoś z postanowień Umowy, Umowa pozostaje w mocy co do pozostałych postanowień, chyba że z ustawy lub okoliczności wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością Umowa nie zostałaby zawarta, a Strony Umowy dążyć będą do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami ważnymi, oddającymi zamiary Stron.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załącznikami do Umowy są:
 - 1) kopia Formularz OFERTA Wykonawcy złożonego w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) kopia Formularza Cenowo-Technicznego Wykonawcy złożonego wraz z ofertą.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust.1 i art. 273 ust.2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części oświadczenia „ustawą”.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Uniwersytet Zielonogórski w trybie podstawowym na:

dostawę kopiarki kolorowej:

Ja/My (imię i nazwisko/imiona i nazwiska):

JERZY GRUSZKA..... *)

reprezentując Wykonawcę (nazwa/firma i adres, a także w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG):

Centrum Techniki Biurowej sp. z o.o. UL Zamkowa 5e 65-086 Zielona Góra

NIP 929-011-52-64 KRS 000187445..... *)

*) – należy uzupełnić

jako upoważniony/nieni do reprezentacji oświadczam/my co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

A.

1. Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 Ustawy.
2. Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust.1 ustawy, w zakresie wymaganym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu.

B.

~~Oświadczam, że w stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.*) ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych przez Zamawiającego w SWZ). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy, podjąłem następujące środki naprawcze w celu wykazania mojej rzetelności:*)~~

*) – należy uzupełnić

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW:

Oświadczam/y, że Wykonawca spełnia warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w Specyfikacji Warunków Zamówienia obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu.

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

1. Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej ze złożenia nieprawdziwego oświadczenia, oświadczam że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.
2. Oświadczam, że jestem w stanie niezwłocznie, na wezwanie Zamawiającego i we wskazanym przez niego terminie, przedstawić wszystkie dokumenty wymagane na potwierdzenie powyższych oświadczeń dotyczących braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, których żądanie Zamawiający przewidział w Specyfikacji Warunków Zamówienia obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTĘPNOŚCI DOKUMENTÓW:

1. Wskazuję, że następujące dokumenty wymagane na potwierdzenia złożonego oświadczenia, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania/spełniam warunki udziału w postępowaniu znajdują się w formie elektronicznej w następujących ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, pod następującymi adresami internetowymi:

- 1) odpis z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>,
- 2) odpis z CEIDG: <https://prod.ceidg.gov.pl>,
- 3): www: *)
- 4): www: *)
- 5) (...)

(należy wskazać dokument i adres strony internetowej pod którym dokument jest dostępny)

*) – należy uzupełnić jeśli dotyczy

2. Wskazuję, że następujące dokumenty wymagane na potwierdzenia złożonego oświadczenia, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania/spełniam warunki udziału w postępowaniu znajdują się w posiadaniu Zamawiającego (Uniwersytetu Zielonogórskiego), w niżej wskazanych postępowaniach:

- 1): znak sprawy: *)
- 2): znak sprawy: *)
- 3) itd.

(należy wskazać dokument, który jest w posiadaniu Zamawiającego i zidentyfikować postępowanie, w którym dokument ten został złożony – w szczególności poprzez podanie znaku sprawy)

*) – należy uzupełnić jeśli dotyczy



Nie dotyczy

WYKAZANIE**zasadności zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa,**

zgodnie z art. 18 ust. 3 obowiązującej ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Uniwersytet Zielonogórski w trybie podstawowym na:**dostawę kopiarki kolorowej:**

Ja/My (imię i nazwisko/ imiona i nazwiska):

.....
.....

reprezentując Wykonawcę/ów [nazwa(y)/firma(y) i adres(y), a także w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG]:

.....
.....

jako upoważniony/nieni informuję/my, że zastrzeżone w Formularzu OFERTA i wskazane poniżej informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu obowiązujących przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ponieważ:

.....
.....
.....
.....
.....

*)

**)

) należy dołączyć dokumenty konieczne dla potwierdzenia uzasadnienia/wykazania; można dodać tyle wierszy ile konieczne jest do należytego wykazania;***) Zamawiający zbada skuteczność zastrzeżenia przez Wykonawcę informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie obowiązujących przepisów; jeśli dokonane przez Wykonawcę powyżej wykazanie będzie nieskuteczne zakaz ujawniania informacji będzie bezskuteczny.*

