

WARSZAWA, 23.06.2021r.
Miejscowość, data

Uniwersytet Zielonogórski
w Zielonej Górze

OFERTA

Ja/My, niżej podpisany/i
MACIEJ PLAKWICZ

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (nazwa/firma):

COPY CONTROL SERVICE SPÓŁKA CYWILNA

adres: UL. ŻELAZNA 67/31L, 00-871 WARSZAWA

REGON: 014994248 **NIP** 525 21 23 785 **KRS/CEiDG:** TAK

(w przypadku wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich)

DANE DO KORESPONDENCJI:

Osoba do kontaktów (imię nazwisko): MACIEJ PLAKWICZ,

nr tel.: 22 828 77 77 / 668 115 007 adres e-mail: HANDLOWY@CCSPOLSKA.PL

Adres (jeśli inny niż powyżej):

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu w trybie podstawowym na **dostawę kopiarki kolorowej:**

1. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, jak również jej modyfikacjami i wyjaśnieniami do niej, za wynikającą z Formularza Cenowo – Technicznego:

1) ZA KWOTĘ OGÓŁEM BRUTTO:	21 340,50PLN
(S Ł O W N I E : DWADZIEŚCIA JEDEN TYSIĘCY TZYSTA CZTERDZIEŚCI ZŁOTYCH 50/100 PLN)	

2. Kwoty wskazane w pkt.1. zawierają wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym: : koszt Przedmiotu Zamówienia, koszt opakowania, koszt dostawy (transportu lub wysyłki), rozładunku i dostarczenia do miejsca/jednostki wskazanego/ej przez Zamawiającego, koszt uruchomienia, koszt przeszkolenia pracowników Zamawiającego, koszty osobowe, koszt gwarancji/ rękojmi, przeglądów, inne koszty osobowe, koszty ewentualnych odpraw celnych, ew. inflację, VAT (jeśli dotyczy), inne podatki, ZUS pracodawcy (jeśli dotyczy), koszt PPK i inne obciążenia wynagrodzenia wynikające z obowiązujących przepisów prawa (jeśli dotyczą), inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

3. Maksymalny dopuszczalny termin wykonania zamówienia:

w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy.

4. Termin związania ofertą: zgodnie z dokumentami zamówienia.**5. Wymagany w przedmiotowym postępowaniu okres gwarancji/ rękojmi, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, oraz warunki gwarancji/ rękojmi w oferowanym okresie gwarancji/ rękojmi dla przedmiotu zamówienia wynosi:**

wymagany okres gwarancji /rękojmi	Maksymalny dopuszczalny czas na usunięcie usterki/wady bez konieczności użycia części zamiennych, licząc od momentu zgłoszenia	Maksymalny dopuszczalny czas na usunięcie usterki/wady z koniecznością użycia części zamiennych, licząc od momentu zgłoszenia	Liczba przeglądów w okresie gwarancyjnym
60 miesięcy	maksymalnie 2 dni roboczych - rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych dla Zamawiającego	maksymalnie 5 dni roboczych rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych dla Zamawiającego.	zgodnie z wymaganiami producenta

6. Wymagany termin płatności: w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.**7. Warunki płatności: przelew.**

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

9. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji przetargu Projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z tymi postanowieniami i na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

~~10. Oświadczamy, że wykonanie następujących zakresów zamówienia zostanie powierzone następującym podwykonawcom:~~

- 1)
- 2)

(jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę)

11. Zakresy zamówienia powierzone podwykonawcom stanowią (podać wartość kwotową lub procentowy udział w całości zamówienia): 0 PLN/ 0%,

(podać wartość w PLN lub w %; jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę)

~~12. Oświadczamy, że następujące dokumenty/informacje, będące częścią oferty są tajne i nie mogą być ujawnione:~~

.....

~~Wykazanie/udowodnienie, że zastrzeżone przez nas informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przedstawiamy~~

~~w załączonym formularzu „Wykazanie zasadności zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa”.*~~

*Wykonawca musi również załączyć dokumenty konieczne do wykazania zasadności zastrzeżenia.

13. Oświadczamy, że Wykonawca składający ofertę jest:

- 1) mikro przedsiębiorcą, ^{*)}
- ~~2) małym przedsiębiorcą, ^{*)}~~
- ~~3) średnim przedsiębiorcą, ^{*)}~~
- ~~4) jednoosobową działalnością gospodarczą, ^{*)}~~
- ~~5) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, ^{*)}~~
- 6) ~~inny rodzaj:~~ ^{*)**)}

*) skreślić niepotrzebne

**) uzupełnić, jeśli dotyczy

14. Oświadczam/y, że dane osobowe wykorzystywane w przedmiotowym postępowaniu zostały uzyskane przez Wykonawcę zgodnie z przepisami *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...)* (dalej RODO) oraz, że Wykonawca wypełnił wszystkie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13/ w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) FORMULARZ CENOWO-TECHNICZNY;
- 2) OŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU;
- 3) WPISY CEIDG;
- 4) PEŁNOMOCNICTWO.
- 5)etc.